



INACAL
Instituto Nacional
de Calidad

INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN PRIMER SEMESTRE PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

San Isidro, 2021



Firmado digitalmente por HUERTO VICTORIO
Katherine FAU 21600253015 soft
Fecha: 2021/10/15 20:45:16-0500
Motivo:Day V'B

CONTENIDO

I. RESUMEN EJECUTIVO	4
1.1. Base Legal	4
1.2. Marco Estratégico	4
1.3. Competencias del INACAL.....	4
1.4. Presupuesto y Ejecución Presupuestal del 2021	5
1.5. Principales Resultados de actividades operativas y metas en el 2021.	6
II. ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES	9
2.1. Plan Operativo Institucional (POI) 2021	9
2.2. Análisis Presupuestal	9
2.3. Ejecución Presupuestal	11
2.4. Recaudación de Ingresos del INACAL 2021	12
2.5. Acciones adoptadas por el INACAL frente al COVID-19 en el 2021	13
2.6. Evaluación de cumplimiento de las actividades operativas e inversiones del Plan Operativo Institucional (POI) 2021	14
2.6.1 Dirección de Normalización.....	14
2.6.2. Dirección de Acreditación	20
2.6.3. Dirección de Metrología	23
2.6.4. Dirección de Desarrollo Estratégico de la Calidad	29
2.6.5. Oficina de Estudios Económicos.....	33
2.6.6. Oficina de Cooperación Internacional	33
2.6.7. Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional.....	40
2.6.8. Consejo Directivo	43
2.6.9. Presidencia Ejecutiva.....	43
2.6.10. Gerencia General.....	44
2.6.11. Órgano de Control Institucional.....	45
2.6.12. Oficina de Asesoría Jurídica	46
2.6.13. Oficina de Planeamiento y Presupuesto	46
2.6.14. Oficina de Administración	48
2.7. Medidas adoptadas para el cumplimiento de metas	56
2.8. Medidas para la mejora continua	58
III. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	60
IV. MATRIZ DE SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021	61



PRESENTACIÓN

El Plan Operativo Institucional (POI) es un instrumento de gestión que orienta la necesidad de recursos para implementar la estrategia institucional. Comprende la programación multianual de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las acciones estratégicas institucionales (AEI) definidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI). En él se establecen los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual - programación física, de costeo y financiera - en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI; en ese sentido, el POI es el instrumento que permite realizar el seguimiento de la ejecución de las metas a ser alcanzadas cada año fiscal, conforme a los recursos presupuestarios asignados.

El POI 2021 del INACAL fue aprobado mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 079-2020-INACAL, de fecha 30 de diciembre del 2020, en el que se dispuso en su artículo 4° encargar a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) el respectivo seguimiento y evaluación, a fin de examinar el cumplimiento de las metas programadas.

Además, como parte de la evaluación de implementación semestral de las metas físicas, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto ha diseñado e incorporado el Informe de gestión y la matriz de seguimiento primer semestre del avance físico de metas de cada oficina, dirección y dependencia del INACAL, de acuerdo con lo planificado en el POI 2021.

El presente documento se ha elaborado en base a los informes de ejecución semestral remitidos por los órganos del INACAL; así como la información de los ingresos y la ejecución financiera se obtuvo de los reportes del Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF – Módulo del Proceso Presupuestario del INACAL correspondiente al primer semestre del año 2021.

Por otro lado, desde el INACAL se viene realizando actividades que contribuyan a la protección del ciudadano debido a la pandemia del COVID-19, como es la aprobación de normas técnicas peruanas, guías y documentos afines relacionadas al sector salud orientadas al ciudadano y al personal de salud, resiliencias y gestión del riesgo, entre otras; las mismas que se pone a disposición en la Sala de lectura virtual, plataforma web Normas Libres, entre otras acciones que contribuyen a combatir la pandemia del COVID-19.

Finalmente, precisar que la presente evaluación tiene el propósito de dar a conocer las acciones realizadas del Plan Operativo Institucional durante el primer semestre 2021, mostrando los resultados y el cumplimiento de las metas físicas y financieras programadas.

I. RESUMEN EJECUTIVO

El Plan Operativo Institucional (POI) es un instrumento de gestión que orienta la necesidad de recursos para implementar la identificación de la estrategia institucional, la cual comprende la programación multianual de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las acciones estratégicas institucionales (AEI) definidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI), por un periodo no menor de tres años, respetando el período de vigencia del PEI. Asimismo, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiero), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI.

1.1. Base Legal

- a) Ley N° 30224, ley que crea el Sistema Nacional para la Calidad y el Instituto Nacional de Calidad.
- b) Decreto Supremo N° 046-2014-PCM, aprueba la Política Nacional para la Calidad.
- c) Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- d) Ley N° 31084, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021”.
- e) Decreto Supremo N° 009-2019-PRODUCE, aprueba la Sección Única del Reglamento de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Calidad.
- f) Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN/PCD, y sus modificatorias aprueba de la Guía para el Planeamiento Institucional.
- g) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 079-2020-INACAL/PE, que aprueba el Plan Operativo Institucional (POI) 2021 del INACAL.

1.2. Marco Estratégico

El POI 2021 del INACAL se encuentra articulado a la Política Nacional para la Calidad y al objetivo estratégico OES.01 “Incrementar la competitividad de los agentes económicos del Sector Producción” y acción estratégica sectorial “Promover estándares de calidad en las empresas” del Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) 2017-2024 del sector Producción, el cual tiene como indicador el “Índice de Infraestructura de la Calidad”, que nos permite compararnos con otros países. Además, este documento se vincula al Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2024, tal como se muestra en el Gráfico N° 1.

Gráfico N° 1: Alineamiento de la Política, Planes y Presupuesto



Elaboración propia

1.3. Competencias del INACAL

El artículo 2 del ROF establece que “el INACAL ejerce sus competencias y funciones a nivel nacional en las siguientes materias: a) La normalización, b) La acreditación y c) La metrología.”¹

¹ Mediante Decreto Supremo N° 009-2019-PRODUCE, (10.07.2019), se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del INACAL.

1.4. Presupuesto y Ejecución Presupuestal del 2021

Presupuesto asignado 2021

El Instituto Nacional de Calidad inició el año fiscal 2021² con un Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) de S/ 28 103 433 (veintiocho millones ciento tres mil cuatrocientos treinta y tres y 00/100 soles) por toda fuente de financiamiento, aprobado mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 080-2020-INACAL-PE, de fecha 30 de diciembre de 2020.

El Presupuesto Institucional Modificado (PIM) al cierre del primer semestre 2021 fue de S/ 29 824 173,00 (veintinueve millones ochocientos veinticuatro mil ciento setenta y tres y 00/100 soles), acumulado por toda fuente de financiamiento, los que corresponden en un 67,40 % a la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios, un 32,53% en Recursos Directamente Recaudados y un 0,07% en Donaciones y Transferencias.

Ejecución Presupuestal

La ejecución presupuestal durante primer semestre 2021, a nivel de devengado acumulado por toda fuente de financiamiento, ascendió a S/ 11 901 486,72 (once millones novecientos un mil cuatrocientos ochenta y seis y 72/100 soles) que representó el 39,91% respecto al PIM. Asimismo, por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios se ejecutó el 48,24%, por la fuente de Recursos Directamente Recaudados el 22,71% y por la fuente de Donaciones y Transferencias no hubo ejecución, tal como se muestra en la Tabla N° 1.

Tabla N° 1:
Ejecución presupuestal vs PIM al Primer Semestre 2021, por fuente de financiamiento (importe en soles).

	Fuente de Financiamiento	PIM	Ejecución (Devengado)	% Ejecución (Devengado/PIM)
0	Recursos Ordinarios	20 103 573	9 698 145.34	48.24%
9	Recursos Directamente Recaudados	9 700 427	2 203 341.38	22.71%
4	Donaciones y Transferencias	21 173	-	0.00%
	Total	29 824 173	11 901 486.72	39.91%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF MPP

Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

A nivel de categoría presupuestal el presupuesto se distribuyó en 02 categorías: Acciones Centrales y Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos. En la primera categoría, la ejecución fue del 36,45 % y en el segundo del 43,29 % (ver Tabla N° 2).

Tabla N° 2:
Ejecución presupuestal según categoría presupuestal al Primer Semestre 2021 por toda fuente de financiamiento (importe en soles).

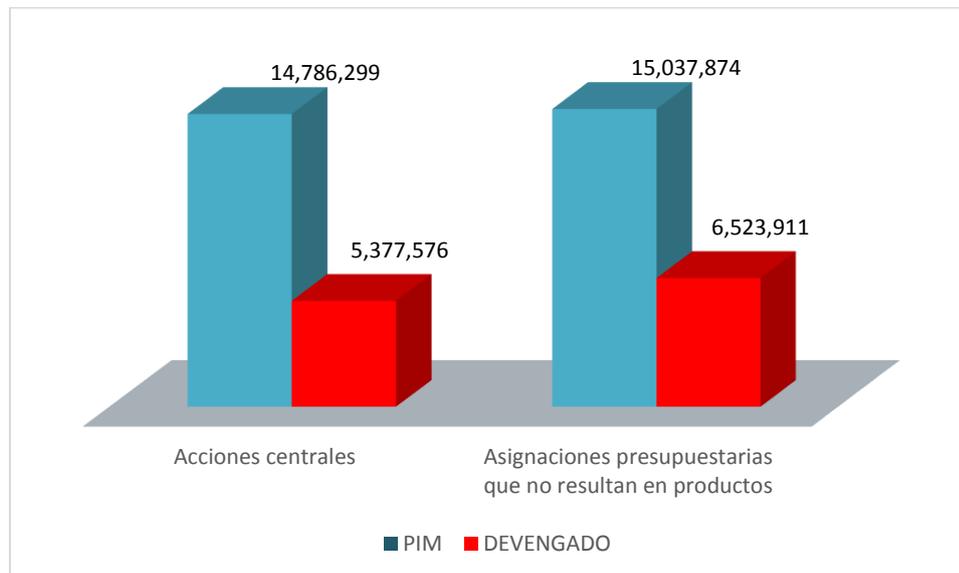
	Categoría presupuestal	PIM	DEVENGADO	% Ejecución (Devengado/PIM)
9001	Acciones centrales	14 786 299	5 377 575.63	36.45%
9002	Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos	15 037 874	6 523 911.09	43.29%
	Total	29 824 173	11 901 486.72	39.91%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF MPP

Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

² Ley N° 31084 "Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021".

Gráfico N° 2:
Ejecución Presupuestal al Primer Semestre 2021
 (Importe en soles)



Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF MPP
 Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

1.5. Principales Resultados de actividades operativas y metas en el 2021.

En adelante, se describe los principales resultados obtenidos según las metas programadas en el Plan Operativo Institucional (POI) 2021, según las direcciones y oficinas del Instituto Nacional de Calidad (INACAL):

1.5.1. Dirección de Normalización

- 195 Normas Técnicas Peruanas aprobadas (113 NTP nuevas y 82 NTP ratificadas) para mejorar la elaboración de productos y prestación de servicios en el país, orientadas principalmente a la actividad manufacturera (76%); actividades profesionales, científicas y técnicas (9%); actividades de servicios administrativos y de apoyo (6%), entre otros.
- Se conformaron 03 Comités técnicos contando con un acumulado de 308 Comités y Sub Comités conformados, de los cuales 248 Comités Técnicos de Normalización y Sub Comités Técnicos de Normalización son activos (139 CTN y 109 SCTN), cuya mayor proporción corresponde a los sectores de industrias manufactureras con 62%; actividades profesionales, científicas y técnicas con 11%, entre otros.
- 32 reuniones virtuales de los Comités Técnicos Internacionales, Organismos de Normalización Regionales e Internacionales en temas de economía, circular, evaluación de la conformidad, Congreso de Estándares de Asia Pacífico – PASC, ISO, entre otros.
- 37 eventos virtuales de difusión y promoción en materia de normalización en 22 regiones, se contó con la participación de 3 630 asistentes en las charlas, webinar, eventos de jueves de normalización, talleres, entre otros.

- El INACAL mantiene su participación internacional en 76 Comités y Subcomités Técnicos Internacionales pertenecientes a la Organización Internacional de Normalización (ISO), Comisión Electrotécnica Internacional (IEC) y Codex Alimentarius con lo que se refuerza la participación internacional del INACAL.

1.5.2. Dirección de Acreditación

- **Se acreditaron 10 Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC), obteniendo un acumulado de 249 OEC acreditados**, de los cuales 122 corresponden a laboratorios de ensayo, 49 laboratorios de calibración, 03 laboratorios clínicos, 63 organismos de inspección, 08 organismos de certificación de productos y 04 organismos de certificación de sistemas de gestión. Estos organismos públicos y/o privados aseguran la confiabilidad de productos y servicios.
- **Ampliación de nuevos reconocimientos internacionales de la Acreditación del IAAC en el INACAL** en las Certificaciones de Sistemas de Gestión de: Ambiental (ISO/IEC 14001), Antisoborno (ISO/IEC 37001) y de Seguridad y Salud en el Trabajo (ISO/IEC 45001), que contribuyen al comercio nacional e internacional por las exportaciones de las empresas.
- **14 supervisiones inopinadas realizadas a Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) acreditados**, para inspeccionar el correcto desempeño de los OEC y verificar el mantenimiento de las condiciones bajo las cuales fue acreditado. (08 supervisiones a laboratorio de ensayo, 04 Organismos de Inspección y 02 organismos de certificación).

1.5.3. Dirección de Metrología

- 3 560 servicios de calibración y venta de materiales de referencia (97% en los laboratorios de Lima y 3% en los laboratorios itinerantes) demandados por la industria, sector empresarial y entidades públicas entre las que se encuentran en un 11% las empresas metrológicas - laboratorios de calibración, 7% empresas de servicio de energía eléctrica, 7% empresas - laboratorios de ensayo, entre otras. Esto permite que las empresas que apliquen los servicios mejoren su productividad.
- 02 Unidades de Verificación Metrológica (UVM) han sido autorizadas en el semestre. Se tiene entonces un total acumulado de 46 Unidades de Verificación Metrológica (UVM) que han sido autorizadas por INACAL para la verificación de instrumentos de medición (correspondientes a medidores de agua, energía eléctrica, medidores de gas, vehículos tanque y balanzas de uso comercial) sujetos a control metrológico; lo que permite asegurar la salud y seguridad del consumidor en el marco de la Metrología Legal. Las UVM otorgaron 661,340 certificados de verificación a nivel nacional en medidores de energía eléctrica, de agua y de gas, entre otros.

1.5.4. Dirección de Desarrollo Estratégico de la Calidad

- Se realizó el diagnóstico en 08 organizaciones de productores de café y cacao de San Martín a fin de fortalecer su competitividad y productividad a través del uso de los servicios de la infraestructura la calidad, como parte del proyecto con ONUDI.

- Se diseñó e implementó el curso de capacitación "**Estimación de la Incertidumbre de medición en muestras de productos hidrobiológicos**", en apoyo de la medida de política 6.8 orientado a especialistas en el campo de la acreditación para el sector alimentos. Se contó con la participación 215 personas entre funcionarios públicos y representantes de empresas.
- Se diseñó e implementó el curso de capacitación "**Interpretación de la norma ISO/IEC 17043**" del Programa de formación de proveedores de Ensayos de Aptitud en microbiología ambiental y alimentaria en el marco del proyecto INACAL-PTB "Fortalecimiento de la Infraestructura Nacional de la Calidad para Apoyar la Gestión de los Recursos Naturales y el Monitoreo de Parámetros Ambientales y Climáticos", en el cual se fortalecieron las capacidades de 08 profesionales del Instituto Nacional de Salud - INS.
- 50 personas capacitadas entre comerciantes y policías municipales, a través de la charla virtual de control Metrológico de balanzas en mercados de las Municipalidades de Huánuco y Loreto.
- 05 eventos de difusión: 01 Seminario Virtual "**Importancia de la calidad de los resultados en el monitoreo de los estándares de calidad ambiental en aire y los servicios de la Infraestructura de la Calidad**" con 420 participantes y 04 módulos de capacitación del "**Programa de formación de proveedores de Ensayos de Aptitud en microbiología ambiental y alimentaria**", realizado con el objetivo de fortalecer las competencias de las entidades nacionales que participan en la organización y ejecución de ensayos de aptitud en microbiología en agua y alimentos, contando con 180 participantes.

1.5.5. Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional

- 5 038 personas sensibilizadas en temas de calidad, a través de los diferentes eventos virtuales realizados por la entidad, entre las principales actividades y eventos que se desarrollaron se encuentran: "Los Jueves de Normalización", curso virtual "Estimación de la incertidumbre de medición en muestras de productos hidrobiológicos" "Día mundial de la acreditación", "Semana de la Metrología en el Perú" y capacitación a docentes universitarios "Incertidumbre en mediciones químicas".
- 2 668 Normas Técnicas Peruanas fueron adquiridas por empresas, que debido a la pandemia mundial del Coronavirus COVID-19, fueron vendidas a través de la tienda virtual del INACAL.

II. ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES

2.1. Plan Operativo Institucional (POI) 2021

El Plan Operativo Institucional 2021 fue aprobado con la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 079-2020-INACAL/PE, de fecha 30 de diciembre de 2020, por el monto de S/ 28 103 433 (veintiocho millones ciento tres mil ciento cuarenta y tres y 00/100 soles), acumulado por toda fuente de financiamiento.

2.2. Análisis Presupuestal

2.2.1. Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2021

El INACAL inició el año fiscal 2021³ con un Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) de S/ 28 103 433 (veintiocho millones ciento tres mil ciento cuarenta y tres y 00/100 soles) acumulado por toda fuente de financiamiento, aprobado mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 080-2020-INACAL-PE, de fecha 30 de diciembre de 2020. Del Total del PIA del INACAL, el 71,53% corresponde a la fuente Recursos Ordinarios y el 28,47% a Recursos Directamente Recaudados. (Ver Tabla N° 3).

Tabla N° 3:
PIA por fuente de financiamiento 2021 (importe en soles).

	Fuente de financiamiento	PIA	% (PIA/Total PIA)
0	Recursos Ordinarios	20 102 573.00	71.53%
9	Recursos Directamente Recaudados	8 000 860.00	28.47%
Total		28 103 433.00	100%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF - MPP
Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

2.2.2. Presupuesto Institucional Modificado (PIM)

El Presupuesto Institucional Modificado (PIM), al primer semestre 2021, fue de S/ 29 824 173,00 (veintinueve millones ochocientos veinticuatro mil ciento setenta y tres y 00/100 soles), acumulado por toda fuente de financiamiento, los que corresponden en un 67.40 % a la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios, un 32.53% en Recursos Directamente Recaudados y un 0,07% en Donaciones y Transferencias.

La variación del PIA de INACAL obedece al crédito suplementario en la fuente de financiamiento RDR, producto de la incorporación de saldo de balance 2020 por el monto de S/ 1 699 567 (un millón seiscientos noventa y nueve mil quinientos sesenta y siete soles) por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados y el monto de S/ 21 173 (veintiún mil ciento setenta y tres soles) por la fuente de financiamiento Donaciones y Transferencias. (Ver Tabla N° 4).

³ Ley N° 31084 “Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021”.

Tabla N° 4:
Variación del PIA y PIM del pliego 0244 INACAL al Primer Semestre 2021

Concepto	Recursos Ordinarios	Recursos Directamente Recaudados	Donaciones y Transferencias	Total Presupuesto
Presupuesto Institucional de Apertura	20, 102, 573	8,000,860	-	28,103,433
Incorporación por Saldos de Balance según R.P.E N° 006-2021-INACAL/PE.		449 464	21 173	470 ,637
Incorporación por Saldos de Balance según R.P.E N° 007-2021-INACAL/PE.		1 250 103		1, 250, 103
Presupuesto Institucional Modificado al 30.06.2021	20 ,102, 573	9,582,584	21 173.00	29, 824, 173

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF -MPP
Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

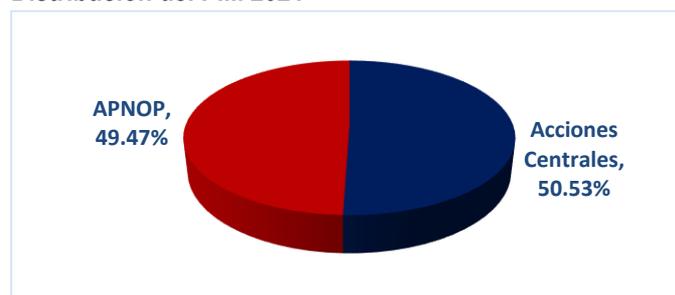
A nivel de categoría presupuestal, el PIM del INACAL se distribuyó en 49,47% en acciones centrales, por el monto de S/ 14 754 699 (Catorce millones setecientos cincuenta y cuatro mil seiscientos noventa y nueve 00/100 soles), y en Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto en 50,53%, por el monto de S/ 15 069 474 (Quince millones sesenta y nueve mil cuatrocientos setenta y cuatro 00/100 soles). El presupuesto acumulado por genérica de gasto se distribuyó en 2.3 Bienes y Servicios en un 88,76%, 2.6 Adquisición de activos no financieros con un 0,44%, 2.1 Personal y obligaciones sociales con un 7,56%, 2.4 Donaciones y transferencias con un 2,99% y 2.5 Otros gastos con un 0,23. (Ver Tabla N° 5 y Gráfico N° 3).

Tabla N° 5:
PIA y PIM por Categoría Presupuestal y Grupo Genérico por toda fuente de financiamiento al Primer Semestre 2021 (importe en soles).

Categoría presupuestal / Grupo Genérico		PIA	PIM	% (PIM/Tota l PIM)
9001	Acciones Centrales	11 937 133	14 754 699	49.47%
	2.1 Personal y obligaciones sociales	192 000	192 000	0,64%
	2.3 Bienes y servicios	11 735 133	14 493 699	48.60%
	2.5 Otros gastos	10 000	69 000	0,23%
9002	Asignaciones Presupuestarias que No Resultan en Productos	16 166 300	15 069 474	50.53%
	2.1 Personal y obligaciones sociales	2 556 700	2 064 010	6.92%
	2.3 Bienes y servicios	12 946 038	11 985 068	40.16%
	2.4 Donaciones y transferencias	663 562	890 396	2.99%
	2.6 Adquisición de activos no financieros	-	130 000	0.44%
Total		28 103 433	29 824 173	100,00%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF - MPP
Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Gráfico N° 3:
Distribución del PIM 2021



Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF - MPP
Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

2.3. Ejecución Presupuestal

La ejecución presupuestal al primer semestre 2021 acumulado por toda fuente de financiamiento ascendió a S/ 11 901 486,72 (Once millones novecientos un mil cuatrocientos ochenta y seis y 72/100 soles) que representa el 39,91% respecto al Presupuesto Institucional Modificado (PIM) del pliego 0244 INACAL.

Por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios se ejecutó el 48,24%, por la fuente de Recursos Directamente Recaudados el 22,71 % y por la fuente de Donaciones y Transferencias no hubo ejecución, tal como se muestra en la Tabla N° 6.

Tabla N° 6:
Ejecución presupuestal vs PIM al Primer Semestre 2021, por fuente de financiamiento (importe en soles).

Fuente de Financiamiento	PIM	Ejecución (Devengado)	% Ejecución (Devengado/PIM)
0 Recursos Ordinarios	20 103 573	9 698 145,34	48,24%
9 Recursos Directamente Recaudados	9 700 427	2 203 341,38	22,71%
4 Donaciones y Transferencias	21 173	-	0,00%
Total	29 824 173	11 901 486,72	39,91%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF MPP
Elaborado por: la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

A nivel de categoría presupuestal, el presupuesto se distribuye en 02 categorías:

- a) **9001: Acciones centrales (AC).** - Se ejecutó en la fase devengado la suma de S/ 5 377 575.63 (cinco millones trescientos setenta y siete mil quinientos setenta y cinco y 63/100 soles), que representa una ejecución 36,45% del PIM de las Acciones Centrales como soporte transversal para el cumplimiento de los objetivos institucionales por las áreas administrativas del INACAL.
- b) **9002: Asignaciones presupuestales que no resultan en productos (APNOP).** - Se ejecutó en la fase devengado la suma de S/ 6 523 911,09 (seis millones quinientos veintitrés mil novecientos once y 09/100 soles), que representa el 43,29% del PIM de las APNOP, que fue ejecutado por las direcciones de línea y las oficinas relacionadas con temas de Infraestructura de la Calidad.

Tabla N° 7:
Ejecución presupuestal según categoría presupuestal al Primer Semestre del año 2021 por toda fuente de financiamiento (importe en soles).

Categoría presupuestal		PIM	DEVENGADO	% Ejecución (Devengado/PIM)
9001	Acciones centrales	14 786 299	5 377 575,63	36,45%
9002	Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos	15 037 874	6 523 911,09	43,29%
Total		29 824 173	11 901 486,72	39,91%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF MPP.
Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Ejecución del gasto a nivel de genérica del gasto

En la Tabla N° 8, se muestran los niveles de ejecución según genérica de gasto acumulado por toda fuente de financiamiento, la cual refleja una ejecución presupuestal a nivel devengado del 39,91 % respecto al PIM, tal como se detalla a continuación:

Tabla N° 8:
Ejecución presupuestal al Primer Semestre de 2021, según genérica de gastos por toda fuente de financiamiento (importe en soles).

