

**PROCESO CAS N° 031 - 2021**  
**INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A ESPECIALISTA EN ARCHIVO PARA LA EQUIPO  
FUNCIONAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN AL CIUDADANO DE LA GERENCIA GENERAL EN EL MARCO DEL D.U. N° 083-2021**  
**RESULTADOS FINALES**

<b>N°</b>	<b>POSTULANTES POR ORDEN DE MERITO</b>	<b>PUNTAJE FINAL</b>	<b>RESULTADO</b>
1	SALAZAR MARIN, LIZ MAGALY	94.00	<b>GANADORA</b>
2	FLORES RIVERA ALEXANDER JIMMY ELMER	85.00	

El (La) postulante ganador (a) podrá suscribir su contrato del 22 al 26 de octubre de 2021, debiendo comunicarse al teléfono 6408820.

Para la suscripción del contrato es necesaria la siguiente documentación del ganador:

- Curriculum vitae documentado en copia legalizada y/o fedateada (por el INACAL) de acuerdo con lo declarado en el Anexo N°04 "FORMATO DE HOJA DE VIDA".
- Una (01) copia de DNI.
- Número de Cuenta de Ahorros y Código de Cuenta Interbancaria.
- En caso de tener hijos menores de edad, copia de los DNI.
- De contar con estado civil casado, presentar la copia de su partida de matrimonio.
- Una (01) foto a color tamaño carnet.
- Formatos proporcionados por la Institución, debidamente completados y suscritos.

**Comité Evaluador**