

Entidad: Empresa, Organismo, Institución, Institutos o Universidad

DOC.CENOEC.08.01

CEDULA N°

Cédula 0: Aplicable a todas las entidades a censar, independientemente de su rubro de actividad.

I. LOCALIZACIÓN DE LA ENTIDAD

A. UBICACIÓN GEOGRÁFICA					Código	B. UBICACIÓN MUESTRAL	5. Sector de Trabajo N°
1. Departamento							6. Área de trabajo
2. Provincia							7. Zona N°
3. Distrito							8. Manzana N°
4. Coordenadas del punto GPS	Latitud		Longitud		Altitud		

10. Dirección (anote la dirección donde se ubica la entidad)

Tipo de Vía: Avenida.. 1 Calle.....2 Jirón..... 3 Pasaje..... 4 Carretera 5 Otro..... 6
(Especifique)

11. Nombre de Vía	12. N° de puerta	13. Block	14. Interior	15. Piso	16. Manzana	17. Lote	18. Km.
19. Referencia de la dirección							

II. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD, REPRESENTANTE E INFORMANTE

2.1 DE LA ENTIDAD

1. N° de RUC				2. Razón social o apellidos y nombres			
3. Nombre comercial de la entidad							
4. Año de inicio de actividad	5. Página Web		6. Correo electrónico		7. Teléfono fijo	8. Teléfono móvil	
9. Actividad económica principal de la entidad				Código CIU			
10. Actividades económica secundarias (registre código CIU)							

(Solo para empresas u organismos)

11. En el año 2018 las ventas de la entidad, ¿Se encuentran en el rango de:

Hasta 50 000 soles?..... 1	Microempresas	MYPE TRIBUTARIO	Entre 622 501 y 2 075 000 soles?..... 5	Pequeñas empresas	Entre 9 545 001 y 50 000 000 soles? .8	Grandes empresas
Entre 50 001 y 100 000 soles?..... 2			Entre 2 075 001 y 7 055 000 soles? ... 6		Medianas empresas	
Entre 100 001 y 200 000 soles?..... 3			Entre 7 055 001 y 9 545 000 soles? ... 7			
Entre 200 001 y 622 500 soles?..... 4						

12. La condición jurídica de la entidad es: (Seleccione un solo código)	¿Persona Natural?..... 1	¿Empresa Individual de Responsabilidad Limitada? ..5
	¿Sociedad Anónima Abierta?..... 2	¿Sociedad Anónima?..... 6
	¿Sociedad Anónima Cerrada?..... 3	¿Otro?..... 7
	¿Sociedad Comercial de Responsabilidad Limitada? 4	(Especifique)

2.2 DEL REPRESENTANTE Y/O INFORMANTE

13. Apellidos y nombres del representante de la entidad Llenar en caso de Persona Jurídica	14. Sexo		15. Edad	16. Último nivel de estudios alcanzado	
	M	F		Código	
	1	2			
17. Cargo del representante	Gerente General ... 1	Jefe ... 2	Administrador ... 3	Otro (Especifique) 4	
18. Apellidos y nombres del informante					
19. Cargo del informante	Gerente General ... 1	Jefe ... 2	Administrador ... 3	Otro (Especifique) 4	
20. Teléfono fijo	21. Teléfono móvil		22. Correo electrónico		
23. ¿Conoce o ha oído hablar del Instituto Nacional de Calidad (INACAL)?	Sí..... 1		No..... 2		

- Sin nivel1
- Inicial.....2
- Primaria Incompleta.....3
- Primaria Completa4
- Secundaria Incompleta5
- Secundaria Completa.....6
- Superior no univ. incompleta7
- Superior no univ. completa.....8
- Superior univ. incompleta.....9
- Superior univ. completa..... 10
- Post grado..... 11

2.3 PERFIL ORGANIZACIONAL DE LA ENTIDAD

24. ¿LA ENTIDAD ES O CUENTA CON ALGÚN:

N°	Laboratorio y/o Organismo	Sí	No	24A. Dentro de la Entidad, ¿Cuántos ... tiene:		24B. Fuera de la Entidad, ¿Cuántos ... tiene:	
				Cantidad (Enteros)		Cantidad (Enteros)	
				Activos?	Inactivos?	Activos?	Inactivos?
1	Laboratorio de ensayo?	1	2				
2	Laboratorio de calibración?	1	2				
3	Organismo de inspección o brinda servicios de inspección?	1	2				
4	Es un organismo de certificación o brinda servicios de certificación?	1	2				

Si la respuesta es 1, para alguna de las alternativas, continúe.
Si la respuesta es 2, para todas las alternativas: Fin de la visita del Censo.