Genérica de gasto		PIM	Ejecutado (Devengado)	% Ejecución (Devengado / PIM)
2.1	Personal y Obligaciones Sociales	2 556 010	912 275,64	40,44 %
2.3	Bienes y servicios	26 478 767	10 318 416,02	39,87 %
2.4	Donaciones y transferencias	890 396	614 160,22	68,98%
2.5	Otros gastos	69 000	56 634,84	82,08%
2.6	Adquisición de activos no financieros	130 000	0,00	0,0%
Total		29 824 173	11 901 486,72	39,91 %

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) - MPP
Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

2.4. Recaudación de Ingresos del INACAL 2021

La recaudación de ingresos del pliego 244: INACAL previsto para el Año Fiscal 2021 asciende al monto de S/ 8 000 860 (Ocho millones ochocientos sesenta y 00/100), por la fuente de financiamiento de Recursos Directamente Recaudados; del cual al primer semestre se obtuvo una recaudación de ingresos por el monto de S/ 3 986 867,52 que representa el 49,83% respecto al PIM.

Los ingresos captados corresponden a los servicios exclusivos del TUPA y TUSNE de la Dirección de Metrología, así como a los otros servicios no exclusivos del INACAL (Normalización, Acreditación y otros), y a la incorporación de mayores ingresos en el presupuesto institucional por el Saldo de Balance del año 2020⁴ por el monto de S/ 1 699 567,00 (Un millón seiscientos noventa y nueve mil quinientos sesenta y siete y 00/100) por la fuente de financiamiento de Recursos Directamente Recaudados y por la

⁴ Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 006-2021-INACAL/PE y 007-2021-INACAL/PE.

fuelle de Donaciones y Transferencias se incorporó el monto de S/ 21 173,00 (Veintiún mil ciento setenta y tres y 00/100), tal como se muestra en la tabla N° 09 y tabla N° 010.

Tabla N° 9:
Ingresos por la Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados
(Importe en soles).

Clasificador	Descripción	PIM	Recaudación Primer Semestre 2021	% Recaudación
1.3	Venta de bienes y servicios y derechos administrativos	8 000 860,00	3 986 867,52	49,83%
1.3.1.9.1.1	Venta de Publicaciones (CID)	372 272,00	201 555,62	
1.3.3.9.1.99	Otros Servicios por administración y recaudación (DA)	3 404 674,00	1 241 626,40	
1.3.3.9.2.12	Servicios Metrológicos (DM)	4 223 914,00	2 543 685,50	
1.5	Otros Ingresos	0	472,02	100%
1.5.1.1.1.1	Intereses por depósitos distintos de recursos por privatización y concesiones	-	472,02	
1.9	Saldos de Balance	1 699 567,00	1 670 515,24	98,29%
1.9.1.1.1.1	Saldos de Balance	1 699 567,00	1 670 515,24	
Total, Recaudación por RDR		9 700 427,00	5 657 854,78	58,33%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) - MPP
Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Tabla N° 10:
Ingresos por la Fuente de Financiamiento Donaciones y Transferencias (importe en soles).

Clasificador	Descripción	PIM	Recaudación Primer Semestre 2021	% Recaudación
1.9	Saldos de Balance	21 173,00	21 173,45	100%
1.9.1.1.1.1	Saldos de Balance	21 173,00	21 173,45	
Total, Recaudación por DyT		21 173,00	21 173,45	100 %

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) - MPP
Elaborado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

2.5. Acciones adoptadas por el INACAL frente al COVID-19 en el 2021

El INACAL, desde que se decretó el estado de emergencia, dispuso medidas que se han ido flexibilizando en concordancia con lo dictaminado por el gobierno, priorizando realizar actividades que contribuyan a la protección del ciudadano en general debido al COVID-19, como es la aprobación de normas técnicas peruanas, guías y documentos afines relacionadas al sector salud como las mascarillas orientadas al ciudadano y al personal de salud, resiliencias y gestión del riesgo, entre otras.

A continuación, se resume las medidas aplicadas durante el primer semestre 2021.

- “Protocolo para la atención al ciudadano en el Instituto Nacional de Calidad – INACAL durante la Emergencia Sanitaria producida por el COVID-19”, permite la aplicación estandarizada del proceso de atención al ciudadano, conteniendo el conjunto de orientaciones conductuales y actitudinales mínimas necesarias para el personal que se

desempeña en procesos de interacción con la ciudadanía durante la actual Emergencia Sanitaria.

- Elaboración y aprobación de la Guía Peruana de Medidas Preventivas y Control de Lugares de Trabajo ante el Riesgo de Exposición al Covid- 19. Documento que contiene importantes recomendaciones para preservar la seguridad y salud de los trabajadores.
- Eventos virtuales denominados “martes de Webinar” relacionado a NTP para combatir la pandemia o reactivación sectorial debido al estado de emergencia. Se logró una participación de 1 647 personas a nivel nacional, siendo las regiones con mayor participación: Cusco, Arequipa, La Libertad y Lima.
- De la relación de las NTP, que la Dirección de Normalización viene aprobando en el presente año, tenemos 06 documentos técnicos en proceso de aprobación que tienen el objetivo de apoyar el efecto Covid-19, relacionado a riesgo biológico, jeringas, dispositivos UV-C entre otros.
- Se desarrolló el servicio de calibración de analizadores de gases usados en ventiladores mecánicos.
- Está en curso el programa de asistencia metrológica a los laboratorios regionales del Instituto Nacional de Salud - INS. Se realizó reunión inicial en marzo, para la preparación de matrices de datos adaptados a los equipos que usan los laboratorios para la detección del SARS COV 2. En mayo, se realizó reunión con todos los representantes de los laboratorios regionales para capacitación de llenado de matrices para su entrega en junio. Se han recibido respuesta de 04 laboratorios, se encuentra en proceso de evaluación por parte del metrólogo del INS con asistencia técnica de la Dirección de Metodología del INACAL.

2.6. Evaluación de cumplimiento de las actividades operativas e inversiones del Plan Operativo Institucional (POI) 2021

En adelante se describe el cumplimiento de las actividades programadas en el POI por cada dirección y oficina del INACAL, las cuales se encuentran vinculadas al presupuesto institucional. A continuación, se detalla las actividades realizadas:

2.6.1 Dirección de Normalización

Es la autoridad competente para administrar la política y gestión de la normalización y se encarga de conducir el desarrollo de las normas técnicas para productos, procesos o servicios; gozando de autonomía técnica y funcional. Asimismo, se sujeta a lo establecido en el Acuerdo de Obstáculos Técnicos al Comercio de la Organización Mundial del Comercio (OMC) y los acuerdos internacionales sobre normalización.

Normas Técnicas Peruanas (NTP)

En el periodo junio 2015 a junio 2021 se aprobaron 4 902 Normas Técnicas Peruanas entre nuevas (1 985) y ratificadas (2 917) relacionadas al desarrollo de estándares de calidad en empresas, están vinculadas principalmente, a los sectores de manufactura, agroindustria, construcción, suministro de agua, electricidad, transporte y almacenamiento, salud, servicios administrativos y actividades profesionales, científicas y técnicas. En la Tabla N° 11 y el gráfico N° 4 se muestra el histórico de la estadística anual desde junio del 2015.

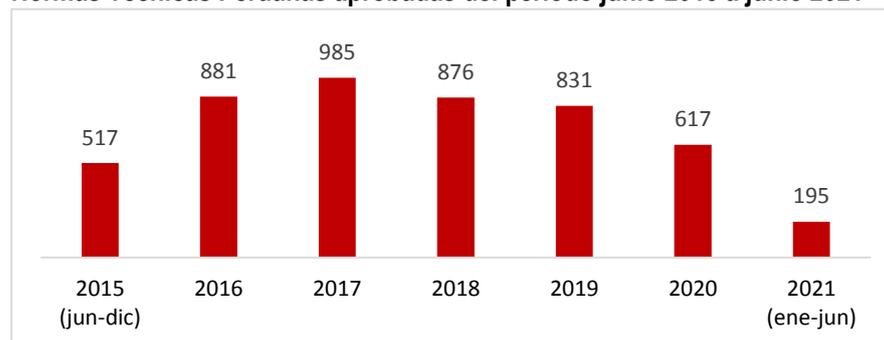
Tabla N° 11:

Normas Técnicas Peruanas aprobadas de junio 2015 a junio 2021

NTP	2015 (jun-dic)	2016	2017	2018	2019	2020	2021 (ene-jun)	Total
Nuevas	260	361	293	356	305	297	113	1985
Ratificadas	257	520	692	520	526	320	82	2917
Total	517	881	985	876	831	617	195	4902

Fuente: Dirección de Normalización

Gráfico N° 4:

Normas Técnicas Peruanas aprobadas del periodo junio 2015 a junio 2021

Fuente: Dirección de Normalización

Se aprobaron 195 NTP (113 nuevas y 82 ratificadas) que representa el 86% respecto a lo programado (220 NTP) en el primer semestre 2021, destacando que el 76% de las NTP están dirigidas a industrias manufactureras, el 9% a actividades profesionales y técnicas, el 6% a actividades de servicios administrativas y de apoyo, entre otras, que contribuye a mejorar la elaboración de productos y prestación de servicios en el país. Ver tabla N° 12.

Tabla N° 10:

Normas Técnicas Peruanas aprobadas según CIU al Primer Semestre 2021

N°	Según CIU	Nuevas ediciones	Ratificadas	Total	%
1	Industrias manufactureras	83	66	149	76%
2	Actividades profesionales, científicas y técnicas	14	4	18	9%
3	Actividades de servicios administrativas y de apoyo	3	8	11	6%
4	Suministro de agua; evacuación de aguas residuales, gestión de desechos y descontaminación	4	1	5	3%
5	Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado	3	1	4	2%
6	Información y comunicaciones	1	2	3	2%
7	Agricultura, ganadería, silvicultura y pesca	2	0	2	1%
8	Enseñanzas	2	0	2	1%
9	Transporte y almacenamiento	1	0	1	1%
TOTAL		113	82	195	100%

Fuente: Dirección de Normalización

Comités Técnicos de Normalización (CTN) y/o Subcomités Técnicos de Normalización (SCTN) conformados y activos según sector económico, al mes de junio 2021 (acumulado).

Se conformaron 03 comités técnicos, obteniendo un acumulado de 308 CTN y SCTN, de los cuales 248 (CTN y SCTN) se mantienen activos, destacando los sectores de industrias manufactureras con 62%, 11% a sectores profesionales, científicas y técnicas, el 6% a sectores de agricultura, ganadería, silvicultura, entre otros. (Ver Tabla N°13 y Tabla N° 14).

Tabla N° 11:
Comités y Sub Comités Técnicos de Normalización conformados y activos según sector económico al Primer Semestre del 2021

Sectores	N° CTN Y SCTN		
	Conformados	Activos	% De Activos
Industrias manufactureras	194	153	62%
Actividades creativas, artísticas y de entretenimiento	2	2	1%
Actividades de atención de la salud humana y de asistencia social	6	5	2%
Actividades de servicios administrativos y de apoyo	15	12	5%
Actividades profesionales, científicas y técnicas	36	27	11%
Administración pública y defensa; planes de seguridad social obligatoria	1	1	0%
Agricultura, ganadería, silvicultura y pesca	14	14	6%
Construcción	8	6	2%
Enseñanza	2	1	0%
Explotación de minas y canteras	1	1	0%
Información y comunicaciones	4	4	2%
Suministro de agua; evacuación de aguas residuales, gestión de desechos y descontaminación	16	14	6%
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado	6	5	2%
Transporte y almacenamiento	3	3	1%
Total	308	248	100%

Fuente: Dirección de Normalización

Tabla N° 12:
Comités Técnicos de Normalización y Sub Comités Técnicos de Normalización conformados por regiones al Primer Semestre del 2021

N°	Regiones	N° DE CTN Y SCTN	
		Conformados	%
1	Lima	275	89%
2	Piura	4	1%
3	La Libertad	4	1%
4	Arequipa	3	1%
5	Tacna	3	1%
6	Loreto	3	1%
7	Puno**	1.5	0%
8	Madre de Dios	2	1%
9	Apurímac	1	0%
10	Ucayali	1	0%
11	Ica	1	0%
12	Huánuco	1	0%
13	Ayacucho	1	0%
14	Cajamarca	1	0%
15	Junín	1	0%

N°	Regiones	N° DE CTN Y SCTN	
		Conformados	%
16	Lambayeque	1	0%
17	San Martín	1	0%
18	Moquegua	1	0%
19	Amazonas	1	0%
20	Ancash	1	0%
21	Cusco**	0.5	0%
Total		308	100%

(**) Se tiene conformado un grupo de trabajo.

Asimismo, se aprobaron las siguientes guías de implementación peruana que contribuirán al fortalecimiento de la cadena de café:

- GIP 100:2021 Guía de Implementación de la Norma Técnica Peruana NTP 209.310:2019 CAFÉ PERGAMINO. Requisitos. 1a Edición.
- GIP 101:2021 Guía de Implementación de la Norma Técnica Peruana NTP 209.027:2018 CAFÉ. Café verde. Requisitos. 1a Edición.

Compras públicas – Perú Compras

- **Se han incorporado 28 NTP en las fichas de compras públicas, dando un acumulado de 176 NTP referidas en fichas de compras públicas que son aplicables a 552 productos**, que contribuyen a optimizar las contrataciones de bienes y servicios con calidad para el estado peruano. Esta acción se encuentra enmarcada en la medida de política 6.7 “Estándares de calidad y sostenibilidad ambiental en compras” del Plan Nacional de Competitividad y productividad.

Participación en comités técnicos, subcomités y grupos internacionales priorizados.

El INACAL empezó a participar en los Comités Técnicos Internacionales de ISO de: ISO/TC 267 Facility malajement y SO/TC 331 Biodiversity.

Se han participado en 02 nuevos comités internacionales, dando un acumulado de 76 Comités y Subcomités Técnicos Internacionales pertenecientes a la Organización Internacional de Normalización (ISO), Comisión Electrotécnica Internacional (IEC) y Codex Alimentarius con lo que se refuerza la participación internacional del INACAL.

Se mantiene las membresías plenas vigentes, con Organizaciones Internacionales, en materia de Normalización, se cuenta con cinco (05) de acuerdo con el siguiente detalle:

1. Organización Internacional de Normalización (ISO)
2. Comisión Panamericana de Normas Técnicas (COPANT)
3. Congreso de Estándares de Asia Pacífico (PASC)
4. Comisión Electrónica Internacional (IEC) y,
5. Red Andina de Normalización de la Comunidad Andina (RAN CAN).

Participación en reuniones de Organismos Internacionales.

Se participaron en 32 reuniones virtuales de los Comités Técnicos Internacionales, Organismos de Normalización Regionales e Internacionales, en temas de economía,

circular, evaluación de la conformidad, Congreso de Estándares de Asia Pacífico – PASC, ISO, entre otros.

Actividades de difusión, promoción y elaboración de guías en materia de normalización.

Durante el primer semestre, se realizaron 37 eventos virtuales de difusión y promoción en materia de normalización se contó con la participación de 3 630 asistentes de 22 regiones y zonas relevantes del país: Lima, Piura, La Libertad, Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Cusco, Junín, Lambayeque, San Martín, Loreto, Piura, Puno, Ica, Moquegua, Tacna, VRAEM (Cusco Ayacucho Junín), el Callao, entre otras.

Se difundió la importancia de usar las normas técnicas peruanas en materia de salud en el uso de las mascarillas, desinfección y medidas preventivas en lugares de trabajo vinculado a la protección contra el covid; asimismo, se difundió en temas de cacao, café, gas efecto invernadero, entre otros.

Tabla N° 15:
Actividades de difusión y promoción al Primer Semestre 2021

N°	Nombre del evento	Organizado por	Fecha	Participantes	Regiones
1	Difusión de Normas Técnicas Peruanas - NTP	Dirección General de Acuicultura través de la Secretaría del CTN de Acuicultura con la Red CITE Acuícolas y Pesqueros a nivel nacional	12/01/2021	28	Piura, Lima
2	Charla Tecnológica virtual: Normas Técnicas Peruanas en el sector pesquero y acuícola	CITE pesquero Piura y CTN de Acuicultura	28/01/2021	120	Piura
3	JN N°1: Difusión de la NTP-ISO 18604: 2020 Envases y el ambiente. Reciclaje de material	DN	21/01/2021	154	15 (incluido Callao)
4	Webinar N°1: Desinfección y Medidas preventivas en lugares de trabajo	DN	25/01/2021	351	20 (incluido el Callao)
5	Webinar N°2: Mascarilla quirúrgica y protector facial	DN	9/02/2021	346	22 (incluido Callao)
6	JN N°2: NTP-ISO 15190:2020 Laboratorios clínicos. Requisitos de seguridad	DN	18/02/2021	127	16 (incluido Callao)
7	Webinar 3: Participación de voluntarios espontáneos y plataformas virtuales	DN	23/02/2021	105	22 (incluido Callao)
8	Webinar 4: Ventiladores mecánicos: Norma técnica, Especificación y la importancia de su calibración	DN	9/03/2021	64	11 (incluido Callao)
9	JN N°3: NTP ISO 29993 Servicios de aprendizaje fuera de la educación formal: requisitos del servicio	DN	18/03/2021	131	17 (incluido Callao)
10	Webinar 5: Turismo	DN	23/03/2021	223	20 (incluido Callao)
11	Plataformas Virtuales del INACAL y trabajo de normalización - La Libertad	ARL - DN (INACAL)	31/03/2021	18	1: La Libertad
12	Capacitación sobre requisitos internacionales para Palta y Quinua	Mincetur-DN (INACAL)	31/03/2021	85	13: La Libertad, Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca,



Nº	Nombre del evento	Organizado por	Fecha	Participantes	Regiones
					Cusco, Junín, Lambayeque, Lima, Loreto, Piura y Puno
13	Normas Técnicas Peruanas del CTN de Cacao y chocolate	COMITÉ ESPECIAL DE ARTICULACIÓN INTERGUBERNAMENTAL VRAEM-MINAGRI CEAI	7/04/2021	31	VRAEM (Cuzco, Ayacucho y Junín)
14	Jornadas de la calidad de Café: Buenas Prácticas Agrícolas en el sector Cafetalero	PROMPERÚ y el CTN CAFÉ	16/04/2021	40	
15	Webinar N° 6: Medidas preventivas en lugares de trabajo	DN	13/04/2021	240	20 (incluido Callao)
16	JN No4: NTP 910.001:2020 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Equipos y accesorios para GLP. Procedimientos de carga y descarga de los camiones tanque y camiones cisterna para GLP.	DN	22/04/2021	175	
17	Jornadas de la calidad de Café: Nuevas tendencias en poscosecha del café	PROMPERÚ y el CTN CAFÉ	23/04/2021	40	
18	Capacitación sobre requisitos internacionales para la exportación de pisco y vino	Mincetur-DN (INACAL	28/04/2021	145	6: Arequipa, Callao, Lima, Ica, Moquegua y Tacna
19	Jornadas de la calidad de Café: Buenas Prácticas Agrícolas para prevenir OTA	PROMPERÚ y el CTN CAFÉ	30/04/2021	50	
20	Jornadas de la calidad de Café: Buenas Prácticas de tostado del café	PROMPERÚ y el CTN Café	7/05/2021	60	
21	Webinar N° 7: Gestión de riesgo biológico	DN	11/05/2021	165	15 regiones (incluyendo Callao)
22	Jornadas de la calidad de Café: Análisis de calidad físico en granos de café	PROMPERÚ y el CTN Café	14/05/2021	60	
23	JN N° 5: Normas Técnicas Peruanas sobre confecciones	DN	20/05/2021	100	12 regiones
24	Jornadas de la calidad de Café: Análisis de calidad en taza de café	PROMPERÚ y el CTN Café	21/05/2021	70	
25	Normas Técnicas Peruanas de papa para mejorar la calidad y la comercialización	MINAGRI -CTN Papa y sus derivados	25/05/2021	90	Andahuaylas Ayacucho, Lima
26	Webinar N° 8: Normas Técnicas Peruanas sobre Resiliencia	DN	27/05/2021	96	14 regiones (incluido Callao)
27	Jornadas de la calidad de Café: Huella de Carbono para el café	PROMPERÚ y el CTN Café	28/05/2021	85	Lima
28	Jornadas de la calidad de Café: Comercio justo en la cadena del café	PROMPERÚ y el CTN Café	4/06/2021	74	San Martín, Lima
29	Beneficios de la Normalización Técnica	Colegio de Ingenieros del Perú	9/06/2021	26	Lima
30	Requisitos internacionales para la exportación de bebidas alcohólicas	MINCETUR	16/06/2021	62	Lima
31	Manejo fisiológico integral del cultivo de sachá inchi a escala comercial	PROMPERU-CTN Sachá Inchi y sus derivados	16/06/2021	46	San Martín, Lima, Ecuador
32	Jueves de Normalización N°6: Serie de ETP-ISO/IEC TS 22237. Tecnología de la información. Instalaciones e	DN	17/06/2021	70	07 regiones



N°	Nombre del evento	Organizado por	Fecha	Participantes	Regiones
	infraestructuras de centros de datos				
33	Conferencia Virtual: Normas Técnicas Peruanas sobre Gases Efecto Invernadero	DN - GORE La Libertad	18/06/2021	49	La Libertad
34	Taller en la Semana Nacional de Innovación: Innovando con Calidad	NACAL- CONCYTEC	23/06/2021	135	Lima
35	Webinar internacional sobre la IWA 29	ISO	24/06/2021	57	Internacional
36	Seminario Internacional "Accesibilidad Universal para el Desarrollo"	Ministerio de Vivienda, construcción y saneamiento	28/06/2021	30	Lima
37	Webinar N° 9: Adaptación de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYME) en situaciones de crisis sanitaria	DN	30/06/2021	57	16 regiones (incluido Callao)
Total				3630	

Fuente: Dirección de Normalización

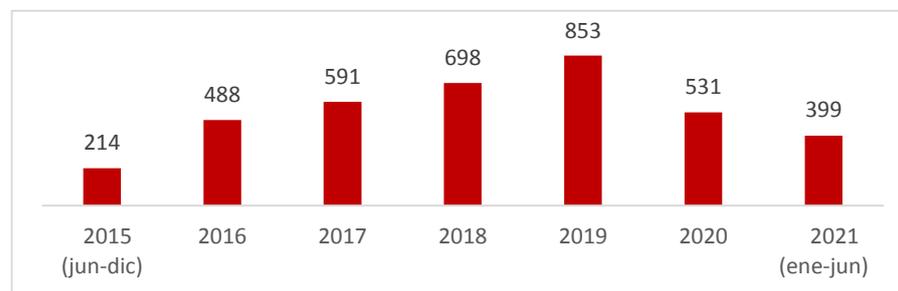
2.6.2. Dirección de Acreditación

Es la autoridad competente para administrar la política y gestión de la acreditación. Goza de autonomía técnica y funcional; y ejerce funciones a nivel nacional. La acreditación es el reconocimiento formal de la competencia técnica, que recibe un Organismo de Evaluación de la Conformidad (OEC), luego de someterse a una auditoría para demostrar que cumple con las normas y directrices internacionalmente reconocidas.

Evaluaciones a los Organismos de Evaluación de la Conformidad para el otorgamiento de la acreditación.

Desde junio 2015 al primer semestre del 2021, se realizaron 3 774 evaluaciones a Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC), de laboratorios, organismos de inspección y organismos de certificación, se atendieron las solicitudes de acreditación, renovación, ampliación, nuevas, actualización, tal como se muestra en el siguiente cuadro:

Gráfico N° 5:
Evaluaciones de las OEC en el periodo junio 2015 a junio 2021



Fuente: Dirección de Acreditación

En el periodo reportado se realizaron 399 evaluaciones a los Organismos de Evaluación de la Conformidad para el otorgamiento de acreditación, de los cuales 256 correspondieron a evaluaciones a laboratorios, 117 evaluaciones a organismos de inspección y 26 evaluaciones a organismos de certificación de productos, como se muestra en la Tabla N° 16 y Gráfico N° 6.

Tabla N° 16:
Evaluaciones a Organismos de Evaluación de la Conformidad para el otorgamiento de acreditación al Primer Semestre 2021

Evaluaciones	Total, Ejecutado 2021
Evaluaciones de los procesos de acreditación de laboratorios	256
Evaluaciones de los procesos de acreditación a organismos de inspección	117
Evaluaciones de los procesos de acreditación a organismos de certificación de productos	26
Total	399

Fuente: Dirección de Acreditación

Gráfico N° 6:
Evaluaciones a los Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) según esquema en el Primer Semestre 2021.



Fuente: Dirección de Acreditación

Se cuenta con 303 profesionales entre evaluadores y expertos técnicos que realizan las evaluaciones a los Organismos de Evaluación de la Conformidad para verificar el cumplimiento de las normas vigentes.

Se acreditaron 10 Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) obteniendo un acumulado de 249 OEC acreditados, de los cuales 122 corresponden a laboratorios de ensayo, 49 laboratorios de calibración, 03 laboratorios clínicos, 63 Organismos de Inspección, 08 Organismos de Certificación de Productos y 04 Organismos de Certificación de Sistemas de Gestión. (Ver Tabla N° 17 y N°18).