Se apertura Preg. 25, en la Cédula correspondiente.

Aplique la **CÉDULA CORRESPONDIENTE**. (No olvide aplicar una cedula por cada laboratorio / organismo **ACTIVOS**)

25 DIRECCIÓN DONDE SE UBICA EL LABORATORIO / ORGANISMO

26. Departamento		27. Centro Poblado					
28. Provincia		27.1 Categoría					
29. Distrito		Ciudad1	Pueblo2	Pueblo Joven..... 3			
		Caserío.....4	Villa5	Anexo..... 6			
		Otro (Especifique)..... 7					

30. Tipo de Vía: **Avenida.. 1** **Calle.....2** **Jirón..... 3** **Pasaje..... 4** **Carretera 5** **Otro..... 6**
(Especifique)

31. Nombre de Vía	32. N° de puerta	33. Block	34. Interior	35. Piso	36. Manzana	37. Lote	38. Km.
39. Referencia de la dirección							
40. Apellidos y nombres del responsable		41. Cargo	42. Teléfono fijo	43. Teléfono móvil	44. Correo electrónico		

III. ENTREVISTA Y SUPERVISIÓN

VISITA	OPERADOR/A						JEFE/A DE EQUIPO / COORDINADOR/A DEPARTAMENTAL / SUPERVISOR/A			
	Fecha	Hora		Resultado de la visita (*)	Próxima visita		Fecha	Hora		Resultado de la visita (*)
		De:	A:		Fecha	Hora		De:	A:	
PRIMERA	/	:	:		/	:	/	:	:	
SEGUNDA	/	:	:		/	:	/	:	:	
TERCERA	/	:	:		/	:	/	:	:	

DATOS GENERALES DEL FUNCIONARIO INEI

Funcionario	DNI						Apellidos y nombres			
Operador/a										
Jefe/a de equipo										

Resultado Final del Censo

Fecha	Día	Mes	Año
(*) Resultado			

(*) CÓDIGOS DE RESULTADO		
Completa..... 1	Rechazo..... 4	Act. No investigada 7
Incompleta.....2	No ubicada..... 5	Otro 8
Ausente.....3	Pendiente con cita..... 6	(Especifique)

OBSERVACIONES

CÉDULA 1: APLICABLE A LABORATORIOS DE ENSAYO

SERVICIOS DEL LABORATORIO	
<p>101. ¿CONOCE O HA OÍDO HABLAR DEL INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD (INACAL)?</p> <p>Sí 1</p> <p>No 2</p>	<p>108. EL LABORATORIO, ¿DISPONE DE INSTRUCCIONES PARA LA MANIPULACIÓN Y LA PREPARACIÓN DE LAS MUESTRAS A ENSAYAR:</p> <p><i>En todos los ensayos?</i> 1</p> <p><i>En los ensayos más complejos?</i> 2</p> <p><i>En ningún caso?</i> 3</p>
<p>102. ¿EN QUÉ AÑO EMPEZÓ A OPERAR EL LABORATORIO?</p> <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 0 auto; text-align: center;"> Año </div>	<p>109. EN EL LABORATORIO ¿EL ASEGURAMIENTO DE LA VALIDEZ DE LOS RESULTADOS DE ENSAYOS ES: (Seleccione uno o más códigos)</p> <p><i>Mediante la revisión regular, aun cuando no haya reclamos?</i> 1</p> <p><i>Mediante la revisión, en los que hay alguna incidencia o reclamo del cliente / usuario?</i> 2</p> <p><i>Mediante comparación con materiales de referencia certificados?</i> 3</p> <p><i>Mediante comparaciones inter laboratorio?</i> 4</p> <p><i>Mediante la repetición de los ensayos (utilizando el mismo método o un método alternativo)?</i> 5</p>
<p>103. ¿LA FUNCIÓN PRINCIPAL DEL LABORATORIO ES:</p> <p><i>Brindar servicios a terceros?</i> 1</p> <p><i>Apoyar con análisis y ensayo a la misma entidad?</i> 2</p> <p><i>Académica?</i> 3</p> <p><i>Investigación?</i> 4</p>	<p>EQUIPOS</p>
<p>104. LOS SERVICIOS DEL LABORATORIO, ¿SE DIRIGEN A LAS ACTIVIDADES DE: (Seleccione uno o más códigos)</p> <p><i>La industria de alimentos?</i> 1</p> <p><i>Agroindustria?</i> 2</p> <p><i>Textil / Cuero / Papel?</i> 3</p> <p><i>Medio ambiente (agua, aire, emisiones)?</i> 4</p> <p><i>Construcción?</i> 5</p> <p><i>Minería?</i> 6</p> <p><i>Energía?</i> 7</p> <p><i>Pesca y acuicultura?</i> 8</p> <p><i>Otras?</i> 9</p> <p align="center"><i>(Especifique)</i></p>	<p>110. ¿EL EQUIPAMIENTO QUE TIENE EL LABORATORIO ES: (Seleccione uno o más códigos)</p> <p><i>De medición directa?</i> 1</p> <p><i>De alta tecnología?</i> 2</p> <p><i>Otros?</i> 3</p> <p align="center"><i>(Especifique)</i></p>
<p>105. EL LABORATORIO, ¿REALIZA ENSAYOS: (Seleccione uno o más códigos)</p> <p><i>Químicos?</i> 1</p> <p><i>Microbiológicos?</i> 2</p> <p><i>Físicos?</i> 3</p> <p><i>Otros?</i> 4</p> <p align="center"><i>(Especifique)</i></p>	<p>111. LOS EQUIPOS DE MEDICIÓN, ¿ESTÁN CALIBRADOS?</p> <p><i>Todos?</i> 1</p> <p><i>Algunos?</i> 2</p> <p>NINGUNO 3 → Pase a P114</p>
<p>MÉTODOS DE ENSAYO</p>	<p>112. LA CALIBRACIÓN, ¿LA HA REALIZADO UN LABORATORIO DE CALIBRACIÓN ACREDITADO?</p> <p><i>Sí?</i> 1</p> <p><i>No?</i> 2</p>
<p>106. EL LABORATORIO ¿UTILIZA MÉTODOS DE ENSAYO:</p> <p><i>En todos los ensayos?</i> 1</p> <p><i>En los ensayos más complejos?</i> 2</p> <p><i>En los ensayos que solicita el cliente / usuario?</i> 3</p> <p><i>En ningún caso?</i> 4 → Pase a P110</p>	<p>113. ANTES DE UTILIZAR UN EQUIPO PARA LOS ENSAYOS, ¿ES CALIBRADO O VERIFICADO?</p> <p><i>Sí?</i> 1</p> <p><i>Algunas veces?</i> 2</p> <p><i>No?</i> 3</p>
<p>107. LOS MÉTODOS DE ENSAYO APLICADOS EN EL LABORATORIO, ¿SON PROPIOS?</p> <p><i>Todos?</i> 1</p> <p><i>Algunos?</i> 2</p> <p>NINGUNO 3</p>	<p>114. LOS EQUIPOS, ¿ESTÁN IDENTIFICADOS DE ALGUNA FORMA?</p> <p><i>Todos?</i> 1</p> <p><i>Algunos?</i> 2</p> <p>NINGUNO 3</p>
<p>108. LOS MÉTODOS DE ENSAYO APLICADOS EN EL LABORATORIO, ¿SON PROPIOS?</p> <p><i>Todos?</i> 1</p> <p><i>Algunos?</i> 2</p> <p>NINGUNO 3</p>	<p>115. EL LABORATORIO, ¿DISPONE DE UN PROCEDIMIENTO PARA LA UTILIZACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ENSAYO:</p> <p><i>En todos los casos?</i> 1</p> <p><i>En los equipos más delicados?</i> 2</p> <p><i>En ningún caso?</i> 3</p>

INSTALACIONES

116. A LA HORA DE REALIZAR LOS ENSAYOS, ¿TIENE EN CUENTA LAS CONDICIONES AMBIENTALES:

- Todas las que puedan afectar a los resultados?..... 1
- Todas las que se puedan, dentro de nuestras posibilidades? 2
- No, ninguna..... 3

117. EN EL LABORATORIO, ¿EXISTE EL CARGO DE:

	Sí	No
1. Jefe de laboratorio?	1	2
2. Responsable de calidad?	1	2

Si alguna respuesta fue código 1 (Sí), pase a la P117A, si todas fueron código 2 (No) pase a la P118

117A. ¿SE ENCUENTRAN DEFINIDAS SUS FUNCIONES?

- Sí..... 1
- No..... 2

118. EL PERSONAL NUEVO EN FORMACION, ¿ES SUPERVISADO?

- Sí..... 1
- No..... 2

119. EL PERSONAL ¿RECIBE CAPACITACIONES Y/O CURSOS DE ENTRENAMIENTO PARA DESARROLLAR SUS FUNCIONES?

- Sí..... 1
- No..... 2

120. ¿SE ENCUENTRAN DEFINIDAS LAS COMPETENCIAS QUE DEBE TENER CADA TRABAJADOR PARA DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES?