Tabla N° 17:
Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) acreditados, Primer Semestre 2021

Descripción	Número de OEC
OEC - Laboratorio de Ensayo	122
OEC - Laboratorio de Calibración	49
OEC - Laboratorio clínico	3
Organismo de Inspección	63
Organismo de Certificación de Productos	8
Organismo de Certificación de Sistemas de Gestión	4
Total, OEC	249

Fuente: Dirección de Acreditación

Tabla N° 18:
Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) acreditados según esquema al Primer Semestre 2021

Esquema	Número de OEC	Porcentaje
OEC laboratorios	174	70%
Organismos de inspección	63	25
Organismos de certificación	12	5
Total	249	100%

Fuente: Dirección de Acreditación

Las principales acreditaciones realizadas a nuevos Organismos de Evaluación de la Conformidad fueron las siguientes:

- Laboratorio de ensayo – COMPAÑÍA MINERA ANTAPACCAY.
- Laboratorio de calibración: CORPORACIÓN DIGITAL IMPORT S.A.C.
- Organismo de inspección: CERTIFICACIONES E INSPECCIONES TÉCNICAS CONSULTORES S.A.C. – CERTECC S.A.C.
- Laboratorio de ensayo: C3 INGENIERÍA ESPECIALIZADA S.A.C.
- Laboratorio de ensayo: MEVALAB CERTIFICACIONES E INSPECCIONES E.I.R.L.
- Organismo de inspección: MEVALAB CERTIFICACIONES E INSPECCIONES E.I.R.L.
- Laboratorio de ensayo: TCINGE S.AC.
- Organismo de inspección: GPI INDUSTRIAL.
- Laboratorio de ensayo: MINERA YANACOCHA.
- Laboratorio de ensayo: KNIGHT PIÉSOLD CONSULTORES S.A.
- Organismo de inspección: QUASAR INNOVATIONS S.A.C.

Supervisiones inopinadas a Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) acreditados.

En el marco del numeral 4.7 del Reglamento General de Acreditación, el INACAL realizó 14 Supervisiones inopinadas a los Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) acreditados, para supervisar el correcto desempeño de los OEC y verificar el mantenimiento de las condiciones bajo las cuales fueron acreditados.

Tabla N° 19:
Supervisiones inopinadas a los Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) al Primer Semestre 2021

Supervisiones inopinadas	Programado Semestre	Ejecutado I Semestre 2021	% Avance meta
Laboratorio de Ensayo / Calibración / Clínicos	10	8	80%
Organismo de Inspección.	8	4	50
Organismo de Certificación.	2	2	100%
Total	20	14	70%

Fuente: Dirección de Acreditación

Participación en reuniones internacionales y eventos de acreditación

- Se participó en la Asamblea General convocada por la Cooperación Interamericana de Acreditación – IAAC, del cual somos miembros plenos.
- Organizar día mundial de la acreditación: Se organizó el Día mundial de la Acreditación (30.06.2021) con el tema central: “La acreditación como soporte para la implementación de los objetivos de desarrollo sostenible ODS”, se contó con la

participación de reconocidos ponentes nacionales e internacionales de Perú, Austria, México, contando con una asistencia en general de 709 participantes.

- Se realizaron 05 eventos de difusión sobre la promoción de los servicios de acreditación en empresas interesadas en formar parte de los OEC acreditados

Implementación de nuevos esquemas para fortalecer la acreditación

Se amplió el esquema ISO/IEC 17021-1 en los Alcances de Gestión de la Energía (ISO/IEC 50001) y Gestión de la Seguridad de la Información (ISO/IEC 27001).

Membresías internacionales

La Dirección de Acreditación cuenta con cuatro (4) membresías plenas vigentes en materia de acreditación, como son:

- Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC)⁵.
- Internacional Accreditation Fórum (IAF).
- Cooperación Interamericana de Acreditación (IAAC).
- International Laboratory Cooperation Accreditation (ILAC).

2.6.3. Dirección de Metrología

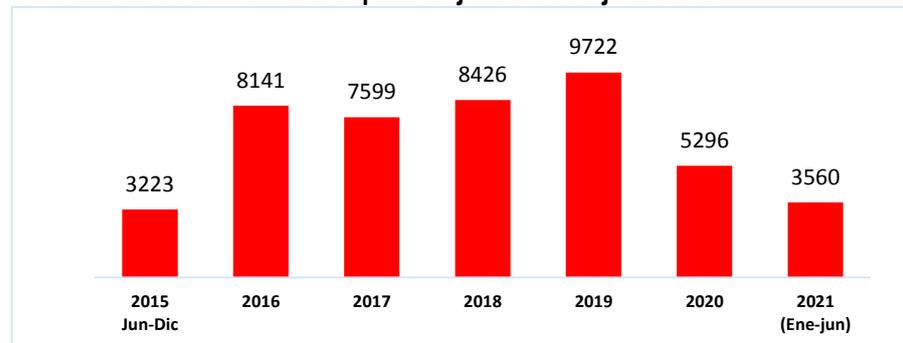
Es la autoridad competente para administrar la política y gestión de la metrología, goza de autonomía técnica y funcional; asimismo, se rige por las normas organizacionales que emita el Consejo Directivo y la presidenta ejecutiva del INACAL, así como por las normas y guías internacionales sobre la materia, el Acuerdo sobre Obstáculos Técnicos al Comercio de la Organización Mundial del Comercio (OMC) y los demás compromisos comerciales internacionales.

Servicios de Calibración

Desde junio 2015 a junio 2021, se brindaron 45 967 servicios de calibración a las entidades públicas y privadas principalmente al sector industrial. En el periodo reportado, se brindaron 3 560 servicios de calibración y venta de materiales de referencia (97% en los laboratorios de Lima y 3% en los laboratorios itinerantes) demandados por la industria, sector empresarial y entidades públicas, según detalle (ver Gráfico N°7 y Tabla N° 20).

Gráfico N° 7:

Calibraciones realizadas en el periodo junio 2015 a junio 2021



Fuente: Dirección de Metrología

⁵ Corresponde a la fusión de dos organizaciones APLAC (Asia Pacific Laboratory Accreditation Cooperation) y PAC (Pacific Accreditation Cooperation) formando una organización denominada APAC (Asia Pacific Accreditation Cooperation), realizada en enero del 2020.

Tabla N° 20:
Servicios de Calibración según laboratorios realizados al Primer Semestre 2021

N°	TIPO DE LABORATORIOS	2021 Ene- Jun	% calibraciones
Laboratorios en Sede San Borja		3 478	97,70%
1	Laboratorio de electricidad	209	5,87%
2	Laboratorio de masa	216	6,07%
3	Laboratorio de flujo de líquidos	142	3,99%
4	Laboratorio de longitud y ángulo	302	8,48%
5	Laboratorio de temperatura	179	5,03%
6	Laboratorio de fuerza y presión	278	7,81%
7	Laboratorio de Potencia y Energía	1552	43,60%
8	Laboratorio de volumen y densidad	21	0,59%
9	Laboratorio de acústica	109	3,06%
10	Laboratorio de tiempo y frecuencia	95	2,67%
11	Laboratorio de flujo de gases	129	3,62%
12	Laboratorio de metrología química	19	0,53%
13	Laboratorio de metrología química – MRC	0	0,00%
14	Laboratorio de Higrometría	106	2,98%
15	Laboratorio de grandes masas	26	0,73%
16	Laboratorio de Fotometría	83	2,33%
17	Laboratorio de medidores volumétricos patrones	0	0,00%
18	Laboratorio de grandes distancias	12	0,34%
Laboratorios Itinerantes		82	2,30%
19	Laboratorio de medidores volumétricos - Laboratorio Itinerante 1 - la Libertad	25	0,70%
20	Laboratorio de Medidores Volumétricos – Lab. Itinerante 2 - Tarapoto	33	0,93%
21	Laboratorio de Fuerza y Presión – Laboratorio Itinerante 1 - La Libertad	13	0,37%
22	Laboratorio de Masa - Laboratorio Itinerante 1 - La Libertad	5	0,14%
23	Laboratorio de Volumen y Densidad - Laboratorio Itinerante 1 - La Libertad	1	0,03%
24	Laboratorio de Masa - Laboratorio Itinerante 2 - Tarapoto	1	0,03%
25	Laboratorio de Fuerza y Presión – Laboratorio Itinerante 2 - Tarapoto	4	0,11%
26	Laboratorio de Higrometría - Laboratorio itinerante 1 - La Libertad	0	0,00%
27	Laboratorio de electricidad - laboratorio itinerante 2 - Tarapoto	0	0,00%
TOTAL		3 560	100,00%

Nota: Lab. Itinerante 1: Trujillo y Lab. Itinerante 2: Tarapoto
Fuente: Dirección de Metrología – Sistema Metro

Del total de empresas que se brindaron servicios de calibración, el 11% corresponde a empresas metrológicas – Laboratorios calibración, el 7% empresas de servicio de energía eléctrica, 7% empresas metrológicas - Laboratorios de Ensayo, entre otras. (Ver Tabla 21).

Tabla N° 21:
Servicios de calibración según empresa al Primer Semestre 2021

EMPRESAS	ene	feb	mar	abr	may	jun	Total	%
Empresas con certificación ISO 9000	4	0	0	5	3	9	21	1%
Empresas metrológicas - Lab. ensayo	59	21	32	25	62	43	242	7%
Grifos	2	8	1	3	12	12	38	1%
Servicio de calibración de balanzas de gran capacidad	4	0	4	4	3	16	31	1%
Laboratorios farmacéuticos	5	4	5	8	3	8	33	1%
Empresas Serv. Energía eléctrica	47	31	43	41	47	32	241	7%
Otros	520	213	485	286	537	453	2494	70%
Empresas de saneamiento	17	9	24	12	20	2	84	2%
Empresas metrológicas - Lab. calibración	63	63	96	55	42	57	376	11%
Total	721	349	690	439	729	632	3560	100%

Fuente: Dirección de Metrología – Sistema Metro

Mantenimiento de equipos de los Laboratorios.

- Se realizó el mantenimiento preventivo del Sistema de enfriamiento Chiller que comprende los motores de ventilación del Chiller, las 07 Unidades Manejadores de aire (UMA), la ductería en general y la revisión de las 02 bombas de agua del propio Chiller. Se realizó el servicio de confección e instalación de mesa para equipo ICP MS y autosampler.
- Se realizó el mantenimiento preventivo y verificación operacional del MILLI-Q INTEGRAL 5 en el Laboratorio de Química Orgánica.
- Se realizó el mantenimiento preventivo de 30 pesas de 1000 kg en el laboratorio de Grandes Masas.
- Se realizó el mantenimiento preventivo y correctivo de 09 bombas de agua del Laboratorio de Flujo de Líquidos.

Trazabilidad al SI. (Calibración y transporte de patrones al extranjero)

- Se calibraron los 07 equipos patrones: un juego de bloques patrón angular, un interferómetro láser, un juego de bloques patrón de longitud Grado K, una cinta métrica, dos contadores patrones monofásicos de 50 ppm, un calibrador multi producto de 8 dígitos en el CEM de España.
- 21 equipos patrones se encuentran en trámite de calibración a diferentes países.
- Sobre la trazabilidad al SI. (Calibración y transporte de patrones al extranjero), los patrones están en el proceso de retorno del extranjero al Perú, trámite que se está coordinando con la Oficina de Administración.

Sistemas de Gestión de Calidad- reconocimiento Internacional

- Se realizaron 2 evaluaciones por pares del Sistema de Gestión de Calidad de forma remota, una en enero al laboratorio de Temperatura y otra en abril al laboratorio de Longitud y Ángulo obteniéndose resultados satisfactorios.
- Se realizó la auditoría interna en base a la norma ISO 37001 a los servicios que brinda la Dirección de Metrología obteniéndose resultados satisfactorios (7.05.2021).
- Se realizó la auditoría de seguimiento en base a la norma ISO 37001 a los servicios que brinda la Dirección de Metrología obteniéndose resultados satisfactorios. (28.05.2021).
- Aprobación del Sistema de Gestión de Calidad (QSTF-SIM) de 06 laboratorios: Electricidad, Potencia y Energía, Longitud y Angulo, Masa, Densidad y Temperatura; según la norma ISO/IEC 17025:2017, logrando que sean aceptados por los representantes de los países miembros del SIM, extendiéndose así dicho reconocimiento por 5 años más.
- Participación en 11 reuniones virtuales del QSTF, donde se analizó los sistemas de gestión de calidad de otros institutos nacionales de metrología del extranjero tales como el INM de Colombia, CIM (El Salvador), ISP (Chile), NOAA de Canadá, UDEC de Uruguay, INEN de Ecuador, CESMEC de Chile; INTN de Paraguay, NRC de Canadá y NIST de USA.
- El QSTF del SIM aprobó por unanimidad (07.06.2021) la transición del Sistema de Gestión de Calidad ISO 17025:2017 para los laboratorios de las áreas de Mecánica, Química y Electricidad y Termometría de la Dirección de Metrología, lo cual permite mantener el reconocimiento internacional de las CMC de dichos laboratorios publicados en el BIPM a nivel internacional.

Servicios de Calibración fuera de los Laboratorios

En lo que respecta a atender servicios de calibración fuera de los Laboratorios, se realizaron los siguientes servicios:

- 18 servicios de verificación de balanzas eje por eje.
- 20 servicios de calibración de máquinas de ensayo uniaxial.
- 07 servicios de calibración de banco de pruebas de medidores de agua.

Nuevos servicios ligados al sector salud

Se desarrolló el servicio de calibración de analizadores de gases usados en ventiladores mecánicos. Con ello, se completó la meta anual al 100%.

Comparaciones y Ensayos de aptitud

Se han realizado 03 Ensayos de aptitud y 09 Intercomparaciones nacionales.

Se culminaron el ensayo de aptitud DM-LMQ-082 "Determinación de cadmio en cacao en polvo", el ensayo de aptitud DM-LMQ-085" Calibración de medidor de Conductividad Electrolítica" y el ensayo de aptitud DM-LMQ-085 "Determinación de proteínas, cenizas, humedad, cobre, hierro y zinc en harina de quinua". (Ver Tabla N° 22 y Tabla N°23).

Tabla N° 22:

Ensayos de aptitud al Primer Semestre 2021

N°	Código	Descripción	Participantes
1	DM-LMQ-083	Determinación de cadmio en cacao en polvo	3
2	DM-LMQ-085	Calibración de medidor de Conductividad Electrolítica	9
3	DM-LMQ-086	Determinación de proteínas, cenizas, humedad, cobre, hierro y zinc en harina de quinua	4
Total			16

Fuente: Dirección de Metrología

Tabla N° 23:

Intercomparaciones Nacionales al Primer Semestre 2021

N°	Código	Descripción	Participantes
1	DM-LE-09	Calibración de multímetro digital de hasta 5 ½ dígitos	5
2	DM-LFP-11	Comparación en calibración de instrumento de medición de presión relativa	7
3	DM-LM-27	Calibración de instrumentos de pesaje de funcionamiento no automático (balanzas) de clase de exactitud I y II	10
4	DM-LT-13	Calibración de un Termómetro de indicación Digital.	8
5	DM-LE-10	Calibración de multímetros digitales de hasta 5 ½ dígitos	7
6	DM-LFL-09	Verificación de un medidor de agua DN15	10
7	DM-LFP-12	Comparación en calibración de instrumento de medición de presión relativa	10
8	DM-LM-36	Calibración de instrumentos de pesaje de funcionamiento no automático (balanzas) de clase de exactitud I y II	10
9	DM-LM-38	Comparación de Pesas Clase de Exactitud M2 de 5 kg, 10 kg y 20 kg	10
Total			77

Fuente: Dirección de Metrología

Participación en asambleas, reuniones y foros internacionales (representación).

1. Participación en la reunión del grupo de trabajo MWG7 "Masa y Magnitudes Relacionadas" (18 de febrero).
2. Participación en el virtual workshop "Metrologists and experts from America share experiences in the fight against a worldwide historical pandemic crisis." (Febrero).
3. Participación en 02 reuniones SIM MWG, una del grupo de trabajo de Fuerza y Torque y otra del grupo de trabajo de presión y vacío (marzo).
4. Participación en el evento SIM "KCDB 2.0 al servicio de la región SIM en Masa y Magnitudes Relacionadas" (22 al 26 de marzo).
5. Participación en reunión virtual del SIM en donde se presentaron 03 proyectos de los laboratorios de Masa, Densidad y Presión de la DM. (25 de junio).
6. Participación en 02 reuniones virtuales del QSTF donde se sustentó el SGC de 4 laboratorios y 2 reuniones virtuales del QSTF donde se analizó los SGC de otros institutos de metrología del extranjero tales como INM de Colombia, CIM (El Salvador), ISP (Chile), NOAA de Canadá, UDEC de Uruguay, INEN de Ecuador, CESMEC de Chile.
7. Realización de las charlas sobre el uso de software para el tratamiento de resultados de verificación de balanzas. (16 y 26 de marzo).
8. Participación en la reunión de grupo organizado por el BIPM "CCM WG-Mass Meeting" (23 de abril).
9. Participación en la reunión virtual del grupo de trabajo del SIM-MWG7 (26 de mayo).
10. Participación en las reuniones del Task Force M4DT-Follow&Support del SIM-MWG-14, (5, 12, 19, 26 de mayo y 2, 9, 16, 23 y 30 de junio).
11. Participación en la reunión virtual "Elaboración de las bases para participar en IADB SIM Research Engagement Opportunity 2021" organizado por el MWG7 - Density group.
12. Participación en la reunión virtual "Elaboración de las bases para participar en IADB SIM Research Engagement Opportunity 2021" organizado por el MWG7 - Mass group (25 al 30 de junio)
13. Participación en la reunión virtual MEDEA-APMP-APLMF Planning Workshop on Clean Water (25 de junio)
14. Participación en la reunión virtual del SIM-MWG7 (30 de junio)
15. Participación en el evento organizado por el BIPM "KCDB 2.0 - Online technical exchanges on comparisons" (03 de febrero).

Seguimiento de control metrológico de instrumentos de medición para fortalecer la Metrología Legal

- Emisión de 07 certificados de Aprobación de modelo, 16 certificados de homologación y autorización a una UVM.
- Mediante Resolución Directoral N° 001-2021-INACAL/DM, se aprueba el "Reglamento para la elaboración de Normas Metrológicas Peruanas".
- 04 visitas de supervisión a las siguientes empresas:
 - Cubicaciones HD S.A.C. (vehículos tanque)
 - Contrastes E.I.R.L. (medidores de gas y agua)
 - Hidrantal S.R.L. (medidores de agua)
 - Metrología e Ingeniería Lino S.A.C. (tolvas)
- 06 charlas realizadas, de los cuales 02 charlas son sobre el uso del software para el tratamiento de resultados de verificación de balanzas y 04 charlas de capacitación son sobre control metrológico de instrumentos de medición (16 y 26 de marzo), en los temas de:



- Homologación de Certificados de Aprobación de Modelo de medidores de gas.
 - PV-014: Procedimiento para la verificación posterior de medidores de energía eléctrica activa estáticos clase 0,2 S; 0,5 S; 1; 2 y electromecánicos clase 2.
- 50 personas capacitadas entre comerciantes y policías municipales, a través de la charla virtual de control Metrológico de balanzas en mercados de las Municipalidades de Huánuco y Loreto.

Unidades de Verificación Metrológica (UVM)

Se han autorizado 02 Unidades de Verificación Metrológica (UVM), obteniendo un acumulado de 46 UVM vigentes y autorizadas por el INACAL para la verificación de instrumentos de medición, correspondientes a las siguientes magnitudes: medidores de agua (10 UVM), energía eléctrica (14 UVM), medidores de gas (5 UVM), vehículos tanque (8UVM), tolvas (2 UVM) y balanzas de uso comercial (8 UVM) - sujetos a control metrológico; lo que permite asegurar la salud y seguridad del consumidor en el marco de la Metrología Legal. Conforme al “Reglamento para la autorización como Unidad de Verificación Metrológica”, aprobado con Resolución Directoral N° 001-2017-INACAL/DM. (Ver Tabla N°24)

Tabla N° 24:
Instrumentos de medición de metrología legal según magnitudes, al Primer Semestre 2021

Tipo de instrumento	Cantidad de UVM autorizadas hasta el primer Semestredel 2021
Balanzas de uso comercial	7
Tolvas	2
Medidor de agua	10
Medidor de gas	5
Medidor de energía eléctrica	14
Vehículo tanque	8
Total	46

Fuente: Dirección de Metrología

En el primer semestre, las UVM otorgaron 661,340 certificados de verificación a nivel nacional en medidores de energía eléctrica, de agua, de gas, entre otros. Del 2015 a la fecha, se otorgaron 9 916 489 certificados de verificación a nivel nacional. (Ver Tabla N°25)

Tabla N° 25:
Instrumentos de medición verificados por los UVM (certificados de verificación).

Medidores	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021 (ene -Jun)	Total
Energía	704,073	326,982	883,566	630,121	1,322,804	715,929	247,005	4,830,480
Agua	437,257	645,563	603,205	567,291	602,950	837,964	336,604	4,030,834
Gas	12,000	69,788	167,182	311,418	239,731	162,721	70,128	1,032,968
Otros (**)				146	3,237	11,221	7,603	22,207
Total	1,153,330	1,042,333	1,653,953	1,508,976	2,168,722	1,727,835	661,340	9 916,489

Fuente: Dirección de Metrología

Fortalecimiento de capacidades y sensibilización en materia metrología

- Capacitación virtual a docentes universitarios sobre Estimación de Incertidumbre en mediciones químicas, con la participación de cerca de 60 docentes provenientes de: Universidad Nacional de Trujillo, Universidad Nacional de San Antonio Abad de Cuzco, Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur,

Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, Universidad Científica del Sur, Universidad Nacional de Juliaca, Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann, Universidad Nacional Federico Villarreal, Universidad Nacional del Callao.

- Capacitación en Validación de Métodos Analíticos (50 participantes).
- Participación en 02 capacitaciones virtuales como parte del programa "Formación de proveedores de ensayos de aptitud en microbiología de agua y alimentos" el cual fue dictado por el IELAB-España como parte del proyecto "Fortalecimiento de la infraestructura nacional de calidad para apoyar la gestión de recursos naturales y el monitoreo de parámetros ambientales y climáticos"
- Se recibió la capacitación virtual en el curso "Foundation Course on Pre-packaged Goods" APLMF, "Verification of fuel dispensers' based on OIML R 117" APLMF.
- Participación en la charla virtual "5th M4DT-DAY Digital Transformation Strategy" organizado por el Task Force M4DT-Follow&Support del SIM-MWG-14.
- Participación en la charla virtual "6th M4DT-DAY Agile Projects" organizado por el Task Force M4DT-Follow&Support del SIM-MWG-14.

Simposio de Metrología en el Perú

En el mes de mayo se realizó de manera virtual el XII Simposio de Metrología en el Perú como parte de las actividades conmemorativas por el Día Mundial de la Metrología, así como la VI Semana de la Metrología en el Perú.

El Simposio está dirigido a expertos, profesionales y técnicos de laboratorios de calibración, empresas industriales, profesores y alumnos de universidades de ingeniería y ciencias interesados en conocer los avances recientes de la metrología a nivel mundial, aplicadas en la medición de diversas magnitudes utilizadas en la industria, ciencia y comercio. Se contó con 437 participantes.

El evento presentó en total 16 conferencias: 11 nacionales y 05 extranjeras, entre ellas:

- Desarrollo de un Material de Referencia para la identificación y cuantificación de SARS-CoV2 por técnicas de PCR.
- Metrología en el oxígeno para respirar.
- "Trazabilidad Metrológica en Mediciones de Laboratorios Clínicos".
- Calibraciones y Servicios Metrológicos en UV-C en el INTI de Argentina.
- Transformación Digital en los Laboratorios de Calibración, caso del INTI de Argentina.

2.6.4. Dirección de Desarrollo Estratégico de la Calidad

Es el órgano de línea del INACAL que tiene a su cargo la investigación e identificación de la demanda y oportunidades de desarrollo de la Infraestructura de la Calidad, así como de las brechas en materia de calidad para el desarrollo de estrategias de intervención en coordinación con los otros órganos de línea de la entidad, lo que permite contribuir con la competitividad de las empresas y la protección del consumidor.

Asistencia técnica a entidades públicas con funciones de control y vigilancia de entidades reguladoras, fiscalizadoras u otras autoridades nacionales.

- Se realizaron 02 cursos virtuales como parte de los servicios IC en apoyo a las funciones de control y vigilancia.
 - Curso: "Estimación de la Incertidumbre de medición en muestras de productos hidrobiológicos", se contó con la participación de 215 personas, entre ellos: 45 servidores públicos y 132 representantes de empresas.
 - Curso: "Interpretación de la norma ISO/IEC 17043" del Programa de formación de proveedores de Ensayos de Aptitud en microbiología ambiental y alimentaria organizado el proyecto INACAL-PTB "Fortalecimiento de la Infraestructura Nacional de la Calidad para Apoyar la Gestión de los Recursos Naturales y el Monitoreo de Parámetros Ambientales y Climáticos", se fortalecieron las capacidades de 08 profesionales del INS.
- Al mes de junio del 2021, desarrollo de las Hojas de Ruta para los sectores de manufactura, construcción y transporte. Se espera su aprobación en el tercer trimestre.
- Articulación entre el equipo técnico NAM-INACAL y el MTC respecto a la emisión de los documentos normativos para la acreditación de los CITV como Órganos de Inspección, específicamente en la revisión y aporte en el proyecto de decreto supremo, que modifica el Reglamento Nacional de Inspecciones Técnicas Vehiculares.
- Mediante Oficio N° 0585-2021-MTC/18, de fecha 25 de junio del 2021, el MTC oficializa que la acreditación de los CITV autorizados para operar como tal, Se abordará en la Hoja de Ruta del sector transporte, en el marco de la implementación de la MP6.8 del PNCP, a partir de la aprobación de la hoja de ruta respectiva la cual se proyecta para el tercer trimestre.
- En el marco del Plan de Acción se tiene los siguientes avances respecto a la asistencia técnica al MINAM para el desarrollo de la iniciativa (nuevo proyecto):
 - **Se elaboró el Plan de trabajo:** incluye el Plan de Monitoreo de la Calidad del Aire, en apoyo a las acciones de monitoreo del aire y el Plan de monitoreo de la calidad del agua, orientado a promover en el país una oferta ensayos de aptitud en el campo de la microbiología, con el fin de dar soporte a las mediciones que se realizan para el monitoreo de la calidad ambiental en agua y alimentos.
 - **02 servicios NAM:** Adquisición de un banco de flujo para la Dirección de Metrología, con lo cual se podrán brindar servicios de calibración a flujómetros en el rango 0,05 L/min a 5 L/min, en apoyo al monitoreo ambiental de la calidad del aire. Este equipo complementa el Banco de flujo, adquirido con recursos del INACAL, con el cual se podrá calibrar flujómetros en un rango de: 5 L/min a 50 L/min.
- Se concretó la adquisición de un cromatógrafo de gases con espectrómetro de masa (GC MS) fortaleciendo las capacidades de la Dirección de Metrología para realizar ensayos de aptitud de parámetros en agua, en apoyo al monitoreo de la calidad del agua. El equipo será entregado a la DM en el mes de setiembre.

- Se realizaron 05 eventos de difusión en materia de metrología.
 - 01 seminario Virtual "**Importancia de la calidad de los resultados en el monitoreo de los estándares de calidad ambiental en aire y los servicios de la Infraestructura de la Calidad**". Realizado con la participación de 420 personas, de los cuales 101 fueron funcionarios de entidades públicas y 202 representantes de empresas.
 - 04 módulos de capacitación del "**Programa de formación de proveedores de Ensayos de Aptitud en microbiología ambiental y alimentaria**", en el objetivo de fortalecer las competencias de las entidades nacionales que participan en la organización y ejecución de ensayos de aptitud en microbiología en agua y alimentos, contando con la participación de 180 personas.
- Se realizaron los procedimientos correspondientes para la formalización de convenio con el GORE La Libertad. Este brindará las bases para el desarrollo de una iniciativa de trabajo, en la cual se incluyan acciones orientadas a la mejora de las acciones de fiscalización y control de los gobiernos locales adscritos.

Promover el uso la IC en las MIPYME

- Para el proyecto "Aplicar los servicios IC en cadena de valor del Café y Cacao - ONUDI", se viene desarrollando el diagnóstico en 08 organizaciones de productores de café y cacao de San Martín, (05) cooperativas de café y (03) de cacao, con miras a fortalecer su competitividad y productividad a través del uso de los servicios de la infraestructura de la calidad. Se encuentra en la etapa de levantamiento de observaciones. Asimismo, se viene desarrollando los planes de mejora correspondiente.
- De la evaluación de la aplicación de la metodología Blockchain en organizaciones de café y cacao de San Martín, se avanzó en la identificación de los actores de los eslabones de las cadenas de valor que participarán en el estudio y se está realizando el levantamiento de información.
- Se desarrolló un Plan de Trabajo con el GORE San Martín con el objetivo de mejorar el cumplimiento de las organizaciones de productores y empresas de café y cacao de los estándares y requisitos exigidos por los mercados internacionales. Se han desarrollado los TdR para realizar un programa de capacitación en calidad e inocuidad alimentaria; y en la elaboración de una propuesta de gobernanza en las cadenas de café y cacao. Las acciones se realizarán en los meses de agosto y setiembre.
- Se encuentra en desarrollo la consultoría para la evaluación de 06 laboratorios de control de calidad de café de cooperativas (4), del GORE San Martín (1) y de la Cámara Peruana de café y cacao (1). Se realizaron reuniones con los laboratorios y con el CTN del Café para acordar las NTP que serán parte del marco de evaluación. Se realizó la entrega de 17 NTP a la consultora (Coffee Quality Institute).
- Se encuentra en desarrollo el plan de actividades de la Iniciativa en apoyo a la estrategia de reactivación y recuperación económica de las MYPE (PRODUCE) para las regiones (ERR), con 21 acciones que beneficiarán a 20 regiones, actividades del plan de difusión de la DN y acciones propias a ser diseñadas e

implementadas por el EFCIC – DDE. A junio, se han realizado los siguientes eventos:

- Se realizaron 02 talleres sobre en los temas de “Requisitos internacionales para Palta y Quinua”, se contó con 56 participantes y con el “Taller de difusión Pisco y Vino: Requisitos para exportación”, se contó con 65 participantes.
 - Se realizó el Webinar - Taller virtual de adaptación de la MYPE a situaciones de crisis sanitarias. 57 participantes.
 - Taller virtual de capacitación realizado en cumplimiento de los compromisos del INACAL en la implementación de la Hoja de ruta de la Medida de Política 6.6. de PNCyP – Mercados de abastos modelos, por lo que se orientó prioritariamente al Mercado de Leoncio Prado (Huánuco) pero se contó con 41 participantes a nivel nacional.
- Para el proyecto "Fortalecimiento del Sistema Nacional de Calidad del Perú" se contó con apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), se está desarrollando la consultoría Analysis of International Strategies for strengthening the competitiveness and productivity of MSMEs through quality infrastructure services.

Capacitación dirigida a profesionales y técnicos en materia de normalización, acreditación y metrología

- Curso de capacitación “Estimación de la Incertidumbre de medición en muestras de productos hidrobiológicos”, en apoyo de la medida de política 6.8, orientado a especialistas en el campo de la acreditación para el sector alimentos, curso realizado con la participación de 215 personas. Del total de asistentes, participaron 45 funcionarios públicos y 132 representantes de empresas.
- Se realizó la Charla virtual control Metrológico de balanzas en mercados – Municipalidad de Huánuco y Loreto, se contó con la participación de 50 personas.

Fortalecimiento institucional del INACAL y del SNC

En el marco del proyecto PTB

- Se realizó una consultoría para formular una propuesta de actualización de la Política Nacional para la Calidad.
- Se facilitó la capacitación virtual a 04 profesionales de la Dirección de Metrología en medición de humedad en sólidos (madera, cereales, semillas, otros), ofrecida por CENAM de México.

En el marco del proyecto ONUDI (4)

- Participación en la elaboración de una directiva de Acreditación de Alcance Flexible que será comparada con mejores prácticas internacionales. Se encuentra en fase de contratación un experto internacional en acreditación alcance flexible para realizar el benchmarking internacional, con apoyo de ILAC.
- Se realizó la consultoría de evaluación de Laboratorios de ensayos de las organizaciones públicas y privadas, con miras a su acreditación con la NTP 17025.

- Se ha culminado el proceso de Adquisición de equipos para medición de cadmio en cacao para la Dirección de Metrología (ICP-MASA). Al respecto, dicho bien ya ha sido entregado y se encuentra en proceso de instalación.
- En apoyo de la Sub Dirección de Producción Orgánica, se ha elaborado el logo y manual de imagen del Sello Nacional para los productos orgánicos.

2.6.5. Oficina de Estudios Económicos

Es el órgano encargado de brindar asesoría a la Alta Dirección y a las demás dependencias del INACAL en los asuntos relacionados con las investigaciones y estudios de impacto de las variables macroeconómicas y sectoriales, así como la incidencia y relación de estos con la Infraestructura de la Calidad. Se realizaron las siguientes actividades:

- Elaboración de 06 informes técnicos de resultados de encuestas aplicadas a usuarios de los servicios de Sala de lectura, y tienda virtual de los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio del 2021. Documentos que son remitidos a la OCEI.
- Se elaboró el Boletín Estadístico enero – diciembre del 2020 con los resúmenes estadísticos de los servicios brindados por la Dirección de Normalización, Dirección de Acreditación y Dirección de Metrología⁶.
- Elaboración de reporte estadístico noviembre – diciembre 2020 con resumen de estadísticas de los servicios de Normalización, Acreditación y Metrología.
- Elaboración de reporte estadístico enero - febrero 2021 y marzo – abril 2021. Resumen de estadísticas de los servicios de normalización, acreditación y metrología.

Todos los reportes estadísticos son publicados en el portal web de INACAL.

Respecto a la estimación de brechas de infraestructura de calidad, se viene recabando información para la orientación de un estudio prospectivo de las brechas de la Infraestructura de la Calidad para el desarrollo de la economía circular.

2.6.6. Oficina de Cooperación Internacional

Es la encargada de coordinar los procesos de cooperación técnica internacional reembolsable y no reembolsable, así como las negociaciones con organismos internacionales en materias de competencia de la institución para el adecuado cumplimiento de las funciones.

Seguimiento de los proyectos / programas financiados con recursos de la cooperación.

Banco Interamericano de Desarrollo- BID

Con la aprobación del financiamiento del proyecto “Apoyo al fortalecimiento del Sistema Nacional de la Calidad” que cuenta con un financiamiento de 500,000

⁶ <https://www.inacal.gob.pe/repositorioaps/data/1/1/2/jer/boletines-estadisticos->

dólares. Se establecieron las actividades a realizarse en los 4 componentes del mencionado proyecto:

1. Apoyo para fortalecer la acreditación en el Perú.
2. Apoyo para fortalecer la capacidad operativa de los laboratorios de metrología.
3. Apoyo para promover la demanda de servicios de infraestructura de calidad el sector MIPYME.
4. Desarrollo de capacidades institucionales de INACAL para la implementación de la política nacional de calidad.

Physikalisch-Technische Bundesanstalt – PTB (Alemania)

Proyecto Bilateral

En el marco del proyecto bilateral “Fortalecimiento de la Infraestructura Nacional de Calidad para apoyar la gestión de recursos naturales y el monitoreo de parámetros ambientales y climáticos”, se ha realizado una reunión para tratar sobre el presupuesto para manifestar que se encuentra comprometido más no ejecutado por temas administrativos, se tiene previsto terminar las actividades a fines del julio del 2021. Se viene coordinando la participación en la consultoría con Care Perú, sobre al enfoque de género en la cadena de valor de la castaña.

Proyecto sucesor / nuevo proyecto bilateral

En el proyecto sucesor, se aplicarán las lecciones aprendidas del proyecto que actualmente se encuentra en ejecución. Se iniciará con una misión virtual de preparación para elaborar la matriz de impacto. El inicio formal del proyecto podría ser entre setiembre/octubre 2021.

Proyecto regional de economía circular

De acuerdo a comunicación recibida del PTB, se están poniendo en contacto con instituciones como COPANT, IAAC, SIM para que se recopile entre sus miembros información como experiencias / datos / expertos en temas de economía circular e Infraestructura de la Calidad. Con dichos datos, se está planeando realizar un evento para definir los temas concretos del proyecto con la posible participación del INACAL.

ONUDI – SECO

Se avanzó en la materialización de acciones para el fortalecimiento del INACAL: Asesoría a la Dirección de Normalización en la implementación de Buenas Prácticas de Normalización, asesoría a la Dirección de Acreditación sobre la implementación de acreditación de alcance flexible, gestiones para el internamiento de equipos para medición de cadmio para la Dirección de Metrología, entre otras.

Para el segundo semestre, se sigue avanzando con otros componentes como es el Plan de trabajo con el GORE San Martín y las organizaciones de productores de café y cacao.

PNUD: Fondo Fiduciario Pérez-Guerrero de Naciones Unidas (FFPG)

El FFPG de las Naciones Unidas es un mecanismo para apoyar la cooperación económica y técnica entre los países en desarrollo; tiene por finalidad financiar fondos semillas para iniciativas de Cooperación Sur-Sur. El proyecto, presentado a fines del 2019 por la Dirección de Metrología, fue escogido para su financiamiento. Se ha

tomado conocimiento que el área de Adquisiciones del PNUD se encuentra verificando las especificaciones técnicas y las cotizaciones que alcanzamos como muestras.

Seguimiento de los acuerdos o convenios suscritos

Durante el primer semestre del 2021, se ha tramitado lo siguientes convenios:

- Memorando de Entendimiento con el Foro de Metrología Legal de Asia y el Pacífico (APLMF por sus siglas en inglés).
- Convenio de Cooperación Interinstitucional con el Gobierno Regional de La Libertad (en proceso).

Asimismo, se brinda asesoría a las direcciones de línea coordinadoras de convenios que se encuentran pronto a vencer, para poder realizar el proceso de renovación / adenda de dichos convenios. Desde la OCOOP, se tramitó con la Presidencia Ejecutiva, comunicación dirigida al administrador del Korean Agency for Technology and Standards – KATS, expresando agradecimiento y voluntad de continuar con el trámite de renovación del Memorando de Entendimiento próximo a vencer.

Al primer semestre del 2021, el INACAL cuenta con 09 convenios nacionales vigentes. (Ver Tabla N°26).

Tabla N° 26:
Convenios Nacionales Vigentes al Primer Semestre del 2021

N°	CONTRAPARTE	MODALIDAD	VIGENCIA HASTA
1	RENIEC	Convenio Prepago de Consultas en línea vía internet y suministro de certificaciones	Indefinido
2	Sociedad Nacional de Industrias	Convenio de adhesión al Comité de Gestión de la Calidad	Indefinido
3	Junta Nacional del Café	Convenio de Cooperación Interinstitucional	23/08/2021
4	Universidad Nacional de Trujillo	Convenio de Cooperación interinstitucional	6/10/2022
5	Instituto Nacional de Salud	Convenio Marco de Cooperación	06/06/2021 (prorrogable automáticamente)
6	ITP	Convenio de Cooperación Interinstitucional	11/10/2021
7	Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento	Convenio de cooperación interinstitucional	11/10/2022
8	Universidad Continental	Convenio de colaboración interinstitucional	Prorrogable automáticamente
9	Programa Nacional de Innovación para la Competitividad y Productividad	Convenio de colaboración interinstitucional	25/10/2023

Fuente: Oficina de Cooperación Internacional

Además, se cuenta con 16 convenios de cooperación internacional vigentes, según el siguiente detalle:

Tabla N° 27:
Convenios Internacionales Vigentes al Primer Semestre del 2021

N°	CONTRAPARTE	MODALIDAD	VIGENCIA HASTA
1	ASTM International	Acuerdo	Indefinido

N°	CONTRAPARTE	MODALIDAD	VIGENCIA HASTA
2	Asociación Española de Normalización-UNE y AENOR Internacional (España)	Adenda al Convenio de colaboración	Indefinido
3	Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación-ICONTEC (Colombia)	Convenio Marco de Cooperación Internacional	Prorrogable automáticamente
4	Centro Español de Metrología-CEM (España)	Memorando de Entendimiento	6/03/2026
5	Centro Nacional de Metrología de México CENAM	Memorando de Entendimiento	Prorrogable automáticamente
6	GLOBAL GAP	Memorando de Entendimiento	Indefinido
7	Korean Agency for Technology and Standards -KATS (Corea)	Memorando de Entendimiento	12/09/2021
8	Korean Agency for Technology and Standards -KATS (Corea)	Memorando de Entendimiento	27/01/2022
9	Physikalisch-Technische Bundesanstalt -PTB (Alemania)	Acuerdo Interinstitucional de Implementación de Proyectos de Cooperación Técnica	31/07/2021
10	Secretaría de Economía de los Estados Unidos Mexicanos. (México)	Memorándum de Entendimiento para la Cooperación Técnica entre la secretaria de Economía de los Estados Unidos Mexicanos	Prorrogable automáticamente
11	Consejo Canadiense de Normas	Acuerdo de Cooperación	10/10/2021
12	Administración de Normalización de China - SAC. (China)	Convenio de Cooperación	14/06/2023 (Prorrogable automáticamente)
13	State Administration for Market Regulation (SAMR). (China)	Memorandum of Understanding	Prorrogable automáticamente
14	Physikalisch-Technische Bundesanstalt -PTB (Alemania)	Convenio de Cooperación (Préstamo de esfera (Serie N° SiSCkg_04_b) para el uso dentro de investigaciones)	31/0/2021
15	Instituto Dominicano para la Calidad (INDOCAL)	Convenio de Cooperación	2/11/2023
16	Instituto Nacional de Metrología (INM) de Colombia	Memorándum de Entendimiento	21/10/2025

Fuente: Oficina de Cooperación Internacional

Gestión de la vigencia de las membresías plenas en las Organizaciones Internacionales en materia de normalización, acreditación y metrología

Con informe de sustento, la Dirección de Acreditación solicitó el retiro del INACAL de la organización APAC habiéndose hecho efectivo desde el 1 de enero de 2021, así mismo se ha incluido dos membresías nuevas para la Dirección de Metrología ante el Sistema Interamericano de Metrología (SIM) y el Foro de Metrología Legal de Asia y el Pacífico (APLMF por sus siglas en inglés).

Participación de profesionales del INACAL en las capacitaciones financiadas por la cooperación (reuniones, congresos, simposios, talleres, pasantías, etc.)

Debido a la coyuntura actual que venimos atravesando, los viajes internacionales están suspendidos. Sin embargo, los servidores de INACAL participan en los eventos internacionales de manera remota y virtual, siendo 06 las personas que participaron en eventos internacionales durante el primer semestre 2021.

Participación de los funcionarios del INACAL en las reuniones anuales de las entidades internacionales de los cuales somos miembros

Se ha participado en tres (03) reuniones:

- Reunión de Consejo de la ISO, realizado del 19 al 24 de febrero del 2021, cuyo objetivo fue discutir temas de gobernanza, estrategias, y políticas.
- Inter-American Accreditation Cooperation (IAAC) Programa del 55° Comité Ejecutivo // 55th Executive Committee, realizado del 23 al 26 de marzo del 2021, cuyo objetivo fue reunir al comité ejecutivo del grupo MLA, en los cuales se discutan temas relacionados a los esquemas de acreditación, eventos de cooperación y evaluaciones pares realizadas en el último año, así como las evaluaciones que realizan ILAC e IAF a la misma IAAC.
- Reuniones de ILAC /IAF: del comité de acreditación de ILAC (ILAC AIC) y comité de arreglos de ILAC (ILAC ARC) Realizado el 15 y 20 de abril.

Relaciones de cooperación con entidades nacionales e internacionales

KSA - Korea Standards Association

De acuerdo con lo coordinado con KATS, se estableció que, para extender las relaciones de cooperación más allá del 2020, se debe elaborar un PCP (Project Concept Paper) bajo alguna de las tres siguientes modalidades:

1. Policy consultation (actividad que se ha venido realizando a la fecha),
2. Invitational training for certain topic,
3. Hardware support

La Dirección de Normalización (DN) señaló la importancia de un estudio antropométrico que correspondería al “hardware support”, ya que para su realización se requiere un equipo scanner. Este tipo de estudio tendría múltiples aplicaciones en beneficio de diversos sectores como el textil, salud, defensa, educación, entre otros. Asimismo, al igual que sucedió en Corea, sería la base para el Plan de Normalización nacional.

Heejin PARK (KSA) señaló que el estudio de factibilidad del proyecto de antropometría era confirmado.

El 25 de febrero de 2021 se envió respuesta a las siguientes consultas: Necesidad de un proyecto ODA - Official Development Assistance en antropometría en el Perú, si existe un mercado formado relacionado a la antropometría, legislación relacionada políticas si las hubiera y la preparación de las entidades estatales para un estudio antropométrico.

El 21 de abril de 2021 se sostuvo reunión entre representantes de KSA, de la DN y de la OCOOP, en la que se dio mayores luces para el estudio de factibilidad del posible proyecto de ODA – Estudio Antropométrico.

Korea Testing Certification – KSP Project

Entre Korea Testing Certification (KTC) y el INACAL se inició una cooperación mutua planteada como un proyecto ODA - Official Development Assistance. Desde la Dirección de Metrología, se propuso un proyecto enfocado en el fortalecimiento de la metrología legal en el Perú a través del KSP (Knowledge Sharing Program) de Corea.

La propuesta de cooperación técnica titulado “Avance del sistema de metrología legal en Perú” fue presentada ante la Agencia Peruana de Cooperación Internacional – APCI luego de contar con las opiniones favorables de las oficinas correspondientes y

de la alta dirección de la entidad. Actualmente el proyecto está siendo evaluado en Corea, para lo cual se realizó una reunión de cooperación (12.01.2021) se contó con la presencia de delegados del MEF, representantes de la DM, OEE, DDE y OCOOP y, por parte de Corea, Hoon Heo y Seung Hyun Kim del Center of international Development (CID) y de korea Development Institute (KDI).

Adhesión a la recomendación del Consejo de la OCDE sobre seguridad en los productos de consumo

El Director General para Asuntos Económicos del Ministerio de Relaciones Exteriores solicitó la opinión técnico-legal del INACAL acerca de la Recomendación del Consejo de la OCDE sobre Seguridad de Productos de Consumo, considerando que el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual – INDECOPÍ ha expresado su interés de adherirse a dicha Recomendación.

En ese sentido, en tanto el contenido de dicha recomendación contiene lineamientos sobre algunas materias de competencia del INACAL, se solicita conocer la opinión técnica respecto el mencionado instrumento. De esa manera, la OCOOP consolidó los 4 informes de las Direcciones de Línea en un documento denominado “Opinión Técnica sobre posible adhesión a la recomendación del consejo de la OCDE sobre seguridad de Productos de Consumo”, en el que se concluye lo siguiente:

- El INACAL tiene competencias para administrar y gestionar la normalización, metrología y acreditación. Estas funciones se expresan en la prestación de los servicios relacionados a la infraestructura de la calidad que son compatibles con la Recomendación del Consejo de la OCDE sobre Seguridad de Productos de Consumo.
- Se recomienda la adhesión a la Recomendación del Consejo de la OCDE sobre Seguridad de Productos del Consumidor, que tendrá un impacto positivo en promoción de los servicios de la infraestructura de la calidad en el país.

Propuesta de proyecto a JICA (a través de la APCI)

De acuerdo al Oficio N° 0107-2021-APCI/DGNI de fecha 18 de marzo de 2021, la Dirección de Gestión y Negociación Internacional de la APCI nos indica que la Embajada de Japón ha informado sobre la necesidad de identificar en los países de la región las necesidades de contar con la asistencia técnica del Japón.

El INACAL remitió mediante Oficio N° 002-2021- INACAL/OCOOP propuesta de proyecto denominado “**Fortalecimiento de la infraestructura de la calidad para la construcción de viviendas seguras**”. La mencionada propuesta de proyecto -en su primera versión- tiene como objetivo contribuir a la reducción de la vulnerabilidad por la inadecuada construcción de viviendas en las principales ciudades del Perú ante el riesgo permanente de fenómenos naturales (sismos principalmente) a través de la aplicación de servicios de la Infraestructura de la calidad.

Diálogo comercial entre Perú y el Reino Unido

Entre el 9 y 28 de enero de 2021, se realizó un diálogo comercial entre el Perú y el Reino Unido, con la finalidad de identificar áreas prioritarias que promuevan un mayor flujo comercial entre ambos países y que coadyuven a la recuperación económica posterior a la pandemia del COVID-19; así como abordar asuntos relativos a la implementación del Acuerdo Comercial que entró en vigor el 31 de diciembre de 2020, se detalla los temas propuestos por el INACAL al MINCETUR.

- i. Cooperación futura e intercambio de conocimientos en los temas de normalización, acreditación y metrología.
- ii. Reconocimiento mutuo de la acreditación con UKAS.
- iii. La importancia de participar en la normalización internacional en ISO / IEC.
- iv. Intercambio de experiencias en servicios de Infraestructura de la Calidad (IC) a sectores afectados por la emergencia sanitaria como el turismo, servicios digitales, entre otros.

Con fecha 3 de febrero de 2021, se realizó la primera sesión técnica para la discusión de distintos temas en la agenda mutua.

TLC Nicaragua

Mediante Oficio N° 127-2021-MINCETUR/VMCE (25.03.2021), se nos informa sobre el inicio de las negociaciones comerciales entre el Perú y Nicaragua con el objetivo de suscribir un Tratado de Libre Comercio. En ese sentido, nos invitan a la primera Ronda de Negociación en la que se abordarán temas que conciernen al INACAL como los Obstáculos Técnicos al Comercio.

INACAL concretó su participación a través de la DDE con una presentación. Se continúan con las coordinaciones al respecto.

Agencia Peruana de Cooperación Internacional – APCI

Con fecha 30 de marzo de 2021, se finalizó la Declaración Anual de Cooperación Internacional en la plataforma de la APCI, con número de registro N° 00492-2021, cumpliendo con las obligaciones de la institución ante la APCI, como cada año.

Convocatoria Bienes Públicos Regionales – BID (Organismo Nacional de acreditación de Colombia – ONAC)

El 5 de mayo del 2021, la Dirección de Acreditación presentó la propuesta del proyecto regional titulado: “Articulación de Organismos de Acreditación para el Fortalecimiento de la Infraestructura de la Calidad a Nivel Andino BPR MINCIT” presentado al Banco Interamericano de Desarrollo- BID, junto con otros Organismos de Acreditación de la región, para obtener financiamiento. El objetivo del proyecto es el fortalecimiento de la IC a nivel andino, específicamente en los siguientes puntos:

- i. El intercambio de profesionales técnicos (evaluadores y expertos técnicos)
- ii. La integración y el uso de la información de los organismos de acreditación; el establecimiento de un centro de formación para los evaluadores y expertos técnicos.

La Cooperación técnica SUR-SUR relacionada a la infraestructura de calidad

El INACAL, APCI y el Instituto Nacional de Tecnología - Paraguay se encuentran coordinando lo que sería el proyecto de Cooperación Sur – Sur.