- Sí..... 1
- Para algunos cargos 2
- No..... 3

121. ¿CONSERVA LOS DOCUMENTOS QUE SUSTENTA LA HOJA DE VIDA DE:

- Todos los trabajadores? 1
- De algunos trabajadores? 2
- De ninguno? 3

INFORMES DE ENSAYO

122. ¿LA ENTREGA DE UN INFORME O REPORTE DE ENSAYO ESCRITO AL CLIENTE / USUARIO SE REALIZA:

- En todos los casos?..... 1
- Cuando lo solicite el cliente / usuario? 2
- Se informa de manera verbal los resultados?..... 3

123. ¿EL LABORATORIO DISPONE DE UN PROCEDIMIENTO PARA ESTIMAR LA INCERTIDUMBRE DEL ENSAYO?

- Sí..... 1
- No..... 2

124. JUNTO CON LOS RESULTADOS DEL ENSAYO, ¿ENTREGA AL CLIENTE / USUARIO INFORMACIÓN SOBRE EL MÉTODO EMPLEADO?

- Sí se entrega..... 1
- Depende del método..... 2
- No se entrega..... 3

CONTROL DE DOCUMENTACIÓN

125. EN SU ACTIVIDAD NORMAL, ¿EL LABORATORIO UTILIZA: (Seleccione uno o más códigos)

- Instrucciones y/o protocolos de ensayo? 1
- Catálogos, manuales de uso de equipos? 2
- Normas técnicas y/o libros de consulta?..... 3
- Ofertas, contratos y/o órdenes de trabajo? 4
- NINGUNO 5

126. EL LABORATORIO, ¿TIENE LOS DOCUMENTOS ARCHIVADOS Y ACTUALIZADOS?

- Sí..... 1
- No..... 2

REVISIÓN DE PEDIDOS, OFERTAS Y CONTRATOS

127. LA COMUNICACIÓN ENTRE EL LABORATORIO Y SUS CLIENTES / USUARIOS, ¿SE DESARROLLA POR MEDIO: (Seleccione uno o más códigos)

- Vía página web?..... 1
- De un equipo comercial?..... 2
- NO APLICA..... 3

128. EL LABORATORIO, ¿CONSIDERA PRIORITARIO:

- Cumplir con los plazos de entrega?..... 1
- La fiabilidad de los resultados? 2
- La imagen del laboratorio?..... 3

129. EL LABORATORIO, ¿CONTRATA O SUBCONTRATA SERVICIOS DE OTROS LABORATORIOS DE ENSAYO?

- Sí..... 1
- No..... 2 → **Pase a P131**

130. CUANDO SUBCONTRATA UN ENSAYO A OTRO LABORATORIO, LA PRINCIPAL EXIGENCIA ES:

- ¿Rigor y profesionalidad? 1
- ¿Qué esté acreditado?..... 2

COMPRAS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS

131. ¿PARA LA COMPRA, RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE EQUIPOS, REACTIVOS Y CONSUMIBLES DE LABORATORIO:

- Se dispone de un procedimiento descrito?..... 1
- Se dispone de una pauta? 2
- No dispone 3

CÉDULA 2: APLICABLE A LABORATORIOS DE CALIBRACIÓN

201. ¿CONOCE O HA OÍDO HABLAR DEL INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD (INACAL)?

Sí 1

No 2

202. ¿EN QUÉ AÑO EMPEZÓ A OPERAR EL LABORATORIO?

Año

203. ¿LA FUNCIÓN PRINCIPAL DEL LABORATORIO ES:

Brindar servicios metrológicos a terceros? 1

Apoyar con calibración a la misma entidad? 2

Académica? 3

204. LOS SERVICIOS DEL LABORATORIO, ¿SE DIRIGEN A LA ACTIVIDAD:

(Seleccione uno o más códigos)

Industrial? 1

Agrícola / Agroindustrial? 2

Ambiental? 3

Construcción? 4

Transporte y almacenamiento? 5

Otras? 6

(Especifique)

205. EL LABORATORIO, ¿BRINDA LOS SERVICIOS DE CALIBRACIÓN EN LAS MAGNITUDES DE:

206. ¿CUENTA CON PATRONES DE MEDIDA PARA CALIBRAR EQUIPOS / INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN?