El 4 de junio de 2021 se dio la IV Reunión de la Comisión mixta de Cooperación Técnica y Científica Perú – Paraguay de manera virtual, en la que se presentaron los proyectos nuevos del Programa de Cooperación 2021- 2023, con la participación de:

- El Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, el Ministerio de Relaciones Exteriores de Paraguay, Agencia Peruana de Cooperación Internacional – APCI.

- Embajada de la República del Perú en el Paraguay, Embajada de la República del Paraguay en el Perú.
- Representantes de INACAL, RENIEC, MIDAGRI.
- Delegación Paraguaya: Secretaría Técnica de Planificación de Desarrollo Económico y Social (STP), Secretaría Nacional Antidrogas (SENAD), Instituto Nacional de Tecnología (INTN), Archivo Nacional de Asunción, Registro del Estado Civil, Ministerio de Agricultura y Ganadería.

2.6.7. Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional

Es la encargada de diseñar las estrategias de comunicación, proyectar la imagen institucional, conducir el desarrollo de las actividades protocolares, relaciones públicas y difundir la labor del INACAL, a través de los medios de comunicación social; así como proponer los lineamientos y estrategias publicitarias a nivel externo e interno.

Principales acciones y resultados obtenidos por la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional durante en el periodo reportado:

Promoción de la Cultura de la Calidad.

Con la finalidad de impulsar la demanda de bienes y servicios de calidad, se viene realizando eventos de difusión virtual para sensibilizar a los ciudadanos, sociedad civil, empresas y Estado sobre la importancia del rol de la Infraestructura de la Calidad como soporte al aparato productivo. Estos eventos se realizan con la participación del sector público y privado.

Eventos organizados por el INACAL:

Tabla N° 28:
Eventos y/o actividades organizadas por INACAL al Primer Semestre 2021

N°	EVENTO Y/O ACTIVIDAD	PARTICIPANTES
1	Jueves de Normalización 1: NORMAS TÉCNICAS PERUANAS SOBRE RECICLAJE DE MATERIAL - NTP-ISO 18604:2020 Envases y el ambiente. Reciclaje de material	154
2	Webinar COVID 01: DESINFECCIÓN Y MEDIDAS PREVENTIVAS EN LUGARES DE TRABAJO	351
3	Webinar COVID 02: MASCARILLAS Y PROTECTORES FACIALES	346
4	Jueves de Normalización 2: JN N°2: NTP-ISO 15190:2020 LABORATORIOS CLÍNICOS: Requisitos de seguridad	160
5	Webinar COVID 03: GESTIÓN DE VOLUNTARIOS y plataformas virtuales del INACA	105
6	Webinar COVID 04: VENTILADORES MECÁNICOS: Norma técnica, Especificación y la importancia de su calibración	64
7	Jueves de Normalización 3: JN N°3: NTP ISO 29993 SERVICIOS DE APRENDIZAJE FUERA DE LA EDUCACIÓN FORMAL: Requisitos del servicio	131
8	Webinar COVID 05: REQUISITOS SANITARIOS ESPECÍFICOS PARA SERVICIOS TURÍSTICO	223
9	Capacitación: PLATAFORMAS VIRTUALES DEL INACAL Y TRABAJO DE NORMALIZACIÓN - La Libertad	18
10	CURSO VIRTUAL: Estimación de la incertidumbre de medición en muestras de productos hidrobiológicos	259
11	CAPACITACIÓN DOCENTES UNIVERSITARIOS "Incertidumbre en Mediciones Químicas"	60
12	"ENTREGA PROTOCOLAR: Certificado ISO 9001:2015 - INACAL"	28
13	Seminario Internacional Virtual DIA MUNDIAL DE LA ACREDITACIÓN	705

N°	EVENTO Y/O ACTIVIDAD	PARTICIPANTES
14	Webinar COVID 06: MEDIDAS PREVENTIVAS EN LUGARES DE TRABAJO	240
15	Jueves de Normalización 4: PNTP 910.001:2020 GAS LICUADO DE PETRÓLEO. Equipos y accesorios para GLP. Procedimientos de carga y descarga de los camiones tanque y camiones cisterna para GLP	175
16	Webinar COVID 07: GESTIÓN DE RIESGO BIOLÓGICO"	165
17	Jueves de Normalización 5: NORMAS TÉCNICAS PERUANAS SOBRE CONFECCIONES	100
18	Webinar COVID 08: NORMAS TÉCNICAS PERUANAS SOBRE RESILIENCIA	96
19	Jueves de Normalización 6: SERIE DE ETP-ISO/IEC TS 22237. Tecnología de la información. Instalaciones e infraestructuras de centros de datos.	70
20	Webinar COVID 09: Adaptación de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYME) en situaciones de crisis sanitaria	57
21	SEMINARIO VIRTUAL Importancia de la calidad de los resultados en el monitoreo de los Estándares de Calidad Ambiental en Aire y los servicios de la Infraestructura de la Calidad	420
22	CHARLA VIRTUAL Control Metrológico de Balanzas de uso Comercial - "Importancia de Contar con una Balanza Verificada", dirigido a comerciantes de las regiones de Huánuco y Loreto	50
23	CAPACITACIÓN DOCENTES UNIVERSITARIOS TEMA: Validación de Métodos Analíticos	50
24	VI SEMANA DE LA METROLOGÍA EN EL PERÚ	1011
TOTAL		5038

Fuente: Oficina de Comunicación e Imagen Institucional

Participación del INACAL en eventos organizados por otras instituciones:

- Día mundial del consumidor – Feria organizada por el Congreso de la República (15 de marzo del 2021).
- Webinar MINCETUR /DN - Requisitos internacionales para Palta y Quinoa (31 de marzo del 2021).
- Asamblea general 2021 y la reunión N°41 del consejo directivo de COPANT realizado (19 al 22 de abril).
- Programa formación de proveedores de ensayos de aptitud en microbiología ambiental y alimentaria.
Modulo 1: Curso de interpretación de la norma ISO/ IEC 17043). Capacitación que fuera realizada por IELAB – España, realizado con el Proyecto PTB "Fortalecimiento de la infraestructura nacional de calidad para apoyar la gestión de recursos naturales y el monitoreo de para metros ambientales y climáticos".
- El XII simposio internacional de metrología (virtual) 2021.

Gestión de Prensa y presencia en medios de comunicación.

- Se realizó la difusión de los noticieros de INACAL TV con la emisión de un programa semanal, se han grabado, difundido y producido 23 programas de INACAL.
- 33 notas de prensa elaboradas

El INACAL en el periodo reportado, realizó la difusión en medios de comunicación, contando con 699 publicaciones siendo las principales temáticas:

1. Guía peruana de medidas preventivas y control en lugares de trabajo ante el riesgo de exposición al Covid-19.

2. Norma técnica peruana para promover calidad de servicio del pequeño comercio.
3. Buenas prácticas en la cadena de producción y comercialización de pprika para prevenir la contaminaci3n de micotoxinas.
4. "Ampliaci3n mejorar la confianza internacional de los productos y servicios acreditados en nuestro país".
5. Guía para la limpieza y desinfecci3n de manos y superficies brinda orientaciones para prevenir el Covid-19 en tu hogar.
6. Uso correcto de las mascarillas para reducir los contagios del Covid – 19.
7. Norma técnica para impulsar buenas prácticas de procesamiento artesanal de la Tunta.
8. Requisitos para promover prácticas seguras en los laboratorios clínicos del país.
9. Norma técnica peruana sobre cascos de protecci3n para ciclistas y usuarios de monopatines.
10. Norma técnica para promover estándares de calidad en las conservas de alcachofas.
11. Recomendaciones de uso adecuado del mobiliario en casa para clases virtuales.
12. Requisitos de calidad para mejorar los servicios de aprendizaje fuera de la educaci3n formal en el Perú.
13. Implementa sistema de citas metrol3gicas para brindar servicios de calibraci3n.
14. Implementa nuevo esquema de acreditaci3n para organismos que realizan validaci3n y verificaci3n de gases efecto invernadero.
15. Uso de norma técnica de c3digo de colores permitirá segregaci3n responsable de residuos s3lidos domiciliarios.
16. Norma técnica para impulsar requisitos de calidad en el ajo
17. Mantiene certificaci3n ISO 9001 hasta el año 2024.
18. Recomienda tomar en cuenta requisitos de calidad al adquirir un escudo de protecci3n facial.
19. Recomienda extremar medidas de bioseguridad ante el incremento de contagio COVID – 19.
20. Normas tnicas sobre requisitos sanitarios para la prestaci3n de servicios turísticos seguros en el Perú.
21. Normas tnicas para impulsar estándares de calidad en la comercializaci3n de la kiwicha y derivados.
22. Norma técnica para el manejo adecuado de materiales biol3gicos peligrosos en los laboratorios.
23. XII simposio de metrología en el Perú.
24. La metrología cumple un rol fundamental para asegurar que los dispositivos médicos sean de calidad, seguros y confiables.
25. Recorrido virtual de sus 19 laboratorios de metrología.
26. Perú es miembro del foro de metrología legal Asia-pacífico.
27. Importancia de la seguridad eléctrica para la protecci3n de la ciudadanía.
28. Perú participa en el consejo de la ISO.
29. Importancia del aporte de la infraestructura de la calidad en la innovaci3n.
30. Norma técnica peruana para establecer un sistema de gesti3n del compliance en las organizaciones.
31. El uso de la infraestructura de la calidad contribuye a generar procesos de innovaci3n sostenibles.
32. La acreditaci3n como soporte a la implementaci3n de los objetivos de desarrollo sostenible.
33. Norma técnica peruana para impulsar estándares de calidad de las uvas de mesa.



Revista digital “Calidad”

Se han producido y elaborado 03 ediciones de la revista de periodicidad bimensual, con el fin de promover la cultura de la calidad en los peruanos y el uso de Infraestructura de la Calidad entre las organizaciones.

Gestión en redes sociales y desarrollo web.

- Se alcanzaron 21 684 usuarios en las redes de Facebook, 495 en Twitter y 414 en Instagram.
- En este periodo, se incrementó la visita a la página web del INACAL, siendo uno de los temas más visitados: la revisión de normas técnicas, se logró 472 125 visitas.

Servicios del Centro de Información Documentaria – CID.

2 668 NTP vendidas a empresas y entidades públicas y 93 normas técnicas internacionales

Tabla N° 29:

Venta de Normas Técnicas Peruanas en el Primer Semestre 2021

VENTA DE NTP	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
Venta presencial	0	0	0	0	0	0	0
Tienda virtual	407	372	505	516	560	308	2668
Total	407	372	505	516	560	308	2668

Fuente: CID-INACAL

Tabla N° 30:

Venta de Normas Técnicas Internacionales en el Primer Semestre 2021

Descripción	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
Normas técnicas ISO	5	9	14	2	8	18	56
Norma técnica ASTM	0	0	0	0	0	0	0
Norma técnica UNE	6	6	0	7	1	17	37
Norma técnica IEC	0	0	0	0	0	0	0
Total	11	15	14	9	9	35	93

Fuente: CID-INACAL

2.6.8. Consejo Directivo

El Consejo Directivo está conformado por nueve (9) miembros integrados por representantes del Ministerio de la Producción, Ministerio de Economía y Finanzas, Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, Ministerio de Salud, Ministerio de Comercio Exterior y Turismo, Indecopi, representantes de los Gremios empresariales, Ministerio del Ambiente y organizaciones de consumidores.

En el primer semestre, el Consejo Directivo ha realizado 13 sesiones; entre ordinarias y extraordinarias y aprobado en mayo, el Plan operativo Institucional Multianual 2022-2024.

2.6.9. Presidencia Ejecutiva

La Presidencia Ejecutiva conduce el funcionamiento institucional de la entidad y es la máxima autoridad ejecutiva del INACAL. Ejerce la titularidad del pliego presupuestal.

En el marco de sus funciones, se suscribieron 26 resoluciones en el ámbito de su competencia. Asimismo, se aprobaron: el Plan de Desarrollo de Personas (PDP) de INACAL para el año 2021, el Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2022-2024 del Instituto Nacional de Calidad – INACAL, la ampliación de la temporalidad del Plan Estratégico Institucional (PEI) del Instituto Nacional de Calidad – INACAL, al período 2019-2024 y el Plan de Transición al Protocolo IPV6 del Instituto Nacional de Calidad – INACAL actualizado.

Además, realizó el seguimiento a las direcciones de línea y áreas administrativas sobre el cumplimiento de las metas previstas para el presente a ejercicio fiscal 2021; así como, el seguimiento y control del presupuesto institucional del INACAL priorizando las necesidades de la entidad.

2.6.10. Gerencia General

Es el máximo órgano administrativo y actúa como nexo de coordinación entre la Alta Dirección y los órganos de apoyo y asesoramiento.

La Gerencia General asiste y asesora a la Presidencia Ejecutiva en las materias de su competencia y asume las facultades que le sean expresamente delegadas. Tiene a su cargo la dirección, coordinación y supervisión de los órganos de apoyo y asesoramiento.

A continuación, se describen las principales actividades y acciones realizadas:

- Reuniones de trabajo para coordinar y supervisar a los órganos de apoyo y asesoramiento sobre el funcionamiento de los sistemas administrativos, cumpliendo con la gestión administrativa de la institución de forma constante y permanente a su cargo, sobre el cumplimiento de las actividades previstas para el presente ejercicio fiscal.
- Aprobación y publicación de quince (15) Resoluciones de Gerencia General, en el marco de las funciones atribuidas, participación en catorce (14) eventos interinstitucionales.
- Se han realizado cuatro (4) eventos de sensibilización con PRODUCE y CENEPRED:
 - En coordinación con PRODUCE
 - ❖ “La Valiente Defensa de Lima Batallas de San Juan, Chorrillos y Miraflores 13 AL 15.01.1881”. Realizado el 28 de enero del 2021, en el cual participaron 29 personas.
 - ❖ “Defensa Nacional y Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastre al 2050”, realizado el 24 de marzo 2021, en el cual participaron 32 personas.
 - ❖ “¿Estamos preparados ante un sismo de gran magnitud?”. Realizado el 22 de junio del 2021, como antesala del simulacro familiar organizado por el INDECI el 29 de junio. Asistieron 68 personas.
 - En coordinación con CENEPRED:

- ❖ “Preparar el Plan de Prevención y Reducción de Riesgos de Desastres – PPRRD. Realizado el 10 de febrero 2021, en el cual participaron 11 personas.

Sistema de Control Interno

Se continuó implementando los componentes y principios del Control Interno que se agrupan y estructuran alrededor de tres ejes; (i) Cultura Organizacional, (ii) Gestión de Riesgos, y (iii) Supervisión.

En el marco de la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG “Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado”, se presentó a la Contraloría General de la República, los siguientes entregables:

- Informe de Evaluación Anual de la Implementación del Sistema de Control Interno, correspondiente al año 2020.
- Plan de Acción Anual Medidas de Control (28.05.2021) según el procedimiento de reevaluación indicado por la Resolución de Contraloría N° 093-2021-CG que modificó en marzo del presente año a la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG.

Equipo Funcional de Gestión Documental y Atención al Ciudadano

Las funciones vinculadas a gestión documental y atención al ciudadano forman parte de la Gerencia General, “conducir, organizar, ejecutar, coordinar y custodiar la administración documentaria, en lo que corresponde al archivo y trámite documentario”⁷.

Debido a las restricciones dictadas por el gobierno, a fin de contener y controlar la propagación del COVID-19, algunas de las metas físicas programadas inicialmente se vieron afectadas.

- Se atendieron 27 solicitudes de transparencia y acceso a la información. Se ha recepcionado 2 921 documentos a través de la mesa de parte presencial y virtual, se atendieron a 4 075 ciudadanos a través de la central telefónica y canal de atención virtual (contáctenos) del INACAL, 3 121 documentos notificados a través del servicio de correspondencia virtual.
- Se ha registrado una 01 queja a través de la mesa de Partes y 01 reclamo a través del formulario virtual del portal institucional.
- Para el mes de marzo, se tenía programado la realización de actividades de los procesos técnicos archivísticos; sin embargo, debido a las medidas restrictivas tomadas a causa del Covid- 19, la ejecución de esta actividad se vio interrumpida en su totalidad. Se está procediendo con la elaboración de los documentos de gestión, a fin de cumplir con los lineamientos que así lo demanda el marco normativo dispuesto por Archivo General de la Nación.

2.6.11. Órgano de Control Institucional

Es el encargado de realizar los servicios de control simultáneo y posterior; así como los servicios relacionados, conforme al Plan Anual de Control y a las disposiciones

⁷ Literal m) del artículo 20° del Reglamento de Organización y Funciones del INACAL.

aprobadas por la Contraloría General de la República (CGR). Se realizaron las siguientes actividades:

- 01 control concurrente, 04 orientaciones de oficio entre los meses de marzo de abril.
- 02 verificaciones del cumplimiento del numeral 60.4 del TUO de la Ley N° 27444 Aprobado por D.S. 004-2019-JUS del 25.01.2019.
- Se realizó seguimiento a las acciones para el tratamiento de los riesgos resultantes del control simultáneo.
- Se realizó la verificación del envío a la CGR de las sanciones impuestas por la presentación de las D.J. de Ingresos, Bienes y Rentas.
- Se realizó la verificación de los cargos obligados a la presentación de declaraciones juradas de ingresos, bienes y rentas.
- Seguimientos en los meses de abril y junio a la implementación del Sistema de Control Interno y en mayo la presentación del Informe de Rendición de cuentas de Titulares.
- Verificación del cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Verificación del cumplimiento de Encargos Legales (Libro de Reclamaciones y D.L N° 1072).

2.6.12. Oficina de Asesoría Jurídica

Es el órgano encargado de prestar asesoría a la Alta Dirección y a los demás órganos del INACAL, en asuntos de carácter jurídico-legal, así como absolver las consultas que le sean formuladas en el ámbito de su competencia.

En el marco de sus funciones y como órgano de asesoramiento, se ha elaborado 100 informes legales, se han realizado 115 absoluciones de consultas legales efectuadas por diversos órganos de INACAL, emitido (07) opinión legal sobre recursos de apelación, la revisión de 26 proyectos normativos de naturaleza multisectorial y se ha participado en 22 comisiones designadas.

2.6.13. Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Es el órgano encargado de brindar asesoría a la Alta Dirección y a las demás dependencias del INACAL en los asuntos relacionados a la conducción de los procesos de planeamiento, presupuesto, inversión pública y modernización de la gestión pública.

Acciones de Planeamiento

- Se aprobó el Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2022-2024 del Instituto Nacional de Calidad (INACAL), mediante Resolución N° 015-2021-INACAL/PE, de fecha 14 de mayo de 2021, el cual contiene las actividades operativas y metas previstas por las órganos y unidades orgánicas, Asimismo, fue registrado en el aplicativo de CEPLAN V.01.
- Se aprobó la ampliación de la temporalidad del Plan Estratégico Institucional (PEI) del INACAL al periodo 2019-2024, mediante Resolución N° 017-2021-INACAL/PE, de fecha 25 de mayo de 2021
- Se elaboró el Informe Anual de Rendición de Cuenta en el Aplicativo de la Contraloría, correspondiente al periodo (01/01/2020 al 31/12/2020).

- Se elaboraron 05 informes de opinión técnica sobre la formulación de planes presentados por los órganos del INACAL, tales como: Plan de Comunicaciones, Plan de Bienestar Social, Plan de Desarrollo de las Personas, y Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo para el ejercicio fiscal 2021.
- Se presentó al Ministerio de la Producción la Evaluación anual del Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) 2017-2023, correspondiente al periodo 2020.
- Se ha participado del proceso de actualización de la Política Nacional para la Calidad, respecto al entregable 3 y avances del entregable 4 de acuerdo a la metodología establecida por CEPLAN en la Guía de Políticas Nacional.

Acciones de Presupuesto

- Se realizó mensualmente la formalización de las modificaciones presupuestarias a través de Resoluciones de Gerencia General (se delegó función al Gerente General) y se remitieron copias de estas dentro de los plazos establecidos en el “Cuadro de Plazos de la Fase de Ejecución Presupuestaria para el año Fiscal 2021 correspondiente a los Pliegos del Gobierno Nacional. Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales” de la Directiva N° 0007-2020-EF/50.01 “Directiva para la Ejecución Presupuestaria” aprobada con Resolución Directoral N° 034-2020-EF/50.01.
- Se realizó la Programación Multianual 2022-2024 del pliego 0244 - Instituto Nacional de Calidad – INACAL, así como la Demanda Adicional de Gasto 2022 en el marco de la Directiva N° 001-2021-EF/50.01 “Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria”, aprobada por Resolución Directoral N° 005-2021-EF/50.01.
- Se registró la información de la Evaluación Presupuestaria del año fiscal 2020 en el Módulo de Evaluación Presupuestal en el marco de la Directiva N° 007-2019-EF/50.01 “Directiva que regula la evaluación en el marco de la fase de evaluación presupuestaria”.
- Se gestionó la incorporación de Saldo de Balance 2020 en el presupuesto institucional del año fiscal 2021, la primera incorporación fue de S/ 490 637, aprobado con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 006-2021-INACAL/PE y la segunda incorporación fue de S/ 1 250 103, aprobado con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 007-2021-INACAL/PE.
- Se atendieron los cuestionarios y solicitudes de información requeridos por la Sociedad de Auditoría en el marco de la Auditoría Financiera del año fiscal 2019.
- Se continuó con la atención oportuna de las certificaciones emitidas a los requerimientos de bienes y servicios solicitados por las áreas usuarias según su programación de actividades, además de coordinar con el Equipo Funcional de Contabilidad de la Oficina de Administración y realizar las conciliaciones del Marco Legal Anual del Presupuesto 2020, procediéndose a firmar las actas respectivas.
- Además, se emitieron 951 certificaciones presupuestarias, 88 notas modificatorias y 32 informes de opinión presupuestal.

Acciones de Modernización de la Gestión Pública

Respecto del proceso de implementación de la estrategia de Modernización de la Gestión Pública del INACAL, se emitió opinión respecto a la elaboración de 10 documentos normativos:

- Directiva N° 001-2021-INACAL Normas y Lineamientos para la Administración de la Caja Chica del INACAL para el Año Fiscal 2021.
- Directiva N° 002-2021-INACAL Medidas de Ecoeficiencia.
- Disposiciones en el ámbito laboral para la implementación del trabajo presencial, remoto y mixto en el Instituto Nacional de Calidad.
- Modificación del TUSNE para incorporar servicios de la Dirección de Acreditación.
- Directiva N° 005-2019-INACAL Disposiciones para la realización de Prácticas Preprofesionales y Prácticas Profesionales en el Instituto Nacional de Calidad – INACAL – Versión 2.
- Directiva N° 003-2015-INACAL Directiva de Incorporación de personal al régimen laboral especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS Versión 03
- Plan de bienestar social, cultura y clima organizacional y comunicación interna 2021.
- Reglamento Interno de los Servidores Civiles (RIS) del INACAL 2021.
- Protocolo IPV6.
- Modificación del TUSNE para incorporar la venta de Normas Andinas.

Respecto a la implementación de la “Norma Técnica para la implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública”, se ha realizado seguimiento a los indicadores de la Dirección de Acreditación en los meses de enero, febrero y marzo.

En relación con la “Norma Técnica para la Gestión de la Calidad de Servicios en el Sector Público”, se realizaron 11 sesiones con el equipo de trabajo de la norma técnica de calidad de PCM como parte de las actividades correspondientes a la culminación de la etapa 3 y etapa 4 y con el término de la implementación del tramo 1 de la referida norma.

Como resultado del trabajo realizado en el componente 3, se elaboró y ejecutó el plan de mejoras y como parte del componente 4 se consideró aplicar, de forma periódica, mediciones de los indicadores de calidad, incluyendo los relacionados a la satisfacción de los usuarios (Organismos Evaluadores de la Conformidad) con los servicios brindados por la Dirección de Acreditación y, a partir de los resultados, tomar decisiones para mejorar dichos servicios.

Por otro lado, en los meses de enero, febrero y marzo se realizaron las auditorías de recertificación al Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015, auditoría de seguimiento 1 a las Cartas de Servicio del Centro de Información y Documentación y auditoría de seguimiento 2 al Sistema de Gestión de Seguridad de la Información ISO 27001:2013 respectivamente, obteniendo buenos resultados y de esta manera contribuir a la simplificación administrativa y a prevenir la imposición de barreras que afecten a los administrados en la tramitación de procedimientos administrativos y servicios.

2.6.14. Oficina de Administración

Es el órgano responsable de programar, conducir, ejecutar, controlar y supervisar los sistemas administrativos (Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Recursos Humanos y Tecnologías de la Información).

Principales acciones realizadas durante el periodo reportado:

- Se aprobó el Plan Anual de Contrataciones del INACAL (20.01.2021) mediante Resolución de Gerencia General N° 03-2021-INACAL/GG, con un total de ocho (8) procedimientos de selección y un importe total de S/ 2, 022,102.70 (dos millones veintidós mil ciento dos con 70/100 Soles).
- Se aprobó el Plan de Desarrollo de Personas, (23.03.2021) con Acta N°001-2021 del Comité de Planificación de la Capacitación, el mismo que fue formalizado con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 09-2021-INACAL/PE y fue comunicado a la Autoridad Nacional del Servicio Civil.
- Se aprobó el Presupuesto Analítico del Personal (PAP) (31.01.2021) correspondiente al año fiscal 2021, mediante Resolución de Gerencia General N° 009-2021-INACAL/GG,
- Se aprobó el Plan de Bienestar Social, Clima y Cultura Organizacional, y Comunicación Interna 2021 del INACAL, (31.03.2021), mediante Resolución Jefatural N° 012-2021-INACAL/OA.
- Se ha cumplido con realizar la Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto a mayo de 2021, para cumplir con la presentación de los Estados Financieros y Presupuestarios hasta el mes de mayo 2021, quedando conciliadas las operaciones con la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.
- Se viene cumpliendo con las conciliaciones mensuales de la información presupuestaria con la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, a fin de mostrar saldos conciliados en los balances mensuales que se remite al MEF-DGCP a mayo 2021. Asimismo, que se realizó la conciliación de las operaciones recíprocas hasta el mes de mayo del año en curso.
- Se ha cumplido con presentar digitalmente la Información Financiera y Presupuestaria correspondiente al primer semestre de 2021 mediante Oficio N° 121-2021-INACAL/GG, (25.05.2021).
- Se ha remitido vía web la información financiera y presupuestaria de los meses de enero, febrero, marzo, abril y mayo de 2021, estando a la fecha al día con el envío de la información, mediante el aplicativo del MEF "Presentación digital de la rendición de cuentas", asimismo, se realizó a través del SIAF (página web del MEF) Módulo Contable - Información Financiera y Presupuestaria, dando cumplimiento al cronograma de presentación.
- Mediante Informe N° 003-2021-INACAL/OA-ABAS, se reportó la cuarta evaluación - PAC 2020, determinándose lo siguiente:
 - Total, de procedimientos programados en el PAC 2020: 16
 - Total, de procedimientos convocados al 31 de diciembre de 2020: 16
- Mediante Informe N° 031-2021-INACAL/OA-ABAS, se reportó la primera evaluación trimestral - PAC 2021, determinándose lo siguiente:
 - Total, de procedimientos programado en el PAC 2021: 08
 - Total, de procedimientos convocados al 31 de marzo de 2021: 05

- Se cumplió con realizar el seguimiento a la implementación de las recomendaciones, con los siguientes documentos:
 - Nota N° 030-2021-INACAL/OA, de fecha 24/03/2021
 - Nota N° 036-2021-INACAL/OA, de fecha 29/03/2021
 - Nota N° 043-2021-INACAL/OA, de fecha 12/04/2021
- Con Informe N° 001-2021-INACAL/OA-CIBM, la comisión de Inventario Físico de Bienes Muebles y de Existencias concluye que se cuenta con el Inventario Físico de Bienes Muebles al 31.12.2020, conciliado con los registros contables y los registros patrimoniales, así como la identificación de los bienes sobrantes para la ejecución del proceso de saneamiento.

Equipo Funcional de Contabilidad

Las acciones desarrolladas por el Equipo Funcional de Contabilidad están en el marco de las funciones de la Oficina de Administración siendo una de ellas el literal x) del artículo 31°, donde señala que debe *“Formular y remitir oportunamente con periodicidad trimestral, semestral y anual, los estados financieros presupuestarios a la Dirección General de Contabilidad Pública del MEF”*.

Principales acciones realizadas:

- Se cumplió con presentar digitalmente la información financiera y presupuestaria correspondiente al cierre del ejercicio 2020, con fecha 04 de marzo del 2021 vía página web y el módulo de rendición de cuentas del MEF.
- Se cumplió con la presentación de los estados financieros y presupuestarios correspondientes al primer trimestre acorde con la directiva vigente, se ha presentado a la DGCP mediante el Oficio N° 121-2021-INACAL/GG. Asimismo, se cumplió con la presentación de los estados financieros al mes de mayo 2021, esta información se remite a la DGCP a través de la página web del MEF. Se cumplió con los análisis de las cuentas del balance general, cuentas de gestión y cuentas de orden al mes de mayo 2021.
- Al mes de mayo del 2021, se ha cumplido con la presentación de la conciliación de forma mensual, explicando las diferencias en los ingresos y en los gastos. Se verifica que las diferencias sean demostradas, sustentadas y explicadas.
- Respecto al control previo, se ha cumplido con la revisión y trámite de las habilitaciones para viáticos en comisión de servicios, de las rendiciones de caja chica con el propósito de verificar el cumplimiento de las directivas internas emitidas por el INACAL y de las directivas emitidas por el MEF como ente rector.
- Al mes de mayo, se cumplió con la presentación de los informes finales de los inventarios físicos de almacén y de Control Patrimonial al 31.12.2020.
- Al mes de junio, se ha cumplido con la presentación del registro de compras hasta el mes de mayo 2021 y se cumplió con la presentación a la SUNAT por este periodo.
- Mediante carta N°001-2020-GG, la Sociedad de Auditoría Jara y Asociados Contadores Públicos SC presentó la Comisión de Auditoría encargada de la realización de la Auditoría Financiera Gubernamental del ejercicio 2019 del Instituto Nacional de Calidad. Durante los meses de enero a marzo, se ha cumplido



con atender los requerimientos de la SOA Jara & Asociados Contadores Públicos SC, a fin de que cumplan con realizar la Auditoría Financiera Gubernamental del ejercicio 2019 y emitan una opinión respecto a los Estados Financieros y Presupuestarios de dicho ejercicio. Al mes de abril 2021, dicha SOA presentó su Informe final sin salvedades y sin observaciones relevantes para nuestra entidad, dando por culminada la Auditoría Financiera Gubernamental ejercicio 2019.

- Se viene realizando las gestiones para que se realice la transferencia financiera a la Contraloría General de la República y se realice el CPM para designar a la SOA que se encargará de la Auditoría Financiera Gubernamental de la entidad para el periodo 2020.
- Se cumplió con realizar los arqueos sorpresivos de las captaciones de ingresos, caja chica y demás valores en custodia que tiene el Equipo Funcional de Tesorería, emitiendo el informe sin observaciones.

Equipo Funcional de Recursos Humanos

Las acciones del Equipo Funcional de Recursos Humanos se realizan en el marco de las funciones de la Oficina de Administración siendo una de sus funciones el literal f) del artículo 31° del ROF, el cual señala que debe *“Organizar la gestión interna de recursos humanos, con congruencia con los objetivos estratégicos de la entidad; definiendo políticas, directivas y lineamientos propios de la entidad con una visión integral, en temas relacionados en recursos humanos”*.

Principales acciones realizadas:

- Se emitió el Informe N° 001-2021-INACAL/OA-RRHH con el Proyecto del Presupuesto Analítico de Personal 2021, el cual fue aprobado con Resolución de Gerencia General N° 009-2021-INACAL/GG.
- Se emitió con el Informe N° 003-2021-INACAL/OA-RRHH, la propuesta de modificación de las disposiciones en el ámbito laboral para la Implementación del trabajo presencial, remoto y mixto en el Instituto Nacional de Calidad, en el marco de la emergencia sanitaria por COVID-19, la cual fue aprobada con Resolución de Gerencia General N° 005-2021-INACAL/GG.
- Se emitió el Informe N° 020-2021-INACAL/OA-RRHH con el Proyecto Reglamento Interno de Servidores Civiles (RIS) de INACAL, el cual fue aprobado con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 008-2021-INACAL/PE de fecha 29 de marzo de 2021.
- Se han elaborado, 18 planillas de personal. En el marco de esta tarea, se formula y tramita oportunamente las planillas de pago de remuneraciones del personal contratado bajo los regímenes laborales de los Decretos Legislativos N° 728 y N° 1057 CAS, así como el pago de dietas para los miembros del Consejo Directivo y de los Comités Permanentes de Acreditación y de Normalización según lo dispuesto por el Decreto Supremo N° 124-2016-EF, Propinas de Practicas Preprofesionales, reconocimiento y pago de liquidación de vacaciones no gozadas y/o trancas del personal CAS, pagos de aportes, retención de impuestos, entre otros.

Gestión del rendimiento

En mérito a la Ley N° 29783 y la RPE N°068-SERVIR/GDCRSC, considerando la gradualidad de la implementación del sub sistema, la limitación de capacidad operativa de personal y al no contar con presupuesto por reducción del mismo y menor captación de recursos por el COVID, se ha iniciado este año con el personal del Equipo Funcional de Recursos Humanos. Para ello, se ha realizado lo siguiente:

- Se emitió la RPE Nro. 019-2021-INACAL / PE, de fecha 31.05.2021, aprobando el cronograma de implementación de la Gestión de Rendimiento y la matriz de participantes.
- Se comunicó a SERVIR.
- Se realizó una charla informativa sobre la GDR y en qué consiste.
- Se realizó y se concluyó la Etapa de Planificación, estableciendo los factores, metas y evidencias a entregar, en coordinación con los servidores.
- A partir del mes de julio, se iniciará la Etapa de Seguimiento, por 6 meses según lo establece la normativa.

La encuesta de clima laboral dependerá del comportamiento del Covid-19, ya que la mayoría labora vía trabajo remoto, por lo que no es recomendable en estas circunstancias realizar dicha encuesta.

Gestión del empleo

- Al 30 de junio del 2021, se cuenta con 157 servidores civiles, de los cuales 17 pertenecen al régimen del Decreto Legislativo N°728 y 138 al régimen del Decreto Legislativo N°1057, 01 es personal altamente calificado (PAC) y 01 corresponde a Contraloría General de la República, los cuales cuentan con contrato administrativo de servicio o adenda según corresponda.
- Se viene realizando las acciones referentes a la tarea de control de asistencia con el apoyo de la especialista de gestión de compensación.
- Se emitió el Informe N° 017-2021-INACAL/OA-RRHH sobre Denuncia 0002-2021, en el marco de la Directiva N° 008-2019 INACAL, "Directiva para la formulación y atención de denuncias por presuntos actos de corrupción en el INACAL", aprobada por Resolución de Gerencia General N° 033-2019INACAL/GG.
- Se emitió el Informe N° 021-2021-INACAL/OA-RRHH sobre prórroga automática del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo del INACAL.
- Se emitió el Informe N° 027-2021-INACAL/OA-RRHH con documento informativo - personal con contrato administrativo de servicios en relación a la Ley N° 31131.
- Se emitió el Informe N° 030-2021-INACAL/OA-RRHH y el Informe N° 031-2021-INACAL/OA-RRHH con Lineamientos para el tránsito de una entidad pública al Régimen del Servicio Civil.
- Se emitió el Informe N° 046-2021-INACAL/OA-RRHH sobre Implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento ciclo – 2021.

Plan de Desarrollo de Personas (PDP) 2021

- El Plan de Desarrollo de las Personas al servicio del INACAL anualizado – 2021, se aprobó el 23 de marzo de 2021 con acta N°001-2021 del Comité de

Planificación de la Capacitación, el mismo que fue formalizado con la Resolución de Presidencia Ejecutiva N°009-2021-INACAL/PE el 31 de marzo de 2021 y comunicado a la Autoridad Nacional del Servicio Civil.

- Al 30 de junio de 2021, se han ejecutado 07 actividades gratuitas, las que no generaron costos de inversión y las que significaron un total de 336 oportunidades de capacitación para los servidores civiles del INACAL. (Ver Tabla N°31).

Tabla N° 31:
Capacitaciones, Plan de Desarrollo de Personas en el Primer Semestre 2021

Mes	Tema	Asist.
enero	Seguridad y Defensa Nacional - La valiente defensa de Lima	26
marzo	Disposiciones respecto a la neutralidad en el proceso electoral 2021	77
	Capacitación en marco Seguridad y Defensa Nacional - Gestión de Riesgos COES	35
abril	Microsoft Teams	26
	Implementación ISO 37001	89
mayo	Integridad y Ética Pública	83
	Directiva interna para prevención, investigación y sanción del hostigamiento sexual"	84

Plan de Bienestar Social 2021

- Se aprobó el Plan de Bienestar, Cultura y Clima Organizacional, y Comunicación Interna - INACAL 2021, con un presupuesto de S/ 6 300,00 (seis mil trescientos con 00/100 Soles). para atender la priorización de gastos en la entidad, por lo que las actividades a desarrollar deben ser con costo mínimo o sin costo.
- La ejecución del Plan se efectuará en su mayoría a través de convenios y gestiones internas con diversos proveedores relacionados con la salud y seguros (Seguro Rímac, La Protectora, Clínicas afiliadas a la EPS, entre otros) y de manera virtual de acuerdo al Decreto de Urgencia N° 139-2020, en referencia a la vigencia del Decreto Legislativo N° 1505. Asimismo, la vigencia del Título II del Decreto de Urgencia N° 026-2020 es hasta el 31 de julio de 2021 para el sector público y privado, según lo dispuesto en el Decreto de Urgencia N° 127-2020; no obstante, de manera voluntaria, pueden realizar labores presenciales siguiendo los procedimientos establecidos en la Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA.
- Se ha llevado a cabo las charlas virtuales: "Conoce más sobre la pensión de invalidez y sobrevivencia en el sistema privado de pensiones" y "Proceso de Jubilación en la ONP, La salud: prioridad en estos tiempos", nutricionista virtual, consejería psicológica para padres, entre otros.

Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo 2021

- Durante el semestre, se ha venido realizando la entrega de Equipos de Protección Personal – EPP, mascarillas y alcohol de 70° a todo el personal que asiste de manera presencial, así como la toma de pruebas serológicas, seguimiento del personal con contagio por COVID-19 o por sospecha por contagio de sus familiares. Se viene supervisando que se cumplan las disposiciones de prevención y cumplimiento de protocolos de seguridad.
- Se dictaron charlas de prevención de sobrepeso, obesidad, comorbilidades y su peligrosa relación con la COVID 19, a cargo del médico ocupacional. Asimismo,

se elaboran comunicados de sensibilización e información, de prevención en materia de salud, seguridad en el trabajo y COVID 19.

Equipo Funcional de Tesorería

Las acciones del Equipo Funcional de Tesorería se realizan en el marco de las funciones de la Oficina de Administración, siendo una de sus funciones el literal o) del artículo 31° del ROF, el cual señala que se debe *“Planificar y dirigir la programación, ejecución y evaluación del proceso de tesorería de la entidad, de conformidad con la normatividad vigente sobre la materia”*.

- Se ha realizado la elaboración de las conciliaciones bancarias de todas las cuentas corrientes de la Institución y la conciliación de cuentas de enlace con la DGETP del MEF, correspondiente al mes de mayo de 2021.
- Se ha efectuado el depósito de los sueldos del personal mediante D.L. 728 y CAS en las respectivas cuentas de ahorro de los trabajadores del Instituto Nacional de Calidad, de acuerdo con el cronograma de pagos en forma oportuna.
- Asimismo, se ha efectuado el registro en el Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público SIAF-SP de todos los comprobantes de pago.
- Se ha cumplido con realizar los consolidados de Ingresos correspondiente de los meses correspondientes al semestre hasta junio del 2021, así como su registro en el sistema SIAF-SP, representando un avance del 100% en la referida actividad y una recaudación total de S/ 4 053 585,88.
- Se ha cumplido con realizar el registro del cierre del MEF de los meses correspondientes al semestre hasta el mes de mayo de 2021, en el aplicativo web del MEF.
- Se ha cumplido con los pagos de los impuestos y a su vez la declaración de impuestos ante la SUNAT (PDT 621 IGV mensual, PLAME) hasta mayo de 2021, (quedando pendiente y el periodo tributario 06/2021), así como el pago de las detracciones de usuarios y proveedores.
- Se ha cumplido con realizar la custodia de las cartas fianzas y, a su vez, se ha informado al Equipo Funcional de Abastecimiento sobre la vigencia y vencimiento de las cartas fianzas.

Equipo Funcional de Abastecimiento

Las acciones desarrolladas por el Equipo Funcional de Abastecimiento se encuentran en el marco de las funciones de la Oficina de Administración siendo una de sus funciones el literal a) del artículo 31° del ROF, el cual señala que debe *“Formular y proponer normas internas (lineamientos y directivas) sobre los procesos técnicos a su cargo; así como programar, dirigir, ejecutar y controlar la aplicación de los procesos técnicos de abastecimiento de la Entidad”*.

- Se han emitido oportunamente todas las órdenes de compra y de servicios requeridas por las diferentes dependencias del INACAL para el cumplimiento de sus actividades programadas en el Plan Operativo Institucional.
- A través de la Resolución de Gerencia General N° 03-202-INACAL/GG, se aprobó el Plan Anual de Contrataciones del INACAL con un total de ocho (08)



procedimientos de selección y un importe total de S/ 2 022 102,70 (dos millones veintidós mil ciento dos con 70/100 Soles).

- Asimismo, mediante la Resolución de Gerencia General N° 13-202-INACAL/GG, de fecha 27 de mayo del presente año, se aprobó la primera modificación del Plan Anual de Contrataciones del INACAL, con un total de quince (15) procedimientos de selección.
- Mediante el Informe N° 003–2021-INACAL/OA-ABAS, el Equipo Funcional realiza la cuarta evaluación trimestral del Plan Anual de Contrataciones - PAC 2020, en el que se concluye lo siguiente: Al 31 de diciembre de 2020, el Plan Anual de Contrataciones 2020 del Instituto Nacional de Calidad, muestra un nivel de ejecución del 100%; habiéndose programado dieciséis (16) procedimientos de selección.
- Mediante el Informe N° 031–2021-INACAL/OA-ABAS, el Equipo Funcional realiza la primera evaluación trimestral del Plan Anual de Contrataciones - PAC 2021, en el que se concluye lo siguiente: Al 31 de marzo de 2021, el Plan Anual de Contrataciones 2021 del INACAL muestra un nivel de ejecución del 62.50%, habiéndose convocado cinco (5) procedimientos de selección de un total de ocho (08).

Asimismo, al 30 de junio de 2021, el Plan Anual de Contrataciones 2021 del Instituto Nacional de Calidad muestra un nivel de ejecución del 80%, habiéndose convocado doce (12) procedimientos de selección de un total de quince (15)

- En los meses de febrero, marzo, mayo y junio, se elaboraron los reportes referidos a la actualización de la depreciación de los bienes muebles patrimoniales del INACAL.
- En el mes de febrero, se elaboró el reporte de las existencias del almacén y fueron alcanzados al Equipo Funcional de Contabilidad para su incorporación en los estados financieros de la entidad.
- Se realiza el control de la asignación de las unidades móviles y el reporte mensual de consumo de combustible y recorrido por cada una de las unidades móviles; así como la verificación de papeletas por infracciones al reglamento de tránsito.

Equipo Funcional de Tecnología de la Información

Las acciones desarrolladas por el Equipo Funcional de Tecnología de la Información se encuentran en el marco de las funciones de la Oficina de Administración.

- Se viene realizando acciones dirigidas a digitalizar los servicios que brinda el INACAL mediante el desarrollo de sistemas basados en web y dirigidos a nuestros usuarios externos, como es el Sistema de Gestión de Acreditación Fase I, el cual permite el registro de la solicitud de acreditación por parte de la OEC, su evaluación, pago y aprobación, para lo que se requiere de una infraestructura de TI que cuente con el mantenimiento correspondiente y la seguridad informática necesaria para asegurar su operatividad y disponibilidad. En este sentido, durante el periodo, se realizó la renovación de licencias del software de seguridad perimetral de la red informática del INACAL y se encuentra en curso la contratación del servicio de soporte y mantenimiento del equipamiento del centro de datos.

- Se viene dando soporte a los 250 usuarios que se encuentran en trabajo remoto desde sus domicilios, proporcionándoles un acceso seguro a través de la red privada virtual (VPN), atendiendo oportunamente los incidentes reportados en el uso de sus computadoras personales.
- Se ejecutó la renovación de licenciamiento y soporte del fabricante para el producto IMPERVA WAF X2510 por un período de doce (12) meses, comprendido desde el 15/03/2021 hasta su expiración el 15 marzo del 2022.
- Se ha realizado el mantenimiento preventivo y correctivo de un aire acondicionado de 12,000 BTU, prueba de encendido de los grupos electrógenos de suministro eléctrico para el Centro de Datos y verificación de medición de temperaturas en el Centro de Datos del INACAL, con el objeto de comprobar la efectividad de los aires acondicionado.
- Se gestionaron los servicios de conexión de internet móvil para los colaboradores, de laboratorios itinerantes del INACAL y la contratación del servicio de videoconferencia mediante el uso de transmisión de datos del INACAL- plataforma ZOOM para las capacitaciones y eventos del INACAL.
- Se está coordinando con la Dirección de Normalización para la elaboración de los TDR del desarrollo del Sistema de Gestión de Normas Técnicas Peruanas, contando con el apoyo de ONUDI
- Se implementó el sistema de citas para el servicio de calibraciones de instrumentos de medición, para lo cual se utilizó la metodología de desarrollo de sistema aprobados por el SGSI.
- Se tiene (3) informes de ratio que comprenden números de ataques, porcentaje de almacenamiento y suspensión de servicios, los mismos que fueron reportados al Oficial del Seguridad de la Información.
- Se cuenta con una aplicación NAGIOS que permite monitorear los equipos de comunicaciones del Centro de Datos del INACAL.

2.7. Medidas adoptadas para el cumplimiento de metas

2.7.1. Equipo Funcional de Tecnología de la Información

- Se ha gestionado la renovación de la licencia de seguridad perimetral – IMPERVA, la misma que ha permitido mantener la seguridad de la red del INACAL de los ciber ataques.
- Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del Centro de Datos y Servicio de Colaboración en la Nube.
- Se ha establecido equipos de asistencia a los usuarios, se ha dividido en dos grupos dirigidos por personal de INACAL y contratado por locación de servicio.
- Se cuenta con profesionales trabajando de manera presencial y un profesional de reemplazo en caso de ausencia del personal presencial.
- Se actualizó el registro de computadoras personales en el software OCS Inventory para mejorar el monitoreo y control de los equipos de cómputo y software instalados.



2.7.2. Dirección de Normalización

- Seguimiento mensual a los Comités y Subcomités Técnicos de Normalización, para lo cual se han realizado reuniones con los especialistas, secretarios y presidentes de los Comités Técnicos de Normalización.
- Seguimiento quincenal del avance de cumplimiento del Programa de Normalización y Actualización, reportado tanto a la directora de la Dirección de Normalización como al Comité Permanente de Normalización, de quienes se reciben comentarios y recomendaciones.
- Priorización de temas debido a los recursos limitados con los que cuenta la Dirección de Normalización, para lo cual el Programa Estratégico de Normalización 2018-2021 brinda la pauta y guía en los temas y Comités y Subcomités Técnicos de Normalización a fortalecer.

2.7.3. Dirección de Acreditación

- Se ha planificado y programado realizar mínimamente 02 sesiones del Comité Permanente de acreditación por cada mes.
- Se ha planificado recibir el reporte de 01 auditoría interna para el presente año, así como el pago de las membresías para IAAC, ILAC e IAF para el último trimestre 2021.
- Monitorear el cumplimiento del programa de evaluación anual mediante la planificación y seguimiento continuo de la conformación de equipos de evaluación, en función a la planificación anual, para dar atención en los plazos más cortos posibles en los diferentes procesos de acreditación.
- Se tiene planificado y programado realizar cursos de interpretación de las normas ISO/IEC 50001, ISO/IEC 27001 e ISO/IEC 17021-1 para el segundo y tercer trimestre.
- En el mes de marzo, se realizaron modificaciones a los procedimientos de acreditación a fin de retomar las evaluaciones inopinadas, definiendo actividades para su ejecución. Se tiene planificado y programado realizar 30 supervisiones inopinadas durante todo el 2021. Se plantea la reformulación de la meta física planificada pasando de 50 a 30 evaluaciones inopinadas, esto debido al recorte de presupuesto que se realizó a la dirección. No es posible contar con equipos evaluadores para la ejecución de más evaluaciones inopinadas y la capacidad actual del personal de planta de la DA ha disminuido en un 40%, y sólo permite dar continuidad a la ejecución del programa de evaluación anual.

2.7.4. Dirección de Metrología

- Se realizaron los pedidos de servicios de mantenimientos de equipos en los primeros meses del año. Se contactó con expertos internacionales de INMs o laboratorios designados cuyas CMCs sean mejores que las que posee el laboratorio, además de que su hoja de vida cumpla con lo solicitado por el QSTF.
- Se mantiene contacto con autoridades académicas de las universidades en el país para la programación de charlas y capacitaciones virtuales. Al ser bajo esta

modalidad, se puede llegar a mayor cantidad de docentes, así como se puede realizar mayor número de capacitaciones.

- Si bien la semana de la metrología y el simposio de metrología son en el mes de mayo, se fue avanzando con antelación su preparación, definiendo las conferencias que formarían el programa, los conferencistas, se cursaron invitaciones a las bases de datos, para sus inscripciones, se organizó la inscripción virtual, se trabajó con OCEI para las invitaciones, las plantillas de las presentaciones, las claquetas de los ponentes, el banner, las presentadoras, la difusión en las redes sociales, entre otros.
- Capacitar al personal de la Dirección de Metrología en el software que se entrega a las UVM de balanzas y mantener una comunicación constante con las UVM.

2.7.5. Dirección de Desarrollo Estratégico de la Calidad

Con el objetivo de continuar con las actividades de capacitación y sensibilización dirigidas a entidades públicas y privadas, se han reformulado dichos eventos para que sean realizados de manera virtual.

2.7.6. Equipo Funcional de Gestión Documental y Atención al Ciudadano

En coordinación con las áreas involucradas, se ha determinado la apertura de manera progresiva, y con horarios intercalados, de la atención en la mesa de partes, solo para aquellos trámites que demanden una atención de manera presencial.