	Sí	No	Sí	No
1. Masa?	1	2	1	2
2. Volumen?	1	2	1	2
3. Longitud?	1	2	1	2
4. Densidad?	1	2	1	2
5. Temperatura?	1	2	1	2
6. Humedad relativa?	1	2	1	2
7. Viscosidad?	1	2	1	2
8. Tensión?	1	2	1	2
9. Presión?	1	2	1	2
10. Magnitudes eléctricas?	1	2	1	2
11. Tiempo y frecuencia?	1	2	1	2
12. Flujo de líquidos?	1	2	1	2
13. Flujo de gases?	1	2	1	2
14. Torque?	1	2	1	2
15. Dureza?	1	2	1	2
16. Metrología química?	1	2	1	2
17. Otro? _____ (Especifique)	1	2	1	2

207. ¿LOS PATRONES DE MEDIDA SE ENCUENTRAN CALIBRADOS:

En su totalidad? 1

Solo algunos? 2

NINGUNO 3

PERSONAL

208. EN EL LABORATORIO, ¿EXISTE EL CARGO DE:

	Sí	No
1. Jefe de laboratorio?	1	2
2. Responsable de calidad?	1	2

Si alguna respuesta fue código 1 (Sí), pase a la P208A, si todas fueron código 2 (No) pase a la P209

208A. ¿SE ENCUENTRAN DEFINIDAS SUS FUNCIONES?

Sí 1

No 2

209. EL PERSONAL NUEVO EN FORMACIÓN, ¿ES SUPERVISADO?

Sí 1

No 2

210. ¿EL PERSONAL RECIBE CAPACITACIONES Y/O CURSOS DE ENTRENAMIENTO PARA DESARROLLAR SUS FUNCIONES?

Sí 1

No 2

211. ¿SE ENCUENTRAN DEFINIDAS LAS COMPETENCIAS QUE DEBE TENER CADA TRABAJADOR PARA DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES?

Sí 1

Para algunos cargos 2

No 3

212. ¿CONSERVA LOS DOCUMENTOS QUE SUSTENTA LA HOJA DE VIDA DE:

Todos los trabajadores? 1

De algunos trabajadores? 2

De ninguno? 3

INSTALACIONES

213. A LA HORA DE REALIZAR LAS CALIBRACIONES, ¿TIENE EN CUENTA LAS CONDICIONES AMBIENTALES:

Todas las que puedan afectar a los resultados? 1

Todas las que se puedan, dentro de nuestras posibilidades? 2

No, ninguna 3

EQUIPOS

214. ¿PARA LA COMPRA, RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE EQUIPOS, REACTIVOS Y CONSUMIBLES DE LABORATORIO:

Se dispone de un procedimiento descrito? 1

Se dispone de una pauta? 2

No dispone 3

<p>215. EL LABORATORIO, ¿DISPONE DE PROCEDIMIENTOS O INSTRUCCIONES DE CALIBRACIÓN:</p> <p><i>En todos los casos?</i>..... 1</p> <p><i>En las calibraciones más complejas?</i>..... 2</p> <p><i>En ningún caso?</i>..... 3</p>	<p>224. EL SISTEMA DE GESTIÓN IMPLEMENTADO, ¿CUENTA CON LA NORMA: (Seleccione uno o más códigos)</p> <p><i>ISO/IEC 17025?</i>..... 1</p> <p><i>ISO 9001?</i>..... 2</p> <p><i>ISO 14001?</i>..... 3</p> <p><i>ISO 27001?</i>..... 4</p> <p><i>ISO 45000/45001?</i>..... 5</p> <p><i>Otra?</i> 6</p> <p style="text-align: center;">(Especifique)</p>																																																									
<p>216. EL LABORATORIO, ¿DISPONE DE UN PROCEDIMIENTO PARA ESTIMAR LA INCERTIDUMBRE DE LA CALIBRACIÓN:</p> <p><i>En todos los casos?</i>..... 1</p> <p><i>En las calibraciones más complejas?</i>..... 2</p> <p><i>En ningún caso?</i>..... 3</p>	<p>225. EL LABORATORIO, ¿ESTÁ ACREDITADO EN LAS MAGNITUDES DE:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Sí</th> <th>No</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1. Masa?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>2. Volumen?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>3. Longitud?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>4. Densidad?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>5. Temperatura?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>6. Humedad relativa?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>7. Viscosidad?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>8. Tensión?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>9. Presión?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>10. Magnitudes eléctricas?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>11. Tiempo y frecuencia?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>12. Flujo de líquidos?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>13. Flujo de gases?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>14. Torque?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>15. Dureza?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>16. Metrología química?</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>17. Otros? _____</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">(Especifique)</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">Si todos son No, pase a P228 ←</p>		Sí	No	1. Masa?	1	2	2. Volumen?	1	2	3. Longitud?	1	2	4. Densidad?	1	2	5. Temperatura?	1	2	6. Humedad relativa?	1	2	7. Viscosidad?	1	2	8. Tensión?	1	2	9. Presión?	1	2	10. Magnitudes eléctricas?	1	2	11. Tiempo y frecuencia?	1	2	12. Flujo de líquidos?	1	2	13. Flujo de gases?	1	2	14. Torque?	1	2	15. Dureza?	1	2	16. Metrología química?	1	2	17. Otros? _____	1	2	(Especifique)		
	Sí	No																																																								
1. Masa?	1	2																																																								
2. Volumen?	1	2																																																								
3. Longitud?	1	2																																																								
4. Densidad?	1	2																																																								
5. Temperatura?	1	2																																																								
6. Humedad relativa?	1	2																																																								
7. Viscosidad?	1	2																																																								
8. Tensión?	1	2																																																								
9. Presión?	1	2																																																								
10. Magnitudes eléctricas?	1	2																																																								
11. Tiempo y frecuencia?	1	2																																																								
12. Flujo de líquidos?	1	2																																																								
13. Flujo de gases?	1	2																																																								
14. Torque?	1	2																																																								
15. Dureza?	1	2																																																								
16. Metrología química?	1	2																																																								
17. Otros? _____	1	2																																																								
(Especifique)																																																										
<p>217. EL LABORATORIO, ¿ASEGURA LA TRAZABILIDAD AL SISTEMA INTERNACIONAL DE UNIDADES?</p> <p><i>Sí</i>..... 1</p> <p><i>No</i>..... 2</p>	<p>226. EL ORGANISMO, ¿ESTÁ ACREDITADO POR: (Seleccione uno o más códigos)</p> <p><i>El INACAL?</i>..... 1</p> <p><i>Una acreditadora internacional?</i>..... 2</p> <p style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 2px;">Si seleccionó código 1 o código 1 y 2 Fin de la entrevista</p>																																																									
<p>218. EL LABORATORIO, ¿DISPONE DE UN PROGRAMA DE CALIBRACIÓN DE SUS PATRONES DE REFERENCIA?</p> <p><i>Sí</i>..... 1</p> <p><i>No</i>..... 2</p>	<p>227. ¿ESTARÍA INTERESADO EN ACREDITAR EL LABORATORIO?</p> <p><i>Sí</i>..... 1 → Fin de la Entrevista</p> <p><i>No</i>..... 2</p>																																																									
INFORMES	<p>228. LA PRINCIPAL RAZON PARA NO ACREDITAR EL LABORATORIO ES:</p> <p><i>¿No es requisito para brindar servicios?</i>..... 1</p> <p><i>¿No existen acreditadores en los métodos que requiere?</i>..... 2</p> <p><i>¿El costo es elevado?</i>..... 3</p> <p><i>¿Otro?</i> 4</p> <p style="text-align: center;">(Especifique)</p>																																																									
<p>219. ¿SE ENTREGA UN INFORME, REPORTE O CERTIFICADO DE CALIBRACIÓN ESCRITO AL CLIENTE / USUARIO:</p> <p><i>En todos los casos?</i>..... 1</p> <p><i>Cuando lo solicite el cliente / usuario?</i>..... 2</p> <p><i>Se informa de manera verbal los resultados?</i>..... 3</p>	<p>222. EL LABORATORIO, ¿DISPONE DE UN PROCEDIMIENTO / INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES?</p> <p><i>Sí</i>..... 1</p> <p><i>No</i>..... 2</p>																																																									
SERVICIO AL CLIENTE / USUARIO	<p>223. EL LABORATORIO, ¿CUENTA CON ALGÚN SISTEMA DE GESTIÓN IMPLEMENTADO?</p> <p><i>Sí</i>..... 1</p> <p><i>No</i>..... 2 → Pase a P227</p>																																																									
USO DE NORMAS TÉCNICAS Y ACREDITACIÓN	<p>220. LOS REPORTES O CERTIFICADOS DE CALIBRACIÓN QUE EMITE SU ENTIDAD, ¿INCLUYEN LA EVIDENCIA DE LA TRAZABILIDAD DE LAS MEDICIONES?</p> <p><i>Siempre</i>..... 1</p> <p><i>En algunos casos</i>..... 2</p> <p><i>Nunca</i>..... 3</p>																																																									

OBSERVACIONES

CÉDULA 3: APLICABLE A ORGANISMOS DE INSPECCIÓN

<p>301. ¿CONOCE O HA OÍDO HABLAR DEL INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD (INACAL)?</p> <p>Sí 1</p> <p>No 2</p>	<p>309. EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE INSPECCIÓN, ¿LOS EQUIPOS O INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN SON: (Seleccione uno o más códigos)</p> <p>Propios?..... 1</p> <p>Alquilados?..... 2</p> <p>NO UTILIZA..... 3 → Pase a P312</p>
<p>302. ¿EN QUÉ AÑO EMPEZÓ A OPERAR EL ORGANISMO?</p> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px; margin: 0 auto; text-align: center; padding: 2px;"> Año </div>	<p>310. ¿LOS EQUIPOS ESTÁN CALIBRADOS?</p> <p>Sí 1</p> <p>No 2 → Pase a P312</p>
<p>303. EL ORGANISMO DE INSPECCIÓN, ¿ES:</p> <p>Público? 1</p> <p>Privado? 2</p>	<p>311. LA CALIBRACIÓN, ¿LA HA REALIZADO UN LABORATORIO DE CALIBRACIÓN ACREDITADO?</p> <p>Sí 1</p> <p>No 2</p>
<p>304. LA PRINCIPAL FUNCIÓN DEL ORGANISMO ES:</p> <p>¿Brindar servicios a terceros? 1</p> <p>¿Realiza inspecciones a la misma entidad? 2</p>	PERSONAL
<p>305. EL TIPO DE INSPECCIONES O VERIFICACIONES QUE REALIZA EL ORGANISMO SON PARA: (Seleccione uno o más códigos)</p> <p>¿Inspección de productos? 1</p> <p>¿Inspección de procesos? 2</p> <p>¿Inspección de servicios? 3</p>	<p>312. EL PERSONAL, ¿RECIBE CAPACITACIONES Y/O CURSOS DE ENTRENAMIENTO PARA DESARROLLAR SUS FUNCIONES?</p> <p>Sí 1</p> <p>No 2</p>
<p>306. LA MAYORÍA DE SUS SERVICIOS, ¿SE DIRIGEN A ENTIDADES:</p> <p>Públicas? 1</p> <p>Privadas? 2</p>	<p>313. ¿SE ENCUENTRAN DEFINIDAS LAS COMPETENCIAS QUE DEBE TENER CADA TRABAJADOR PARA DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES?</p> <p>Sí 1</p> <p>Para algunos cargos 2</p> <p>No 3</p>
<p>307. LOS SERVICIOS DEL ORGANISMO, ¿SE DIRIGEN A LAS ACTIVIDADES DE: (Seleccione uno o más códigos)</p> <p>La industria de alimentos? 1</p> <p>Agroindustria? 2</p> <p>Suministro de gas natural? 3</p> <p>Medio ambiente (agua, aire, emisiones)? 4</p> <p>Construcción? 5</p> <p>Pesca y acuicultura? 6</p> <p>La industria? 7</p> <p>Electricidad? 8</p> <p>Transporte? 9</p> <p>Servicio de agua y saneamiento? 10</p> <p>Otras? 11 (Especifique)</p>	<p>314. ¿CONSERVA LOS DOCUMENTOS QUE SUSTENTA LA HOJA DE VIDA DE:</p> <p>Todos los trabajadores? 1</p> <p>De algunos trabajadores? 2</p> <p>De ninguno? 3</p>
PROTOCOLOS DE INSPECCIÓN	INFORMES DE INSPECCIÓN
<p>308. LA ENTIDAD / ORGANISMO, ¿DISPONE DE PROCEDIMIENTOS DE INSPECCIÓN?</p> <p>En todos los casos 1</p> <p>En las inspecciones más complejas 2</p> <p>En ningún caso 3</p>	<p>315. ¿ENTREGA UN INFORME O CERTIFICADO DE INSPECCIÓN ESCRITO AL CLIENTE:</p> <p>En todos los casos? 1</p> <p>Cuando lo solicite el cliente? 2</p> <p>Se informa de manera verbal los resultados? 3</p>
CONTROL DE DOCUMENTACIÓN	CONTROL DE DOCUMENTACIÓN
<p>309. EN SU ACTIVIDAD NORMAL, ¿EL ORGANISMO UTILIZA UN SISTEMA DE REGISTRO PARA DEMOSTRAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE INSPECCIÓN?</p> <p>Sí 1</p> <p>No 2</p>	<p>316. EN SU ACTIVIDAD NORMAL, ¿EL ORGANISMO UTILIZA UN SISTEMA DE REGISTRO PARA DEMOSTRAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE INSPECCIÓN?</p> <p>Sí 1</p> <p>No 2</p>
<p>310. EL ORGANISMO, ¿TIENE LOS DOCUMENTOS ARCHIVADOS Y ACTUALIZADOS?</p> <p>Sí 1</p> <p>No 2</p>	<p>317. EL ORGANISMO, ¿TIENE LOS DOCUMENTOS ARCHIVADOS Y ACTUALIZADOS?</p> <p>Sí 1</p> <p>No 2</p>