2.8. Medidas para la mejora continua

2.8.1. Dirección de Normalización

- Se viene realizando un continuo seguimiento al trabajo internacional en temas relevantes para el país, de tal manera que el Perú participe activamente dando posición y comentarios en las respectivas normas internacionales.
- La Dirección de Normalización se encuentra coordinando con TI la validación del programa informático: "Sistema de Gestión de Normas del programa de normalización", al cual se implementará mejoras para poder sistematizar el proceso de elaboración y aprobación de Normas Técnicas Peruanas y textos afines. Esta dirección se encuentra coordinando con ONUDI, la probable cooperación de una plataforma integral que permita contar con un proceso ágil y sobre todo con una estructura de la información digital más integrada en beneficio del usuario de la Infraestructura de la calidad.
- Se adecuaron los procedimientos de normalización a la coyuntura actual debido al decreto de emergencia con la finalidad de continuar con la aprobación de Normas Técnicas Peruana, guías y textos afines.
- Se aprobó un procedimiento para la elaboración y aprobación de Normas Técnicas Peruanas, guías y textos afines relacionados a la pandemia del COVID-19 con la finalidad de atender estos temas con la celeridad que se requiere.

2.8.2. Dirección de Acreditación

- Se ha implementado un plan de comunicación interna que incluye reuniones semanales con el equipo de coordinadores de la Dirección de Acreditación para la

implementación de mejoras en los procesos, que se vienen evidenciando de forma progresiva.

- Se tiene planificado iniciar la calificación y el entrenamiento del personal de la Dirección de Acreditación como auditores internos en la Norma ISO/IEC 17011.
- Se ha mejorado los procesos de reclutamiento y calificación de evaluadores y expertos técnicos para los procesos de acreditación, con la finalidad de aumentar la capacidad de conformación de equipos y poder dar atención a las nuevas solicitudes de admisión y a los seguimientos programados en los plazos más cortos posibles.
- Se ha diseñado indicadores de gestión para monitorear la duración de los procesos de acreditación en sus diferentes etapas. Además, con el área de sistemas, se está trabajando en la implementación de un sistema informático que permita agilizar y digitalizar todos los procesos de acreditación, para mejorar los plazos de atención de los mismos.
- Realizar encuestas o censos para conocer la demanda de los OEC en los diferentes sectores y esquemas disponibles a nivel mundial.
- Para evitar retrasos e imprevistos en la programación de las sesiones de los miembros del Comité Permanente de Acreditación, se están realizando planificaciones de las fechas exactas de cada sesión con tres meses de anticipación.

2.8.3. Dirección de Desarrollo Estratégico de la Calidad

Se han aprobado reglamentos técnicos que incluyen servicios de infraestructura de calidad, así como diversas normas con la participación del INACAL:

- Resolución Ministerial N° 0053-2021-MIDAGRI
- Decreto Supremo N° 011-2021-MIDAGRI. Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional Concertado para la Promoción y Fomento de la Producción Orgánica y Ecológica - PLANAE 2021-2030.
- Decreto Supremo N° 005-2021-EM
- Decreto Supremo N° 011-2021-EM
- Decreto Supremo N° 004-2021-PRODUCE
- Decreto Supremo N° 006-2021-PRODUCE
- Decreto Supremo N° 007-2021-PRODUCE
- Resolución Directoral N° 00004-2021-PRODUCE/DGDE: Directiva General para la Gestión y Desarrollo de PROCOMPITE en Gobiernos regionales y locales, en la cual se establece la implementación de programas de mejora de la calidad que contempla la implementación de estándares, evaluación de la conformidad y/o trazabilidad de las mediciones como una actividad que puede ser cofinanciada con recursos de PROCOMPITE.
- Resolución Ministerial N° 00119-2021-PRODUCE, se establece el plazo para culminar la adecuación e implementación de los sistemas de pesaje a los requisitos técnicos establecidos por la Resolución Ministerial N° 303- 2020-PRODUCE.
- Resolución de Acuerdo de Directorio N° 0013-2021-APN-DIR Norma Técnica "Lineamientos para la certificación de los terminales portuarios del Sistema Portuario Nacional en el sistema de gestión de la calidad, conforme a la norma internacional ISO 9001".

- Resolución de Superintendencia N° 000053-2021/SUNAT - Resolución de superintendencia que modifica el procedimiento específico “Reconocimiento físico - extracción y análisis de muestras” despa-pe.00.03 (versión 3).
- Ley N° 31182 ley que protege la salud e integridad física de las personas del contenido de plomo en pinturas y otros materiales de revestimiento.
- Ley N° 31182 ley que protege la salud e integridad física de las personas del contenido de plomo en pinturas y otros materiales de revestimiento.
- Decreto Supremo N° 021-2021-MTC Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Supervisión y Fiscalización en Materia Ambiental para el Sector Transportes.

2.8.4. Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional

- El Equipo Funcional del CID participó y convocó a reuniones de trabajo con los involucrados en el alcance de las certificaciones de gestión de calidad ISO 9001 y carta de servicios UNE 93200, a fin de evaluar el cumplimiento de sus indicadores y compromisos.
- Como resultado de la evaluación de los informes técnicos emitidos por la Oficina de Estudios Económicos respecto a las encuestas realizadas a nuestros usuarios de las plataformas virtuales y a la retroalimentación, se han planteado acciones de mejora en coordinación con la Dirección de Normalización y el Equipo Funcional de Tecnología de la Información.

III. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

3.1 Conclusiones

1. Se ha obtenido una ejecución presupuestal del 39.91% respecto al Presupuesto Institucional Modificado (PIM) 2021, que ascendió a S/ 11 901 486.72 (once millones novecientos un mil cuatrocientos ochenta y seis y 72/100 soles), acumulado por toda fuente de financiamiento.
2. Al primer semestre 2021, se ha obtenido una recaudación de ingresos por el monto de S/ 3 986 867,52 que representa el 49,83% respecto al PIM (S/ 8 000 860), por la fuente de financiamiento de Recursos Directamente Recaudados (RDR)
3. Se ha elaborado, revisado y consolidado la información concerniente al análisis del cumplimiento de las metas físicas y financieras de las actividades operativas del primer semestre POI 2021, sobre la información recibida por las direcciones y oficinas del INACAL, alcanzando una ejecución en su conjunto del 53,45 % respecto a la meta anual programada.
4. La metodología aplicada para la evaluación de implementación semestral del POI 2021 se enfocó en analizar el comparativo de las actividades programadas vs ejecutadas según centro de costos y/o dirección y oficina del INACAL, así como un análisis descriptivo de las acciones realizadas, medidas adoptadas para el cumplimiento de las metas y medidas para la mejora continua, de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Guía para el Planeamiento Institucional de CEPLAN.
5. Entre las actividades más relevantes reportadas en la evaluación de implementación semestral del Plan Operativo Institucional 2021, primer semestre, tenemos las siguientes:
 - Se aprobaron 195 Normas Técnicas Peruanas (113 NTP nuevas y 82 NTP ratificadas) para mejorar la elaboración de productos y prestación de servicios en el país, orientadas principalmente a la actividad manufacturera 76 %; actividades profesionales, científicas y

técnicas 9%; actividades de servicios administrativas y de apoyo 6%, entre las más significativas.

- Se acreditaron 10 Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC), obteniendo un acumulado de 249 OEC acreditados, de los cuales 122 corresponden a laboratorios de ensayo, 49 laboratorios de calibración, 03 laboratorios clínicos, 63 organismos de inspección, 08 organismos de certificación de productos y 04 organismos de certificación de sistemas de gestión. Estos organismos públicos y/o privados aseguran la confiabilidad de productos y servicios.
- 3 560 servicios de calibración a empresas y entidades públicas, entre las que se encuentran en un 11% las empresas metrológicas - laboratorios de calibración, 7% empresas de servicio de energía eléctrica, 7% empresas - laboratorios de ensayo, entre otras. Esto permite que las empresas que demandan los servicios mejoren su productividad.
- 02 Unidades de Verificación Metrológica (UVM) han sido autorizadas en el semestre. Se tiene entonces un total acumulado de 46 Unidades de Verificación Metrológica (UVM) que han sido autorizadas por INACAL para la verificación de instrumentos de medición (correspondientes a medidores de agua, energía eléctrica, medidores de gas, vehículos tanque y balanzas de uso comercial) sujetos a control metrológico; lo que permite asegurar la salud y seguridad del consumidor en el marco de la Metrología Legal. Las UVM otorgaron 661,340 certificados de verificación a nivel nacional en medidores de energía eléctrica, de agua y de gas, entre otros.
- 5 038 personas sensibilizadas en temas de calidad a través de los diferentes eventos virtuales realizados por la entidad, principalmente en la actividad "Los Jueves de Normalización", curso virtual "Estimación de la incertidumbre de medición en muestras de productos hidrobiológicos", "Día mundial de la acreditación", "Semana de la Metrología en el Perú" y capacitación a docentes universitarios "Incertidumbre en mediciones químicas".

3.2 Recomendaciones.

1. Continuar con la validación de las herramientas informáticas de las direcciones de normalización, acreditación y metrología.
2. Implementar un centro de datos alterno para contar con la disponibilidad de la información de acuerdo con los niveles de disponibilidad, integridad y confidencialidad.
3. Incrementar el padrón de evaluadores y expertos técnicos en los diferentes esquemas de acreditación, lo cual permitirá mejorar los tiempos de atención en los servicios.
4. Apoyar a la Dirección de Normalización en la sistematización digital de los procesos de normalización en beneficio del usuario final.

IV. MATRIZ DE SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

- Matriz de Seguimiento Primer Semestre del POI 2021.

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
1			DIRECCIÓN DE NORMALIZACIÓN	Normas	550	195	88,64%	35,45%
Act. 1	OEI.01	AEI.01.03	Asegurar la operatividad de la Dirección de Normalización.	Sesiones	24	14	116,67%	58,33%
			Tarea 1: Desarrollar sesiones del Comité Técnico de Normalización.	Sesión	24	14	116,67%	58,33%
Act. 2	OEI.01	AEI.01.03	Elaboración y aprobación de Normas Técnicas Peruanas, Guías y textos afines para establecer las especificaciones o requisitos de Calidad para la estandarización de los productos, procesos y servicios	Norma	550	195	88,64%	35,45%
			Tarea 2: Realizar la elaboración, aprobación y publicación de las normas técnicas peruanas, guías y textos afines	Norma	550	195	88,64%	35,45%
			Tarea 3: Realizar Auditoría del Servicio de Normalización por un Organismo Par Extranjero	Auditoría	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 4: Elaborar Guías de Asistencia Técnica sobre NTPs para instituciones públicas y privadas en el sector de industria manufacturera y/o gestión	Documento Técnico	2	2	100,00%	100,00%
Act. 3	OEI.01	AEI.01.03	Participar en los Comités técnicos, subcomités y grupos internacionales priorizados, en materia de normalización	Comité	77	76	102,70%	98,70%
			Tarea 5: Mantener, fortalecer y acceder a membresías plenas en Organizaciones Internacionales en materia de Normalización	Organización	5	5	100,00%	100,00%
			Tarea 6: Registrarse en los comités técnicos y grupos internacionales en función a las prioridades nacionales de la NAM	Comité	77	76	102,70%	98,70%
			Tarea 7: Asistencia a las Asambleas de los Organismos Regionales e Internacionales de Normalización y de los Comités Técnicos Internacionales	Sesión	9	32	100,00%	50,00%
Act. 4	OEI.01	AEI.01.03	Realizar actividades de difusión y promoción en materia de normalización	Actividades	13	37	100,00%	100,00%
			Tarea 8: Evento de sensibilización denominado "Jueves de Normalización"	Eventos	11	6	100,00%	54,55%
			Tarea 9: Talleres de capacitación regionales en Normas Técnicas	Taller	2	31	100,00%	100,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
2			DIRECCIÓN DE ACREDITACIÓN	Evaluaciones	584	399	151,14%	68,32%
Act.1	OEI.01	AEI.01.01	Asegurar la operatividad de los servicios de acreditación para contribuir a la competitividad con productos y servicios de calidad certificada y acreditada.	Sesiones	24	14	116,67%	58,33%
			Tarea 1: Desarrollar sesiones del Comité Permanente de Acreditación	Sesiones	24	14	116,67%	58,33%
Act. 2	OEI.01	AEI.01.01	Realizar la auditoria interna y el mantenimiento de membresías vigentes para asegurar la operatividad de los servicios de acreditación para contribuir a la competitividad con productos y servicios de calidad certificada y acreditada	Acciones	3	1	50,00%	33,33%
			Tarea 2: Mantener, fortalecer y acceder a membresías plenas en Organizaciones Internacionales en materia de acreditación (IAF, IAAC, ILAC)	Cuota	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 3: Realizar auditorías internas	Acciones de auditoría	2	0	Programado II semestre	0,00%
Act. 3	OEI.01	AEI.01.01	Realizar evaluaciones a los Organismos de Evaluación de la Conformidad para el otorgamiento de la acreditación.	Evaluaciones	584	399	151,14%	68,32%
			Tarea 4: Evaluaciones de los procesos de acreditación de laboratorios	Evaluaciones	343	214	147,59%	62,39%
			Tarea 5: Evaluaciones de los procesos de acreditación a organismos de inspección	Evaluaciones	196	92	95,83%	46,94%
			Tarea 6: Evaluaciones de los procesos de acreditación a organismos de certificación de productos	Evaluaciones	18	18	100,00%	100,00%
			Tarea 7: Evaluación para nuevos organismos acreditados	Evaluaciones	15	41	100,00%	100,00%
			Tarea 8: Evaluación de Ampliaciones para nuevos alcances	Evaluaciones	12	34	100,00%	100,00%
Act. 4	OEI.01	AEI.01.01	Realizar supervisiones inopinadas a Organismos de Evaluación de la Conformidad.	Supervisiones	50	14	70,00%	28,00%
			Tarea 9: Supervisiones inopinadas realizadas por el área de acreditación de laboratorios	Supervisiones	28	8	80,00%	28,57%
			Tarea 10: Supervisiones inopinadas realizadas por el área de Organismos de Certificación	Supervisiones	4	2	100,00%	50,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
			Tarea 11: Supervisiones inopinadas realizadas por el área de Organismos de Inspección	Supervisiones	18	4	50,00%	22,22%
Act. 5	OEI.01	AEI.01.01	Participación en reuniones internacionales y eventos de acreditación.	Acción	11	7	175,00%	63,64%
			Tarea 12: Participar en las reuniones de organismos regionales e internacionales de los cuales somos miembros (IAF, ILAC, IAAC, PAC)	Acción	6	1	100,00%	16,67%
			Tarea 13: Organizar día mundial de la acreditación	Eventos	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 14: Difusión de la Acreditación sobre promoción de los servicios de acreditación en empresas interesadas en formar parte de los OEC acreditados	Participación	4	5	100,00%	100,00%
Act. 6	OEI.01	AEI.01.01	Implementación de nuevos esquemas para fortalecer la acreditación.	Esquemas	2	1,4	100,00%	70,00%
			Tarea 15: Culminar el esquema de Acreditación de Organismos que verifican y validan los Inventarios de Gas Efecto invernaderos	Esquemas	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 16: Proveedores de ensayos de aptitud (17043).	Alcance	1	0,4	40,00%	40,00%
3			DIRECCIÓN DE METROLOGÍA	Calibraciones	6991	3560	101,57%	50,92%
Act. 1	OEI.01	AEI.01.02	Fortalecer la operatividad de los servicios metrologicos a nivel nacional para asegurar la calidad de los productos y servicios que se ofrecen a los consumidores.	Calibraciones	6991	3560	101,57%	50,92%
			Tarea 1: Garantizar la operatividad de los laboratorios de la DM (personal, equipos de reposición, aire acondicionado, insumos, herramientas y otros).	Mantenimiento	2	2	100,00%	100,00%
			Tarea 2: Mantener en óptimas condiciones los equipos utilizados para brindar los servicios de calibración	Mantenimiento	74	40	95,24%	54,05%
			Tarea 3: Asegurar la trazabilidad al SI. (Calibración y transporte de patrones al extranjero)	Servicios	16	7	58,33%	43,75%
			Tarea 4: Realizar auditorías a los laboratorios de metrología para mantener el sistema de calidad.	Auditoría	1	2	100,00%	100,00%
			Tarea 5: Desarrollo de Materiales de Referencia Certificados	Material	2	0	Programado II semestre	0,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
			Tarea 6: Atender los servicios de Calibración fuera de los Laboratorios (viáticos, combustibles, peajes, otros)	Calibraciones	17	45	100,00%	100,00%
			Tarea 7: Realizar Intercomparaciones nacionales	Servicios	12	9	180,00%	75,00%
			Tarea 8: Realizar evaluación de parámetros químicos mediante ensayos de aptitud. ,	Parámetros	28	8	88,89%	28,57%
			Tarea 9: Desarrollo de nuevos servicios ligados al sector salud	Servicios	1	1	100,00%	100,00%
Act. 2	OEI.01	AEI.01.02	Realizar asistencia técnica, capacitaciones y/o acciones de difusión a empresas, academia y/o entidades públicas en materia de metrología.	Empresas	9	4	100,00%	44,44%
			Tarea 10: Asistencia técnica a la industria (Programa SAMI)	Empresa asistida	9	0	Programado II semestre	0%
			Tarea 11: Simposio de Metrología en el Perú (Día de la Metrología)	Eventos	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 12: Seminario Regional de Metrología	Eventos	2	1	100,0%	50,0%
			Tarea 13: Capacitación de docentes universitarios en el país	Capacitación	5	2	66,67%	40,00%
Act. 3	OEI.01	AEI.01.02	Participación en asambleas, reuniones y foros internacionales en materia de metrología	Participación	17	28	100,00%	100,00%
			Tarea 14: Mantener fortalecer y acceder a membresías plenas en organizaciones internacionales de materia metrología (BIPM, OIML, NCSLI)	Membresías	3	3	100,00%	100,00%
			Tara 15: Participación en las actividades del SIM y BIPM	Participación	2	3	100,00%	100,00%
			Tarea 16: Participación en las reuniones del QSTF	Participación	2	11	100,00%	100,00%
			Tarea 17: Participación en grupos técnicos y Foros Internacionales	Participación	10	11	100,00%	100,00%
Act. 4	OEI.01	AEI.01.02	Realizar acciones de control metrológico para fortalecer la metrología legal	Acciones de metrología legal	18	10	100,00%	55,56%
			Tarea 18: Elaboración y publicación de Normas Metrológicas Peruanas	Norma	2	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 19: Realizar la verificación de balanzas en los mercados de los diferentes distritos como parte del control metrológico. (Campaña de verificación de balanzas)	Municipio	3	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 20: Registro y seguimiento de control metrológico de instrumentos de medición (unidades de verificación metrológica - UVM)	Reporte	8	4	100,00%	50,00%
			Tarea 21: Realizar charlas de capacitación sobre control metrológico de instrumentos de medición en sectores y/o departamentos (Metrología legal).	Charla	5	6	100,00%	100,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
4			DIRECCIÓN DE DESARROLLO ESTRATÉGICO DE LA CALIDAD	Servicio	53	10	41,67%	18,87%
Act. 1	OEI.02	AEI.02.02	Incrementar el uso de servicios IC en las entidades reguladoras o fiscalizadoras	Servicio	53	10	41,67%	18,87%
			Tarea 1: Promover el uso de servicios IC en apoyo a las funciones de regulación y/o fiscalización de las entidades públicas en el marco del estado de emergencia Sanitaria por el brote del COVID-19	Servicio	13	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 2: Incrementar el uso de los servicios IC como apoyo a las funciones de control y vigilancia del INS, SANIPES, SENASA-MINAGRI, MVCS, PRODUCE, MINEM (MP 6.8 del PNCYP).	Servicio	27	2	25,00%	7,41%
			Tarea 3: Brindar apoyo especializado al MTC para el fortalecimiento de sus procedimientos de control y vigilancia a los Centros de Inspección Vehicular a través de la incorporación de la IC	Servicio	7	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 4: Brindar apoyo especializado al MINAM para el fortalecimiento de sus procedimientos de control y vigilancia a través de la incorporación de la IC (Proyecto PTB)	Servicio	4	8	100,00%	100,00%
			Tarea 5: Desarrollo de iniciativas y propuestas para promover el uso de servicios IC en las entidades reguladoras o fiscalizadoras en el interior del país	Servicio	2	0	Programado II semestre	0,00%
Act. 2	OEI.02	AEI.02.02	Incrementar el uso de los servicios IC en las MIPYME del sector manufactura de regiones o cadenas de valor priorizadas para la mejora de la calidad, productividad y competitividad	Servicio	16	2	25,00%	12,50%
			Tarea 6: Proyecto "Fortalecimiento de la Infraestructura de la Calidad para apoyar la gestión de recursos naturales y el monitoreo de parámetros ambientales y climáticos - PTB"	Servicio	4	1	33,33%	25,00%
			Tarea 7: Proyecto "Aplicar los servicios IC en cadena de valor del Café y Cacao - ONUDI"	Servicio	8	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 8: Promoción del uso de los servicios de la IC en apoyo a la reducción del Impacto de los efectos del COVID-19 en las MIPYME.	Servicio	3	1	#¡DIV/0!	33,33%
			Tarea 9: Proyecto "Fortalecimiento del Sistema Nacional de Calidad del Perú" con apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID)	Servicio	1	0	Programado II semestre	0,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
Act. 3	OEI.01	AEI.04.01	Realizar cursos de Capacitación dirigido a profesionales y técnicos en materia de normalización, acreditación y metrología	Curso	31	2	16,67%	6,45%
			Tarea 10: Diseñar e implementar cursos de capacitación en materia de metrología dirigido a profesionales, técnicos y/o gestores de la IC	Curso	22	1	11,11%	4,55%
			Tarea 11: Diseñar e implementar cursos de capacitación en materia de acreditación dirigido a profesionales, técnicos y/o gestores de la IC	Curso	3	1	Programado II semestre	33,33%
			Tarea 12: Diseñar e implementar cursos de capacitación para MIPYMES	Curso	5	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 13: Curso para reguladores y fiscalizadores sobre el uso de servicios IC	Curso	1	0	Programado II semestre	0,00%
Act. 4	OEI.03	AEI.03.01	Promover una cultura de calidad en las entidades públicas, empresas y el ciudadano a través de eventos, difusión y medios digitales	Evento	9	9	100,00%	100,00%
			Tarea 14: Promover una cultura de calidad en las entidades públicas, empresas y ciudadanos, a través de eventos, difusión y medios digitales; en el marco de la emergencia sanitaria por el brote del COVID-19	Evento	2	2	100,00%	100,00%
			Tarea 15: Promover la cultura de la calidad en las cadenas de café y cacao	Evento	7	7	350,00%	100,00%
Act. 5	OEI.04	AEI.04.01	Fortalecimiento Institucional del INACAL y del SNC	Documento	11	6	100,00%	54,55%
			Tarea 16: Desarrollo de acciones estratégicas para el fortalecimiento operativo y estratégico de las entidades conformantes del SNC	Documento	11	6	100,00%	54,55%
5			OFICINA DE ESTUDIOS ECONÓMICOS	Documento	22	11	90,91%	45,45%
Act. 1	OEI.01	AEI.03.01	Desarrollo de estudios, investigaciones, reportes estadísticos, boletines estadísticos y acciones que contribuyan al desarrollo de la Infraestructura de la Calidad (IC) en el Perú.	Documento	22	11	90,91%	45,45%
			Tarea 1: Elaboración de documentos técnicos solicitados por la Alta Dirección y Direcciones de Línea del INACAL	Documento	12	7	100,00%	50,00%
			Tarea 2: Elaboración del Boletín Estadístico semestral de los avances en materia de infraestructura de la calidad.	Reporte	2	1	100,00%	50,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
			Tarea 3: Elaboración reportes estadísticos bimensuales de los servicios de infraestructura de la calidad (NAM)	Reporte	6	3	100,00%	50,00%
			Tarea 4: Estimación de la brechas de infraestructura de la calidad para la vigilancia de la calidad en el Perú (Casos de monitoreo ambiental: caso agua, aire, suelo y ruido)	Estudio	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 5: Evaluación del estado de la evaluación de la conformidad y necesidades de acreditación en el Perú.	Estudio	1	0	Programado II semestre	0,00%
6			OFICINA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Eventos	30	37	100,00%	100,00%
Act. 1	OEI.03	AEI.03.01	Fortalecer la Cultura de la Calidad a través de la elaboración e implementación del Plan de Comunicaciones de OCEI	Eventos	30	37	100,00%	100,00%
			Tarea 1: Actividades de promoción de la cultura de la calidad	Eventos	30	37	100,00%	100,00%
			Campaña de Verano	Eventos	1	1	100,00%	100,00%
			Campaña Escolar "A Clases con Calidad"	Eventos	1	1	100,00%	100,00%
			Talleres de Capacitación Workshops	Eventos	15	23	383,33%	153,33%
			Día Mundial del Consumidor	Eventos	1	1	100,00%	100,00%
			XII Simposio de Metrología (Virtual)	Eventos	1	1	100,00%	100,00%
			Simposio Regional de Metrología	Eventos	2	0	#¡DIV/0!	0,00%
			Día Mundial de Acreditación	Eventos	1	1	100,00%	100,00%
			Día Mundial de Normalización	Eventos	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Evento de posicionamiento del INACAL.	Eventos	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Eventos Terceros	Eventos	3	8	Programado II semestre	266,67%
			Mes de la Calidad	Eventos	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Campaña Navidad	Eventos	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Gestión de Marketing en eventos institucionales	Eventos	1	1	100,00%	100,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
			Tarea 2: Gestión de Prensa	Publicación	15	33	100,00%	100,00%
			Tarea 3: Gestión de Redes	Usuario	41000	22593	100,00%	55,10%
			Tarea 4: Gestión de Web	Visitas	51000	78688	100,00%	100,00%
Act. 2	OEI.04	AEI.04.01	Realizar reportes de servicios brindados a los usuarios para la adquisición de NTPs	Reporte	4	2	100,00%	50,00%
7			OFICINA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	Acciones	23	14	116,67%	60,87%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Realizar las acciones de cooperación nacional e internacional para apoyar al desarrollo de la infraestructura de calidad.	Acciones	23	14	116,67%	60,87%
			Tarea 1: Realizar el seguimiento de los proyectos/ programas financiados con recursos de la cooperación.	Documento	4	4	100,00%	100,00%
			Tarea 2: Realizar el seguimiento de los acuerdos o convenios suscritos por INACAL	Reporte	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 3: Gestionar la vigencia de las membresías plenas en las Organizaciones Internacionales en materia de normalización, acreditación y metrología	Documento	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 4: Gestionar la participación de profesionales del INACAL en las capacitaciones financiadas por la cooperación (reuniones, congresos, simposios, talleres, pasantías, etc.)	Personas	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 5: Gestionar la participación de los funcionarios del INACAL en las reuniones anuales de las entidades internacionales de los cuales somos miembros	Personas	12	3	50,00%	25,00%
			Tarea 6: Promover relaciones de cooperación con entidades nacionales e internacionales a fin de Incrementar el uso de los servicios de la Infraestructura de la Calidad, así como fortalecer el SNC.	Documento	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 7: Gestionar la cooperación técnica SUR-SUR relacionada a la infraestructura de la calidad	Documento	2	1	100,00%	50,00%
8			CONSEJO DIRECTIVO	Sesiones	24	13	100,00%	54,17%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Desarrollar sesiones del Consejo Directivo del INACAL	Sesiones	24	13	100,00%	54,17%
			Aprobar el Plan operativo Institucional Multianual 2022-2024	Plan	1	1	100,00%	100,00%
			Aprobar el Plan Operativo Institucional 2022	Plan	1	0	Programado II semestre	0,00%