CÉDULA 4: APLICABLE A ORGANISMOS DE CERTIFICACIÓN

CAPACIDAD TÉCNICA DEL ORGANISMO

401. ¿CONOCE O HA OÍDO HABLAR DEL INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD (INACAL)?

Sí 1
No 2

402. ¿EN QUÉ AÑO EMPEZÓ A OPERAR EL ORGANISMO?

Año

403. LA MAYORÍA DE SUS SERVICIOS, ¿SE DIRIGEN A ENTIDADES:

Públicas? 1
Privadas? 2

404. LOS SERVICIOS DEL ORGANISMO, ¿SE DIRIGEN A LA ACTIVIDAD DE:
(Seleccione uno o más códigos)

La industria de alimentos? 1
Agroindustria? 2
Metal mecánica? 3
Construcción? 4
Minería? 5
Otras? 6
(Especifique)

405. ¿QUÉ TIPO DE CERTIFICACIONES BRINDA EL ORGANISMO:
(Seleccione uno o más códigos)

De productos? 1
De sistemas de gestión? 2 → **Pase a P406**
De personas? 3
Otras? 4
(Especifique)

OPERADOR/A DILIGENCIE PREGUNTA P406 Y P407 SOLO SI EN LA PREGUNTA 405 SELECCIONÓ EL CÓDIGO 2

406. ¿CUENTA CON AUDITORES?

Sí 1 → ¿Cuántos?
No 2 → **Pase a P408**

407. LOS AUDITORES, ¿ESTÁN CALIFICADOS EN LAS NORMAS:

ISO 9001? 1
ISO 14001? 2
Otra? 3
(Especifique)

PLAN DE NEGOCIOS DEL SERVICIO

408. LAS CERTIFICACIONES QUE OTORGA, ¿SON BASADAS EN LAS NORMAS:
(Seleccione uno o más códigos)

ISO 9001? 1
ISO 14001? 2
ISO 37001? 3
ISO 45001? 4
Otra? 5
(Especifique)

409. EL ORGANISMO, ¿CUENTA CON UN SISTEMA DE GESTIÓN IMPLEMENTADO?

Sí 1
No 2 → **Pase a P411**

410. EL SISTEMA DE GESTIÓN IMPLEMENTADO, ¿CUENTA CON LA NORMA:

(Seleccione uno o más códigos)
ISO/IEC 17021-1? 1
ISO 17024? 2
ISO 17065? 3
Otra? 4
(Especifique)

PROYECCIÓN DE LA DEMANDA DEL SERVICIO

411. ¿EL ORGANISMO, ¿SE ENCUENTRA ACREDITADO EN LAS CERTIFICACIONES:

Áreas/campos certificación	Sí	No
1. De productos?	1	2
2. De sistemas de gestión?	1	2
3. De personas?	1	2
4. Otros? (Especifique) _____	1	2

Si todos son No, pase a P412

411A. EL ORGANISMO, ¿ESTÁ ACREDITADO POR:
(Seleccione uno o más códigos)

El INACAL? 1
Una acreditadora internacional? 2

Si seleccionó código 1 o código 1 y 2 pase a la pregunta 413

412. ¿ESTARÍA INTERESADO EN ACREDITAR EL ORGANISMO?

Sí 1 → **Pase a P413**
No 2

412A. LA PRINCIPAL RAZÓN PARA NO ACREDITAR EL ORGANISMO ES:

¿No es requisito para brindar servicios? 1
¿No existen acreditadores para las certificaciones que brinda? 2
¿El costo es elevado? 3
¿Otro? 4
(Especifique)

413. EL PERSONAL, ¿RECIBE CAPACITACIONES Y/O CURSOS DE ENTRENAMIENTO PARA DESARROLLAR SUS FUNCIONES?

Sí 1
No 2

414. ¿SE ENCUENTRAN DEFINIDAS LAS COMPETENCIAS QUE DEBE TENER CADA TRABAJADOR PARA DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES?

Sí 1
Para algunos cargos 2
No 3



INEI INSTITUTO
NACIONAL DE
ESTADISTICA E
INFORMATICA