 Firmado digitalmente por
 HUERTO VICTORIO
 Katherine FAU 20600283015
 soft
 Fecha: 2021/10/15
 20:47:48-0500
 Motivo:Doy V'B

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
9			PRESIDENCIA EJECUTIVA	Acciones	135	56	82,35%	41,48%
Act. 1	OEI.04	OEI.04.01	Conducción y fortalecimiento de la gestión institucional.	Acciones	135	56	82,35%	41,48%
			Tarea 1: Aprobación de Resoluciones de Presidencia Ejecutiva en el ámbito de su competencia.	Resoluciones	95	24	48,00%	25,26%
			Tarea 2: Aprobación de planes institucionales (Plan de Desarrollo de las Personas, Plan de Gobierno Digital, Plan Anual de Trabajo de Archivo, Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, Plan de Comunicaciones)	Plan	7	5	71,43%	71,43%
			Tarea 3: Presentación del Informe de Rendición de Cuenta del Titular 2020 a la Contraloría General de la República	Informe de Rendición	1	0	0,00%	0,00%
			Tarea 4: Efectuar el seguimiento y monitoreo de las direcciones de línea (Normalización, Acreditación, Metrología y Desarrollo Estratégico de la Calidad)	Documento	7	0	0,00%	0,00%
			Tarea 5: Coordinación y participación en reuniones interinstitucionales para identificar oportunidades de posicionamiento y articulación con entidades públicas y privadas que conforman la IC.	Sesión	21	27	100,00%	100,00%
			Tarea 6: Participación en Asambleas Internacionales que generen beneficios a la Infraestructura de la Calidad y contribuya al posicionamiento institucional.	Participación	4	0	Programado II semestre	0,00%
10			GERENCIA GENERAL	Acciones	63	35	102,94%	55,56%
Act. 1	OEI.04	OEI.04.01	Conducir la gestión administrativa de los órganos de apoyo y asesoramiento, así como la participación en eventos interinstitucionales.	Acciones	63	35	102,94%	55,56%
			Tarea 1: Emisión y aprobación de Resoluciones en el marco de las funciones atribuidas a la Gerencia General	Resolución	36	15	78,95%	41,67%
			Tarea 2: Suscripción de convenios interinstitucionales delegados con entidades públicas y privadas nacionales.	Convenio	5	0	0,00%	0,00%
			Tarea 3: Coordinación y participación en eventos interinstitucionales delegados por la Presidencia Ejecutiva.	Participación	14	14	100,00%	100,00%
			Tarea 4: Supervisión y monitoreo de las metas programadas por los órganos de asesoramiento y apoyo del INACAL.	Documento	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 5: Conducción e implementación del Sistema de Control Interno (SCI) (En el marco de la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG "Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado"	Documento	4	4	100,00%	100,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
Act. 2	OEI.04	OEI.04.01	Identificación y prevención de riesgos de desastres en las instalaciones del INACAL	Evento	4	4	100,00%	100,00%
			Tarea 6: Sensibilización a los servidores civiles del INACAL en temas de prevención y gestión de riesgo de desastres y seguridad y Defensa Nacional.	Evento	4	4	100,00%	100,00%
11			EQUIPO FUNCIONAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	Informe	8	3	75,00%	37,50%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Realizar la atención a los usuarios a través de los canales presenciales, virtuales y telefónicos en la entidad	Informe	4	2	100,00%	50,00%
			Tare 1: Atender las solicitudes referidas a transparencia y acceso a la información presentados ante el INACAL	Informe	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 2: Registrar la documentación que ingresa a través de Mesa de Partes presencial y virtual	Documento	7200	2921	81,14%	40,57%
			Tarea 3: Atender las consultas de los usuarios a través del canal telefónico y virtual por el Equipo Funcional Gestión Documental y Atención al Ciudadano.	Atenciones	12000	4075	67,92%	33,96%
			Tarea 4: Atender las solicitudes referidas a quejas presentados ante el INACAL	Informe	4	1	50,00%	25,00%
			Tarea 5: Atender las solicitudes referidas a reclamos presentados ante el INACAL	Informe	4	1	50,00%	25,00%
			Tarea 6: Brindar servicios de atención a los usuarios, a través de los canales presenciales por el Equipo Funcional Gestión Documental y Atención al Ciudadano	Atenciones	12000	0	0,00%	0,00%
			Tarea 7: Servicio de Mensajería a Nivel Local y Nacional	Servicio	12	7	116,67%	58,33%
			Tarea 8: Tramitar la documentación externamente por Mesa de Partes del INACAL.	Documento	7200	3121	86,69%	43,35%
Act. 2	OEI.04	AEI.04.01	Implementación del Plan Anual de Trabajo Archivístico del INACAL	Acciones	4	1	50,00%	25,00%
			Tarea 09: Realizar las actividades de los procesos técnicos archivísticos según la normativa vigente	Informe	4	1	50,00%	25,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
12			ORGANO DE COTROL INSTITUCIONAL	Acciones	42	26	113,04%	61,90%
Act. 1	OEI.04	OEI.04.01	Desarrollar las acciones de control interno en el marco de la normativa vigente de la Contraloría General de la República	Acciones	42	26	113,04%	61,90%
			Tarea 1: Servicio de Control Específico	Acción de Control	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 2: Control Concurrente	Acción de Control	3	1	100,00%	33,33%
			Tarea 3: Orientación de Oficio	Acción de Control	0	4	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 4. Atención de expedientes del congreso, fiscalía y poder judicial.	Acción de Control	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 5. Verificar el cumplimiento del numeral 60.4 del TUO de la Ley n.° 27444 Aprobado por D.S. 004-2019-JUS del 25.01.2019	Acción de Control	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 6. Seguimiento de las acciones para el tratamiento de los riesgos resultantes del control simultáneo	Acción de Control	2	2	100,00%	100,00%
			Tarea 7. Verificación del envío a la CGR las sanciones impuestas por la presentación de las D.J. de Ingresos, Bienes y Rentas.	Acción de Control	2	1	100,00%	50,00%
			Tarea 8. Verificar de los cargos obligados a la presentación de declaraciones juradas de Ingresos, bienes y rentas	Acción de Control	2	1	100,00%	50,00%
			Tarea 9. Seguimiento a la Implementación del Sistema de Control Interno	Acción de Control	2	2	100,00%	100,00%
			Tarea 10. Evaluación de la implementación del Sistema de Control Interno en las entidades del Estado	Acción de Control	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 11. Seguimiento a la presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares	Acción de Control	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 12. Verificar el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Acción de Control	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 13. Verificar el cumplimiento de Encargos Legales (Libro de Reclamaciones y D.L N° 1072)	Acción de Control	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 14. Implementación y Seguimiento a las Recomendaciones derivadas de los Informes de Control y su publicación en el Portal de Transparencia Estándar de la Entidad.	Acción de Control	2	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 15. Seguimiento y Verificación del envío a la CGR de la relación de obligado a presentar D.J. de Ingresos, Bienes y Rentas.	Acción de Control	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 16. Verificar el cumplimiento de la Ley de Nepotismo (Ley N° 26771 y su modificatoria por Ley N° 30294)	Acción de Control	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 17. Actividades Operativas sin producto identificado	Acción de Control	12	6	100,00%	50,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
13			OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	Acciones	412	270	100,00%	65,53%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Realizar las acciones de Asesoría Jurídica en el marco de la normativa vigente (opiniones legales, elaboración de resoluciones, revisión de convenios, contratos, directivas, reglamentos, absolución de consultas, opinión sobre recursos de apelación y quejas, entre otros)	Acciones	412	270	100,00%	65,53%
			Tarea 1: Emisión de Informes Legales solicitados por la Alta Dirección y por los diversos órganos de la entidad (Elaboración y/o Revisión de proyectos de Actos Resolutivos, Convenios, Contratos, Adendas, Documentos Normativos).	Informe	216	100	92,59%	46,30%
			Tarea 2: Absolución de Consultas legales efectuadas por los diversos órganos de la Entidad, incluida la Procuraduría Pública	Documento	120	115	100,00%	95,83%
			Tarea 3: Opinión legal sobre los recursos de apelación y quejas en diversas instancias de la entidad.	Documento	4	7	100,00%	100,00%
			Tarea 4: Revisión de proyectos normativos de naturaleza multisectorial a requerimiento del Sector	Documento	48	26	108,33%	54,17%
			Tarea 5: Participación en comisiones designadas por Resoluciones de Presidencia Ejecutiva, Gerencia General y/o Comisiones de Trabajo, Entrevistas CAS.	Acta	24	22	100,00%	91,67%
14			OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Acciones	78	47	117,50%	60,26%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Gestionar, asesorar y realizar el seguimiento de las acciones de planeamiento, Presupuesto, modernización y proyectos de inversión pública.	Reporte	4	0	0,00%	0,00%
Act. 2	OEI.04	AEI.04.01	Desarrollar las acciones de Planeamiento, en la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes estratégicos y operativos del INACAL.	Acciones	26	16	94,12%	61,54%
			Tarea 1: Formulación del Plan Operativo Institucional Multianual 2022-2024	Plan	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 2: Registro del POI Multianual 2022-2024 en el aplicativo de CEPLAN V.01	Reporte	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 3: Realizar la consistencia del POI Anual con el PIA en el aplicativo de CEPLAN V.01 2022	Plan	1	0	#¡DIV/0!	0,00%
			Tarea 4: Opinión de formulación de planes: Plan Gobierno Digital, Plan de Archivo, Plan de Bienestar, Plan de Desarrollo de las Personas, formulado por las unidades orgánicas del INACAL.	Planes revisados	4	5	125,00%	125,00%
			Tarea 5: Realizar el Informe de Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional (POI) 2020	Evaluación	1	0	0,00%	0,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
			Tarea 6: Realizar el Informe de Evaluación de Implementación del POI 2021	Evaluación	3	1	100,00%	33,33%
			Tarea 7: Realizar el Seguimiento de las actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2021	Reporte	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 8: Realizar el Informe de Evaluación de Resultados del Plan Estratégico Institucional (PEI)	Evaluación	1	0	0,00%	0,00%
			Tarea 9: Realizar el Informe de Rendición de Cuenta del Titular 2020 en el Aplicativo de la Contraloría	Informe de Rendición	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 10: Elaboración de la Memoria Anual 2020 del INACAL	Memoria	1	1	100,00%	100,00%
Act. 3	OEI.04	AEI.04.01	Desarrollar acciones de Presupuesto en la programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación y seguimiento Presupuestario	Acciones	29	18	100,00%	62,07%
			Tarea 11: Preparar la información para la auditoría de la Sociedad Auditora de la SOA y exámenes especiales de OCL.	Documento	1	0	0,00%	0,00%
			Tarea 12: Formular el proyecto de presupuesto para el año 2022	Documento	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 13: Elaborar la información sustentatoria para la fase de aprobación del presupuesto anual 2021 en el Congreso de la República.	Documento	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 14: Evaluación anual del presupuesto 2020	Documento	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 15: Conciliación del Marco legal Anual del Presupuesto 2020 y del I Semestre 2021	Acta	1	1	Programado II semestre	100,00%
			Tarea 16: Formalización de modificaciones presupuestarias mensuales en el nivel funcional programático.	Documento	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 17: Elaboración de informes técnicos de opinión presupuestal.	Documento	12	9	150,00%	75,00%
			Tarea 18: Emisión de certificaciones presupuestales	Certificación	2160	951	88,06%	44,03%
			Tarea 19: Emisión de Notas modificatorias	Nota modificatoria	180	88	97,78%	48,89%
Act. 4	OEI.04	AEI.04.01	Implementar la estrategia de Modernización de la Gestión Pública en el INACAL	Acciones	14	6	85,71%	42,86%
			Tarea 20: Opinión técnica sobre la elaboración de documentos normativos de la entidad.	Informe técnico	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 21: Implementación de la Norma Técnica N° 001-20158-SGP, Norma Técnica para la Implementación de la Gestión por procesos en las entidades de la administración pública	Reporte	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 22: Implementación de la "Norma Técnica para la Gestión de la Calidad de Servicios en el Sector Público"	Reporte	6	2	66,67%	33,33%
Act. 5	OEI.04	AEI.04.01	Implementar y fortalecer el Sistema Integrado de Gestión en el INACAL	Acciones	9	7	700,00%	77,78%
			Tarea 23: Realizar el mantenimiento, auditoría interna y auditoría de seguimiento de la Norma UNE 93 200	Auditorías	2	1	100,00%	50,00%
			Tarea 24: Realizar la Implementación del Sistema de Gestión Ambiental y la Auditoría de Certificación basado en la Norma ISO 14001:2017	Certificado	1	0	Reprogramado	0,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
			Tarea 25: Realizar las Auditorías Interna y de seguimiento al Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015	Auditorías	2	2	100,00%	100,00%
			Tarea 26: Realizar las Auditorías Interna y de Re certificación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información ISO 27001:2013	Auditorías	2	2	100,00%	100,00%
			Tarea 27: Realizar las Auditorías Interna y de mantenimiento 2 de la certificación al Sistema de Gestión de Antisoborno ISO 37001:2016	Auditorías	2	2	100,00%	100,00%
15			OFICINA DE ADMINISTRACION	Acciones	35	21	100,00%	60,00%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Realizar las acciones de seguimiento a los Equipos Funcionales de Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Recursos Humanos y Tecnología de la Información para fortalecer la Gestión Institucional	Acciones	35	21	100,00%	60,00%
			Tarea 1: Revisión de la propuesta del Plan Anual de Contrataciones PAC 2021 (remitida a la GG)	Plan	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 2: Revisión de la propuesta de Presupuesto Analítico del Personal-PAP 2021	Plan	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 3: Revisión de la propuesta del Plan de Desarrollo de las Personas-PDP 2021	Plan	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 4: Revisión y aprobación del Plan de Bienestar Social-PBS 2021	Plan	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 5: Revisión de la propuesta del Plan de Gobierno Digital (remitida a la GG)	Plan	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 6: Evaluación y suscripción de la conciliación del marco legal y ejecución del presupuesto ante la Dirección General de Contabilidad Pública del MEF (Directiva N°003-2016-EF/51.01 aprobado con R.D. N°009-2016-EF/51.01 - Conciliación de cuentas recíprocas).	Documento	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 7: Evaluación y suscripción de los Estados Financieros y Presupuestarios-EFP para la Cuenta General de la República y presentación a DGCP (trimestral y anual) mensual para OA 2020 -2021	Documento	16	8	100,00%	50,00%
			Tarea 8: Evaluación Anual del cumplimiento del PAC 2020 y Evaluación trimestral del cumplimiento del PAC 2021	Plan	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 9: Seguimiento a la implementación de las recomendaciones derivadas del Órgano de Control Institucional-OCI, así como de las recomendaciones de la Sociedad Auditora-SOA, por parte de los equipos funcionales de la OA (al cierre del 2020 y I, II, III trimestre del 2021).	Documento	5	3	100,00%	60,00%
			Tarea 10: Supervisión al Comité del Inventario de Bienes anual 2021.	Documento	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 11: Gestión de Caja chica	Documento	1	1	100,00%	100,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
16			EQUIPO FUNCIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Acciones	33	14	100,00%	42,42%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Gestionar la implementación de los proyectos de desarrollo de los sistemas multiplataforma solicitados por las Unidades Orgánicas del INACAL	Sistema	4	1	100%	25,00%
			Tarea 1: Implementación de Sistemas para el INACAL con la Metodología de Desarrollo de software	Sistema	1	1	100%	100,00%
			Tarea 2: Actualizar el Sistema de Gestión de Acreditación	Sistema	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 3: Actualizar el Sistema de Gestión de Normas Peruanas.	Sistema	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 4: Implementar la etapa 1 de la Herramientas del Análisis Gestión Estadística.	Sistema	1	0	Programado II semestre	0,00%
Act. 2	OEI.04	AEI.04.01	Asegurar la operatividad y disponibilidad de la plataforma de los servidores físicos y virtuales implementados en el centro de datos del INACAL	Evaluación	17	7	100%	41,18%
			Tara 5: Administrar la infraestructura del DataCenter y sus componentes para mantener la operatividad de los servicios informáticos.	Reporte	1	0	Programado II semestre	0,00%
			Tarea 6: Diseñar los esquemas de redes, de comunicaciones y la infraestructura de conectividad del INACAL	Sistema	1	1	Programado II semestre	100,00%
			Tara 7: Realizar las Evaluaciones de los software y equipos de seguridad perimetral para garantizar los niveles adecuados de disponibilidad, integridad y confidencialidad de los activos de información de la Institución.	Evaluación	3	1	100%	33,33%
			Tarea 8: Administrar los equipos de comunicaciones, conmutación de paquetes, ruteadores y demás equipos de conectividad para garantizar la disponibilidad de los servicios de comunicaciones de datos y voz de la Institución.	Reporte	12	6	100%	50,00%
Act. 3	OEI.04	AEI.04.01	Brindar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de computo y periféricos del INACAL	Reporte	12	6	100%	50,00%
			Tarea 9: Resolver la problemática, incidentes inherentes al funcionamiento del hardware y software de los servidores civiles del INACAL.	Reporte	12	6	100%	50,00%
17			EQUIPO FUNCIONAL DE RECURSOS HUMANOS	Acciones	55	30	111,11%	54,55%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Realizar acciones de Recursos Humanos según la normativa vigente para fortalecer la gestión institucional.	Acciones	55	30	111,11%	54,55%
			Tarea 1: Elaboración de documentos normativos vinculado a Recursos Humanos.	Norma elaborada	1	3	100,00%	100,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
			Tarea 2: Elaboración de las planillas del personal.	Planilla	36	18	100,00%	50,00%
			Tarea 3: Evaluación de procesos de Gestión del rendimiento y clima laboral para todo el personal de la entidad.	Evaluación	2	1	100,00%	50,00%
			Tarea 4: Gestión del Empleo (Incorporación, Control de Asistencia, Administración de Legajos, u otros)	Reporte	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 5: Realizar asesorías administrativas y/o asistencias técnicas en Recursos Humanos y en procedimientos administrativos disciplinarios	Documento	4	2	100,00%	50,00%
Act. 2	OEI.04	AEI.04.01	Realizar capacitaciones a los servidores civiles del INACAL según el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del INACAL 2021	Acciones	10	7	100,00%	70,00%
Act. 3	OEI.04	AEI.04.01	Realizar las acciones según el Plan de Bienestar Social 2021	Acciones	60	42	100,00%	70,00%
Act. 4	OEI.04	AEI.04.01	Realizar las acciones según el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo 2021	Plan	13	10	100,00%	76,92%
18			EQUIPO FUNCIONAL DE ABASTECIMIENTOS	Documento	41	21	100,00%	51,22%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Realizar acciones de logística para la atención oportuna de los requerimientos de bienes y servicios de las áreas usuarias y con la implementación del Plan Anual de Contrataciones	Documento	41	21	100,00%	51,22%
			Tarea 1: Gestión de Abastecimiento y Servicios Generales	Documento	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 2: Elaboración Plan Anual de Contrataciones PAC 2021	Documento	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 3: Evaluación del Plan Anual de Contrataciones PAC 2020 - 2021	Documento	4	2	100,00%	50,00%
			Tarea 4: Inventario de activos fijos y existencias de almacén	Documento	1	1	100,00%	100,00%
			Tarea 5: Gestión de Control Patrimonial - altas, bajas y depreciación de bienes muebles patrimoniales	Documento	8	4	100,00%	50,00%
			Tarea 6: Gestión de Almacén	Documento	3	1	100,00%	33,33%
			Tarea 7: Gestión de Transporte	Documento	12	6	100,00%	50,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
19			EQUIPO FUNCIONAL DE CONTABILIDAD	Estado financiero	22	12	100,00%	54,55%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Desarrollar las acciones de contabilidad oportunamente para el adecuado cumplimiento de la normativa vigente (Estados Financieros, control previo, encargos, arqueos, conciliaciones, entre otros).	Estado financiero	22	12	100,00%	54,55%
			Tarea 1: Elaboración y presentación de los Estados Financieros y Presupuestarios para la Cuenta General de la Republica a la DGCP (trimestral y anual) mensual vía pág. Web 2021. Análisis de las cuentas patrimoniales, presupuestales y de Orden.	Estado financiero	24	12	100,00%	50,00%
			Tarea 2: Conciliación entre el Estado de Gestión y Ejecución Presupuestal de Ingresos y Gastos, en forma mensual.	Reporte	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 3: Conciliaciones financieras y Presupuestarias con el Órgano Rector (DGCP, DGETP, DGPP) y Conciliaciones Internas de INACAL (OPP, Abastecimientos (Almacén, Control Patrimonial), Tesorería, Informática). Evaluación mensual, Semestral y anual del POI 2021.	Reporte	108	54	100,00%	50,00%
			Tarea 4: Control de Encargos Internos, Viáticos y Caja Chica para solicitar CCP, y registrar las fases del gasto hasta la rendición de cuentas.	Reporte	216	108	100,00%	50,00%
			Tarea 5: Control Previo - Revisión de la documentación sustentatoria de las O/C, O/S, planillas de remuneraciones, planillas CAS, planillas de viáticos, Liquidaciones de BS, contratos, convenios y otros documentos para la fase del devengado.	Reporte	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 6: Participación en la Comisión de Inventarios Físico de Suministros y de Activos no financieros (Maquinarias, Equipos, muebles y enseres) a realizarse en forma anual	Actas	3	1	100,00%	33,33%
			Tarea 7: Procesar la documentación de gastos y emitir el Registro de Compras de acuerdo a la normativa de la SUNAT y remitir al EFT para cumplir con la presentación del PDT 621 (Ventas, Compras y crédito fiscal del IGV).	Reporte	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 8: Realización de la Auditoría Gubernamental de los Estados Financieros y Presupuestarios para el año 2020 en coordinación con la Contraloría General de la Republica.	Documento	24	12	100,00%	50,00%
			Tarea 9: Realizar arqueos sorpresivos de Captación de Ingresos, Caja Chica, Carta Fianza y otros valores que hubieran en EFTesorería.-Registro Contable de las acreencias de INACAL.	Actas	11	6	100,00%	54,55%
			Tarea 10: Registro de fase del devengado en Modulo Administrativo SIAF-SP 2020-Contabilizar en M.Contable, operaciones desde el compromiso hasta el girado y de las operaciones complementarias.	Reporte	12	6	100,00%	50,00%

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

PLIEGO: INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

Ítem	OEI	AEI	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL POI 2021	META FÍSICA EJECUTADA I SEMESTRE	% Avance a junio 2021	% Avance anual 2021
20			EQUIPO FUNCIONAL DE TESORERIA	Acción	48	24	100,00%	50,00%
Act. 1	OEI.04	AEI.04.01	Asegurar la operatividad del Equipo Funcional de Tesorería (Conciliaciones, giros, captación de ingresos, declaraciones de impuestos, entre otros).	Acción	48	24	100,00%	50,00%
			Tarea 1: Ejecutar la captación de Ingresos Propios y otros ingresos.	Acción	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 2: Realizar conciliaciones bancarias y de cuentas de enlace.	Acción	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 3: Realizar el Pago y Declaración de impuestos y custodia de cartas fianzas.	Acción	12	6	100,00%	50,00%
			Tarea 4: Realizar los Giro de las Obligaciones de Pago.	Acción	12	6	100,00%	50,00%
			TOTAL				99,63%	53,45%